**DANE WNIOSKODAWCY**  ……………………………………

 (miejscowość, data)

……………………………………………..

imię i nazwisko/jednostka

……………………………………………..

adres korespondencyjny

……………………………………………...

\*mail

………………………………………………

\*telefon kontaktowy

**WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ**

Na podstawie art. 2 ust. 1 i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej wnoszę o udostępnienie informacji publicznej w następującym zakresie:

………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………

Jednocześnie na podstawie art. 14 ust. 1 powołanej ustawy, wnoszę o udostępnienie powyższych informacji w następujący sposób\*\*:

* udostępnianie dokumentów do przeglądania w jednostce w uzgodnionym terminie,
* przesłanie informacji w formie wydruku/kserokopii pocztą na podany adres\*\*\*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………,
* przesłanie informacji pocztą elektroniczną, w tym plików komputerowych, na wskazany adres poczty elektronicznej lub skrytkę ePUAP,
* przesłanie informacji w formie zapisu na nośniku CD/DVD na adres\*\*\*………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….,
* inna forma/jaka…………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………..

………………………………. ……….….………………………….

 miejscowość i data podpis wnioskodawcy

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Burmistrza Miasta Jarosławia moich danych osobowych w zakresie numeru telefonu/adres e-mail w celu rozpatrzenia złożonego wniosku o udostepnienie informacji publicznej. Zgody udzielam na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, który dotyczy przetwarzania danych osobowych na podstawie świadomej i dobrowolnej zgody.

………………………………………..

 podpis wnioskodawcy

\* dane nieobowiązkowe, przy czym ich podanie może ułatwić kontakt w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy

\*\*proszę zaznaczyć właściwe

\*\*\* proszę wypełnić w przypadku, gdy adres jest inny niż w nagłówku

Urząd Miasta Jarosławia zastrzega prawo pobierania opłaty od informacji udostępnionych zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz załącznikiem nr 2 do Zarządzenia nr 459/2023 Burmistrza Miasta Jarosławia z dnia 7 listopada 2023 r. w sprawie procedury udostępniania informacji publicznej na wniosek w Urzędzie Miasta Jarosławia oraz wysokości opłat.

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

1. administratorem (ADO) Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Jarosławia jest Burmistrz Miasta Jarosławia, adres siedziby: Rynek 1, 37-500 Jarosław. Kontakt z administratorem za pomocą e-mail: sekretariat@um.jaroslaw.pl, telefonicznie 16 624 87 01 lub pisemnie na adres siedziby administratora;
2. administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@um.jaroslaw.pl lub telefonicznie 16 624 87 31;
3. administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) wynikającym z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej, Zarządzenia nr 3/2023 Burmistrza Miasta Jarosławia z dnia 2 stycznia 2023 r. w sprawie Zespołu ds. obsługi Biuletynu Informacji Publicznej w Urzędzie Miasta Jarosławia, Zarządzenia nr 459/2023 Burmistrza Miasta Jarosławia z dnia 7 listopada 2023 r. w sprawie procedury udostępniania informacji publicznej na wniosek w Urzędzie Miasta Jarosławia oraz wysokości opłat, w celu rozpatrzenia Pani/Pana wniosku o udostepnienie informacji publicznej. W zakresie danych wykraczających poza niezbędne (dodatkowe dane kontaktowe: numer telefonu, adres e-mail), jeśli zostały przez Panią/Pana podane w celu ułatwienia kontaktu do rozpatrzenia wniosku, podstawą ich przetwarzania jest świadomie i dobrowolnie udzielona zgoda, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Podanie tych danych oznacza zgodę na ich przetwarzanie.
4. Pani/Pana dane będą gromadzone i przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu wymienionego w pkt. 3, a następnie dla wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy przez okres 5 lat, zgodnie z kategorią archiwalną „BE5”;
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz na podstawie zawartych umów powierzenia danych osobowych w celu świadczenia określonych w umowie usług (np. serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych);
6. w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawienia). Przysługuje Pani/Panu także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu również prawo, w dowolnym momencie, do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych wykraczających poza niezbędne – numeru telefonu, adresu e-mail. Cofniecie to nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
7. w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta Jarosławia Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
8. podanie przez Panią/Pana danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednak ich niepodanie może uniemożliwić rozpatrzenie wniosku o udostępnienie informacji publicznej. Podanie przez Panią/Pana danych kontaktowych tj. numeru telefonu lub/i adres e-mail jest dobrowolne, odbywa się na podstawie udzielonej zgody i ma na celu usprawnienie komunikacji.