

**w sprawie powołania Zespołu do spraw organizacji  
wyborów samorządowych zarządzonych na dzień 07 kwietnia 2024 roku**

Na podstawie art. 156 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks Wyborczy (t. j. Dz.U 2023. 2408), art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. (t. j. Dz. U 2023.40 z póź. zm), w związku z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 stycznia 2024 r. w sprawie zarządzenia wyborów rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m.st. Warszawy oraz wyborów wójtów, burmistrzów i prezydentów miast (Dz.U 2024.109), Burmistrz Miasta Jarosławia

zarządza, co następuje:

§1.

1. Powołuje się Zespół do spraw organizacji wyborów samorządowych zarządzonych na dzień 07 kwietnia 2024 roku w następującym składzie:
  - 1) Lesław Strohbach -Przewodniczący zespołu. Do zadań Przewodniczącego należy kierowanie Zespołem w celu realizacji zadań pozostających w kompetencji Burmistrza Miasta Jarosławia, współpraca z Urzędnikiem Wyborczym oraz organami wyborczymi realizującymi zadania związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów na terenie Gminy Miejskiej Jarosław. Nadzór nad przestrzeganiem przepisów Kodeksu Wyborczego oraz wytycznych Państwowej Komisji Wyborczej.
  - 2) Mirosław Twardowski - Zastępca Przewodniczącego zespołu. Do zadań zastępcy należy zastępowanie Przewodniczącego Zespołu podczas jego nieobecności, współpraca z Urzędnikiem Wyborczym oraz organami wyborczymi realizującymi zadania związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów na terenie Gminy Miejskiej Jarosław. Nadzór nad przestrzeganiem przepisów Kodeksu Wyborczego oraz wytycznych Państwowej Komisji Wyborczej. Przygotowanie i wyposażenie lokali wyborczych w odpowiedni sprzęt i materiały niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia głosowania, nadzór nad estetycznym wyglądem lokali wyborczych,
  - 3) Agnieszka Myszkowska- członek zespołu, odpowiedzialna za prawidłową realizację zadań wynikających z wytycznych Kodeksu Wyborczego oraz Państwowej Komisji Wyborczej w zakresie prowadzenia i nadzorowania spisu osób uprawnionych do głosowania i CRW,
  - 4) Iwona Wajkselberger - członek zespołu, odpowiedzialna za prawidłową realizację zadań wynikających z wytycznych Kodeksu Wyborczego oraz Państwowej Komisji Wyborczej w zakresie prowadzenia i nadzorowania spisu osób uprawnionych do głosowania i CRW,

- 5) Agnieszka Dąbrowska - członek zespołu, odpowiedzialny za prawidłową realizację zadań wynikających z wytycznych Kodeksu Wyborczego oraz Państwowej Komisji Wyborczej w zakresie prowadzenia i nadzorowania spisu osób uprawnionych do głosowania i CRW,
  - 6) Magdalena Folta-Telega –członek zespołu, odpowiedzialny za zabezpieczenie i rozliczenie środków finansowych wydatkowanych w związku z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów,
  - 7) Grzegorz Król – członek zespołu, wyznaczony do realizacji zadań informatycznych, odpowiedzialny za szkolenie i wsparcie operatorów obsługi informatycznej komisji wyborczych oraz realizację zadań na obszarze miasta,
  - 8) Mariusz Prychocin- radca prawny, odpowiedzialny za obsługę prawną wyborów,
  - 9) Teresa Filar –członek zespołu, odpowiedzialna za obsługę administracyjną wyborów,
  - 10) Joanna Ożyło- członek zespołu, odpowiedzialna za obsługę administracyjną wyborów,
  - 11) Monika Schmidt- członek zespołu, odpowiedzialna za obsługę administracyjną wyborów,
  - 12) Beata Piskorz- członek zespołu, odpowiedzialna za obsługę administracyjną wyborów,
  - 13) Marta Maziarka- członek zespołu, odpowiedzialna za obsługę administracyjną wyborów,
  - 14) Barbara Brzezińska- członek zespołu, odpowiedzialna za obsługę administracyjną wyborów,
  - 15) Tomasz Skoczylas - członek zespołu, odpowiedzialny za zabezpieczenie środków transportu niezbędnego do przeprowadzenia wyborów,
  - 16) Andrzej Adamski - członek zespołu, odpowiedzialny za zabezpieczenie środków transportu niezbędnego do przeprowadzenia wyborów.
2. Do zadań zespołu, o którym mowa w ust. 1 należy wykonywanie zadań wyborczych w ramach kompetencji przewidzianych dla jednostek samorządu terytorialnego na szczeblu gminy zgodnie z kalendarzem wyborczym, w szczególności zapewnienie obsługi administracyjnej oraz warunków techniczno-materialnych pracy komisji wyborczych, zabezpieczenie przyjętej w depozyt dokumentacji wyborczej oraz rozliczenie dotacji udzielonej na realizację zadań związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów.
3. Do prac związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów mogą zostać zadysponowani również inni pracownicy Urzędu Miasta Jarosławia zgodnie ze wskazaniem Przewodniczącego Zespołu.

§2.

Zespół ulega rozwiązaniu z chwilą zakończenia prac związanych z wyborami.

§3.

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*mgr Mariusz Prychocin*  
**Radca Prawny**

**SEKRETARZ MIASTA**  
*Magdalena Kapusta*  
**-mgr Magdalena Kapusta**

**Z up. BURMISTRZA  
ZASTĘPCA BURMISTRZA**  
*Dariusz Tracz*  
**Dariusz Tracz**