

Zarządzenie nr 33 /2024
Burmistrza Miasta Jarosławia

z dnia 19 stycznia 2024 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Urzędzie
Miasta Jarosławia

Na podstawie art.8 ust.2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tj. Dz.U 2022.998 tj. z późn. zm.) oraz art.27 ust.1 i 2 ustawy z dnia 23 maja 1991r. o związkach zawodowych (Dz. U 2022.854) Burmistrz Miasta Jarosławia zarządza, co następuje:

§ 1

W Zarządzeniu nr 112/2022 Burmistrza Miasta Jarosławia z dnia 28 marca 2022 r w sprawie Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Miasta Jarosławia wprowadza się następujące zmiany :

1. w § 1 dodaje się ust. 13, który otrzymuje brzmienie:

„ gospodarstwo domowe - należy rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione mieszkające wspólnie i wspólnie utrzymujące się z połączonych dochodów tych osób”.

2. w § 7 dodaje się ust. 4 w brzmieniu :

” Emeryci i renciści nie mogą korzystać ze świadczeń socjalnych, które ze względu na swój charakter przysługują wyłącznie pracownikom i ich rodzinom”.

3. § 8 ust.6 otrzymuje brzmienie:

„ Dochód, o którym mowa w ust.5 osoba uprawniona wykazuje w oświadczeniu o osiągniętych dochodach z wszelkich źródeł, swoich i członków gospodarstwa domowego w roku ubiegłym , do dnia 30 kwietnia każdego roku.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do Regulaminu. Do momentu złożenia właściwego oświadczenia /tj. do 30 kwietnia/ obowiązują oświadczenia złożone w poprzednim roku kalendarzowym. Pracownicy zatrudnieni po 30 kwietnia danego roku składają w/w oświadczenia w terminie do 30 dni od dnia zatrudnienia lub składają oświadczenie wraz z pierwszym wnioskiem o pomoc socjalną”.

4. w § 8 ust.7 w miejsce zapisu” członków jego rodziny” wprowadza się zapis „członków gospodarstwa domowego”.

5. § 8 ust.8 otrzymuje brzmienie:
„Ustala się następujące grupy dochodowe”.

Próg dochodowy	Dochód brutto na osobę w gospodarstwie domowym
I	do 75 % minimalnego wynagrodzenia
II	od 76% do 115% minimalnego wynagrodzenia
III	powyżej 116% minimalnego wynagrodzenia

6. w § 8 ust. 10 dodaje się zdanie drugie w brzmieniu:

” Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona ma prawo do weryfikacji autentyczności podanych danych w oświadczeniu o dochodach . Weryfikacja następuje jednorazowo, w momencie składania oświadczenia o dochodach, poprzez wgląd do zeznania podatkowego /PIT/ za rok ubiegły. Odmowa przedstawienia przez pracownika wymaganych dokumentów jest równoznaczna z zakwalifikowaniem osoby do najniższej grupy dochodowej”.

7. w § 9 ust. 2 skreśla się zapis : „ po przepracowaniu w Urzędzie sześciu miesięcy”.

8. w załączniku nr 4 do Regulaminu ZFŚS dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„Dopuszcza się możliwość przyznania wyższej kwoty zapomogi niż wynikająca z przynależności do grupy dochodowej po uprzednim uzgodnieniu Komisji Socjalnej z Burmistrzem. Wysokość zapomogi uzależniona jest od aktualnego stanu finansowego ZFŚS na dzień przyznania zapomogi”.

9. załącznik nr 6 do Regulaminu ZFŚS otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do Zarządzenia.

10. w załączniku nr 12 do Regulaminu ZFŚS ust.18 otrzymuje brzmienie :

„ Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisują członkowie Komisji Socjalnej.”

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2024 roku.

Przewodniczący ZFŚS
Urząd Miasta Jarosławia
Artur Zwolski

BURMISTRZ MIASTA
JAROSŁAWIA
mgr Waldemar Paluch

RADCA PRAWNY
Instytut Segiet-Turowska
4P/220
SEKRETARZ MIASTA
mgr Magdalena Kapusta

PRZEWODNICZĄCY
Komisji Międzyzakładowej
NSZZ "SOLIDARNOŚĆ"
przy U.M. Jarosławia
mgr Bogusław Ryzner

Załącznik nr 6 do Regulaminu

OŚWIADCZENIE O DOCHODACH ZA r. DO CELÓW FUNDUSZU

1. Nazwisko i imię pracownika 2. Stanowisko.....				
3. Dochód pracownika (brutto za 202....r.) w wysokości: 4. Dochód współmałżonka (brutto za 202...r.) w wysokości:..... 5. Dochód osób pozostających we wspólnym gosp. domowym (brutto za 202.....r.) w wysokości:..... dochód tj. - wynagrodzenie z tytułu zatrudnienia, alimenty, renta, emerytura, zasiłki MOPS itp. dochód brutto jest to przychód pomniejszony o kwotę składek na ubezpieczenie społeczne i koszty uzyskania przychodów				
6. W razie osiągnięcia dochodu z gospodarstwa rolnego podać powierzchnię gospodarstwa w hektarach przeliczeniowych ha.				
7. Liczba wszystkich osób pozostających we wspólnym gosp. domowym łącznie z pracownikiem w tym dzieci				
<p>U w a g a :</p> Jeśli współmałżonek (członek rodziny) przebywa na zasiłku dla bezrobotnych – wpisać wysokość zasiłku. Jeśli jest zarejestrowany bez prawa do zasiłku, bądź nigdzie nie pracuje i nie jest zarejestrowany w Urzędzie Pracy – wpisać takie oświadczenie w poz. 4. Upředzona/y/ o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu karnego, powyższe dane potwierdzam własnoręcznym podpisem. Jarosław dnia <div style="text-align: right;"> (czytelny podpis pracownika) </div> <p>* - niepotrzebne skreślić</p> <p style="text-align: center;">- wypełnia pracodawca-</p>				
Średnia dochodu na członka rodziny	I	II	III	Podpis osoby dokonującej weryfikacji

