

**w sprawie powołania Zespołu do spraw organizacji
wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 09 czerwca 2024 roku**

Na podstawie art. 156 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks Wyborczy (t.j. Dz.U 2023. 2408), art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U 2024.609), w związku Postanowieniem Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 11 marca 2024 r. w sprawie zarządzenia wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego, Burmistrz Miasta Jarosławia

zarządza, co następuje:

§1.

1. Powołuje się Zespół do spraw organizacji wyborów do Parlamentu Europejskiego, zarządzonych na dzień 09 czerwca 2024 roku w następującym składzie:
 - 1) Lesław Strohbach - Przewodniczący zespołu. Do zadań Przewodniczącego należy kierowanie Zespołem w celu realizacji zadań pozostających w kompetencji Burmistrza Miasta Jarosławia, współpraca z Urzędnikiem Wyborczym oraz organami wyborczymi realizującymi zadania związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów na terenie Gminy Miejskiej Jarosław. Nadzór nad przestrzeganiem przepisów Kodeksu Wyborczego oraz wytycznych Państwowej Komisji Wyborczej.
 - 2) Mirosław Twardowski - Zastępca Przewodniczącego zespołu. Do zadań zastępcy należy zastępowanie Przewodniczącego Zespołu podczas jego nieobecności, współpraca z Urzędnikiem Wyborczym oraz organami wyborczymi realizującymi zadania związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów na terenie Gminy Miejskiej Jarosław. Nadzór nad przestrzeganiem przepisów Kodeksu Wyborczego oraz wytycznych Państwowej Komisji Wyborczej. Przygotowanie i wyposażenie lokali wyborczych w odpowiedni sprzęt i materiały niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia głosowania, nadzór nad estetycznym wyglądem lokali wyborczych,
 - 3) Barbara Brzezińska- członek zespołu, odpowiedzialna za obsługę administracyjną wyborów,
 - 4) Agnieszka Myszkowska- członek zespołu, odpowiedzialna za prawidłową realizację zadań wynikających z wytycznych Kodeksu Wyborczego oraz Państwowej Komisji Wyborczej w zakresie prowadzenia i nadzorowania spisu osób uprawnionych do głosowania i CRW,
 - 5) Iwona Wajkselberger - członek zespołu, odpowiedzialna za prawidłową realizację zadań wynikających z wytycznych Kodeksu Wyborczego oraz Państwowej Komisji Wyborczej w zakresie prowadzenia i nadzorowania spisu osób uprawnionych do głosowania i CRW,

- 6) Agnieszka Dąbrowska - członek zespołu, odpowiedzialny za prawidłową realizację zadań wynikających z wytycznych Kodeksu Wyborczego oraz Państwowej Komisji Wyborczej w zakresie prowadzenia i nadzorowania spisu osób uprawnionych do głosowania i CRW,
 - 7) Magdalena Folta-Telega –członek zespołu, odpowiedzialny za zabezpieczenie i rozliczenie środków finansowych wydatkowanych w związku z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów,
 - 8) Elżbieta Bacza - członek zespołu, odpowiedzialny za rozliczenie środków finansowych wydatkowanych w związku z przeprowadzeniem wyborów,
 - 9) Anna Bułas - członek zespołu, odpowiedzialny za rozliczenie środków finansowych wydatkowanych w związku z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów,
 - 10) Grzegorz Król – członek zespołu, wyznaczony do realizacji zadań informatycznych, odpowiedzialny za szkolenie i wsparcie operatorów obsługi informatycznej komisji wyborczych oraz realizację zadań na obszarze miasta,
 - 11) Mariusz Prychocin- radca prawny, odpowiedzialny za obsługę prawną wyborów,
 - 12) Teresa Filar –członek zespołu, odpowiedzialna za obsługę administracyjną wyborów,
 - 13) Joanna Ożyło- członek zespołu, odpowiedzialna za obsługę administracyjną wyborów,
 - 14) Monika Schmidt- członek zespołu, odpowiedzialna za obsługę administracyjną wyborów,
 - 15) Mariusz Chmura - członek zespołu, odpowiedzialny za przygotowanie lokali wyborczych,
 - 16) Tomasz Skoczylas - członek zespołu, odpowiedzialny za zabezpieczenie środków transportu niezbędnego do przeprowadzenia wyborów,
 - 17) Andrzej Adamski - członek zespołu, odpowiedzialny za przygotowanie lokali wyborczych oraz zabezpieczenie środków transportu niezbędnego do przeprowadzenia wyborów,
2. Do zadań zespołu, o którym mowa w ust. 1 należy wykonywanie zadań wyborczych w ramach kompetencji przewidzianych dla jednostek samorządu terytorialnego na szczeblu gminy zgodnie z kalendarzem wyborczym, w szczególności zapewnienie obsługi administracyjnej oraz warunków techniczno-materialnych pracy komisji wyborczych, zabezpieczenie przyjętej w depozyt dokumentacji wyborczej oraz rozliczenie dotacji udzielonej na realizację zadań związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów.
 3. Do prac związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów mogą zostać zadysponowani również inni pracownicy Urzędu Miasta Jarosławia zgodnie ze wskazaniem Przewodniczącego Zespołu.

§2.

Zespół ulega rozwiązaniu z chwilą zakończenia prac związanych z wyborami.

§3.

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

SEKRETARZ MIASTA
Magdalena Kapusta
mgr Magdalena Kapusta

BURMISTRZ MIASTA
JAROSŁAWIA
mgr Waldemar Paluch