

Zgodnie z § 76 ust. 3 Statutu Gminy Miejskiej Jarosław nagranie dźwiękowe z obrad LVII sesji Rady Miasta Jarosławia z dnia 28 listopada 2022 r.  
– stanowi załącznik nr 1 do protokołu –

OA.0002.16.2022

**Protokół Nr LVII/2022**  
z LVII sesji Rady Miasta Jarosławia  
Jarosław, 28 listopada 2022 roku  
Sala Narad UM Rynek 1, Ratusz

**Ad. I. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.**

Obrady LVII sesji Rady Miasta Jarosławia VIII kadencji (2018 – 2023) otworzył o godz. 13.17 **Przewodniczący Rady Miasta Szczepan Łąka**. Po powitaniu oświadczył, iż sesja została zwołana w oparciu o art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, §53 ust. 2 Statutu Gminy Miejskiej Jarosław. Zgodnie z listą obecności w posiedzeniu uczestniczy 19 radnych, co stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji (*lista obecności radnych stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu*). Na obrady przybyli z opóźnieniem: radny Piotr Kozak (uczestniczył w sesji od godz. 13.27) i radna Anetta Makarska (uczestniczyła w obradach od godz. 14.37). Nieobecni usprawiedliwieni: radny Piotr Baran i radny Maciej Wałęga.

W obradach uczestniczyli również:

1. Burmistrz Miasta – **Waldemar Paluch**
2. Zastępca Burmistrza – **Wiesław Pirożek**
3. Zastępca Burmistrza – **Dariusz Tracz**
4. Skarbnik Miasta – **Anna Gołąb**
5. Sekretarz Miasta – **Magdalena Kapusta**
6. Radca Prawny – **Mariusz Prychocin**
7. Dyrektor MOPS – **Agnieszka Kruba-Nieckarz**
8. Prezes PGKiM – **Franciszek Gołąb**
9. Prezes PWiK – **Andrzej Wysocki**
10. Dyrektorzy Wydziałów Urzędu Miasta

\*\*\*\*\*

**Ad. II. Rozpatrzenie wniosków dotyczących porządku obrad.**

**Przewodniczący Rady Miasta Szczepan Łąka** poinformował, że porządek obrad wraz z projektami uchwał został radnym przesłany elektronicznie w poniedziałek tj. 21 listopada br. Do porządku obrad wpisano 19 projektów.

**Proponowany porządek obrad:**

- I. **Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.**
- II. **Rozpatrzenie wniosków dotyczących porządku obrad.**
- III. **Przyjęcie protokołów z:**
  - LIV sesji Rady Miasta Jarosławia z dnia 3 listopada 2022 r.,
  - LV nadzwyczajnej sesji Rady Miasta Jarosławia z dnia 14 listopada 2022 r.,
  - LVI nadzwyczajnej sesji Rady Miasta Jarosławia z dnia 16 listopada 2022 r.
- IV. **Podjęcie uchwał:**
  - 1) w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2022 w związku z realizacją projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi

**Przewodniczący Rady** dodał, że w czwartek tj. 24 listopada br. został przesłany dodatkowy projekt w druku nr 20. Na pytanie, czy ktoś z obecnych chce zgłosić jakiś wniosek do w/w porządku obrad **Burmistrz Miasta Waldemar Paluch** poprosił, o wprowadzenie w/w dodatkowego projektu uchwały w druku nr 20 w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2022 (dot. zakupu 2 200 ton węgla - podpisanie umowy z podmiotem wprowadzającym węgiel do obrotu wraz z określeniem ceny za tonę, terminem płatności oraz sposobem, warunkami i terminem odbioru węgla będzie możliwy dopiero po podjęciu proponowanej uchwały).

Wobec braku innych zgłoszeń **Przewodniczący Rady Miasta Szczepan Łąka** poddał pod głosowanie wniosek Burmistrza Miasta o wprowadzenie do porządku obrad dzisiejszej sesji projektu uchwały w druku nr 20 w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2022.

**Rada Miasta Jarosławia w obecności 17 radnych przy głosach:**

„za” - 16,

„przeciw” – brak,

„wstrzymał się” – brak

*(Wiceprzewodnicząca Rady Agnieszka Wywrót nie brała udziału w głosowaniu  
przyjęła w/w wniosek i wprowadziła do porządku obrad dodatkowy projekt  
uchwały w druku nr 20.*

*-raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.*

***Uwzględniając przyjętą poprawkę Rada Miasta w obecności 17 radnych  
ustaliła, że porządek obrad w dniu 28 listopada 2022 r.  
będzie się przedstawiał następująco:***

- I. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.**
- II. Rozpatrzenie wniosków dotyczących porządku obrad.**
- III. Przyjęcie protokołów z:**
  - LIV sesji Rady Miasta Jarosławia z dnia 3 listopada 2022 r.,
  - LV nadzwyczajnej sesji Rady Miasta Jarosławia z dnia 14 listopada 2022 r.,
  - LVI nadzwyczajnej sesji Rady Miasta Jarosławia z dnia 16 listopada 2022 r.
- IV. Podjęcie uchwał:**
  - 1) w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2022 w związku z realizacją projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia,
  - 2) w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok,
  - 3) w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2022 w związku z realizacją projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia,
  - 4) w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok,

z dnia 16 listopada 2022 r. były dostępne w Biurze Rady oraz w systemie posiedzenia.pl, tak więc radni zainteresowani ich treścią mogli się z nimi zapoznać. Na pytanie Przewodniczącego, czy ktoś z obecnych wnosi do w/w dokumentu jakieś uwagi – nikt się nie zgłosił.

Mając na względzie powyższe **Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu z:

- LIV sesji Rady Miasta Jarosławia z dnia 3 listopada 2022 r

*Rada Miasta w obecności 17 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” – 16, „przeciw” – brak, „wstrzymał się” – 1 **przyjęła protokół z LIV sesji Rady Miasta Jarosławia z dnia 3 listopada 2022 r.** - raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.*

- LV nadzwyczajnej sesji Rady Miasta Jarosławia z dnia 14 listopada 2022 r.,

*Rada Miasta w obecności 17 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” – 15, „przeciw” – brak, „wstrzymał się” – 2 **przyjęła protokół z LV nadzwyczajnej sesji Rady Miasta Jarosławia z dnia 14 listopada 2022 r.** - raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.*

- LVI nadzwyczajnej sesji Rady Miasta Jarosławia z dnia 16 listopada 2022 r.

*Rada Miasta w obecności 17 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” – 15, „przeciw” – brak, „wstrzymał się” – 2 **przyjęła protokół z LVI nadzwyczajnej sesji Rady Miasta Jarosławia z dnia 16 listopada 2022 r.** - raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.*

\*\*\*\*\*

O godz. 13.27 na obrady przybył radny Piotr Kozak.

#### **Ad. IV. Podjęcie uchwał:**

- 1) w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2022 w związku z realizacją projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia - projekt stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.

**Przewodniczący Rady Szczepan Łąka** poinformował, że Gmina Miejska Jarosław realizuje projekt grantowy „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działanie 5.1

- 2) w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok - projekt stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu.

**Przewodniczący Rady Szczepan Łąka** poinformował, że Gmina Miejska Jarosław w bieżącym roku realizuje projekt granatowy pn. „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00. Zmniejszenia planu dochodów i wydatków w 2022 roku podyktowane jest koniecznością przesunięcia na kolejny rok budżetowy realizacji w/w przedsięwzięcia. Powyższe jest odzwierciedleniem przedstawionego również projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2022 w związku z realizacją projektu pn. „Cyfrowa Gmina” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

Opinię **Komisji Budżetowej** przedstawiła **Przewodnicząca Komisji Magdalena Cisek-Skiba**. Komisja w obecności 12 radnych wydała opinię jednogłośnie pozytywną.

Wobec braku uwag i głosów w dyskusji przystąpiono do głosowania projektu uchwały w druku nr 2.

*Rada Miasta w obecności 18 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” –18, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” – brak podjęła uchwałę Nr 754/LVII/2022 w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok – raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 14 do niniejszego protokołu, uchwała Nr 754/LVII/2022 stanowi załącznik nr 15 do niniejszego protokołu.*

- 3) w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2022 w związku z realizacją projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia - projekt stanowi załącznik nr 16 do niniejszego protokołu.

**Przewodniczący Rady Szczepan Łąka** poinformował, że Gmina Miejska Jarosław realizuje projekt grantowy „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR” umowa o powierzenie grantu numer 1986/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia. W ramach projektu realizowane są przedsięwzięcia związane z zakupem i przekazaniem na własność dla dzieci z terenu Jarosławia, których przodkowie byli pracownikami PGR-ów, jednostek sprzętu informatycznego. Aby można było ogłosić postępowanie na zakup dodatkowych jednostek sprzętu z powstałych oszczędności, konieczne jest przesunięcie środków finansowych z roku bieżącego na rok 2023.

Opinię **Komisji Budżetowej** przedstawiła **Przewodnicząca Komisji Magdalena Cisek-Skiba**. Komisja w obecności 13 radnych wydała opinię jednogłośnie pozytywną.

- 5) w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2022 w związku z realizacją projektu grantowego pn. „JarosLove – z miłości do ludzi” w ramach Programu Rozwój Lokalny finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 - projekt stanowi załącznik nr 22 do niniejszego protokołu.

**Przewodniczący Rady Szczepan Łąka** poinformował, że Gmina Miejska Jarosław realizuje projekt „JarosLove - z miłości do ludzi” w ramach Programu Rozwój Lokalny finansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego EOG i Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021. W ramach projektu realizowane będzie przedsięwzięcie polegające na opracowaniu audytu dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami, dla budynków stanowiących własność Gminy Miejskiej Jarosław oraz przygotowanie raportu eksperckiego z rekomendacjami rozwiązań dla poprawy dostępności tych obiektów i zapewnianych usług w ramach zadania pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej dla gminnych budynków użyteczności publicznej pod względem dostępności - Fundusze Norweskie na Program Rozwój Lokalny”. Planowane jest ogłoszenie postępowania przetargowego z terminem wykonania usługi minimum 90 dni przez co płatność za usługę nastąpi w 2023 r. Aby można było ogłosić postępowanie konieczne jest przesunięcie środków finansowych z roku bieżącego na rok 2023.

Opinię **Komisji Budżetowej** przedstawiła **Przewodnicząca Komisji Magdalena Cisek-Skiba**. Komisja w obecności 13 radnych wydała opinię pozytywną przy głosach: „za” – 12, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” 1.

Głos w dyskusji zabrał **radny Marcin Nazarewicz** pytając:

- czy były prowadzone jakieś postępowania przetargowe, a jeśli tak to ile ich było;
- czy termin wykonania usługi 90 dni spowodował, że przetarg nie został rozstrzygnięty, czy też były inne przesłanki tego stanu rzeczy.

W odpowiedzi **Dyrektor Biura Strategii i Pozyskiwania Funduszy Edyta Pytko** wyjaśniła m.in., że:

- w dotychczas ogłaszanych postępowaniach przetargowych był problem z wyłonieniem wykonawcy;
- okres 90 dni powinien być wystarczający do wykonania usługi.

Wobec braku innych uwag i głosów w dyskusji przystąpiono do głosowania projektu uchwały w druku nr 5.

**Rada Miasta w obecności 18 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” –18, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” – brak podjęła uchwałę Nr 757/LVII/2022 w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2022 w związku z realizacją projektu grantowego pn. „JarosLove – z miłości do ludzi” w ramach Programu Rozwój Lokalny finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021– raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 23 do niniejszego protokołu, uchwała Nr 757/LVII/2022 stanowi załącznik nr 24 do niniejszego protokołu.**

np. komunikacja niskopodłogowa, ruchome schody, zintegrowane przejścia dla pieszych (w tym także głosowe), czy też organizacyjnym typu: jeden bilet dla całej komunikacji publicznej w mieście (transport samochodowy, metro, prom, kolej), wyświetlane komunikaty oraz napisy w języku Brajla, załatwianie spraw urzędowych na parterze budynku, mocno rozwinięta pomoc finansowa zwłaszcza dla osób niepełnosprawnych, starszych i osób z dziećmi;

- będą podejmowane próby dostosowania się do zapisów ustawy – dostępność plus (skierowaną do osób ze szczególnymi potrzebami), będzie to jednak uzależnione od uzgodnień z Konserwatorem Zabytków, ale również od środków finansowych, które zapewne będą niewystarczające, biorąc pod uwagę zaistniałą sytuację gospodarczą w kraju, galopującą inflację itd.;
- wdrożono już w Urzędzie pewne rozwiązania np. na parterze budynku powstał Punkt Informacyjny oraz Kancelaria Ogólna, a pracownicy zostali zobowiązani do udzielania wszelkiej pomocy osobom, które tego potrzebują;
- projekt norweski jest realizowany od 2 lat i niemal na każdej sesji przedstawiane są kolejne działania;
- wizyta studyjna była niejako wymuszona przez stronę norweską, czyli darczyńców i podczas tej wizyty jarosławska delegacja zwiedziła m.in. Centrum Wsparcia dla Uchodźców, dla Sportowców i dla Seniorów;
- w trakcie realizacji projektu norweskiego było i nadal będzie wiele zmian, bo jego realizacja przewidziana jest do roku 2024;
- drugi projekt pn. „Dostępna Szkoła” jest realizowany w SP Nr 4 (np. przebudowa całej klatki schodowej) i SP Nr 11 z dofinansowaniem lecz braknie ok. 60% środków na wydatki inwestycyjne.

O godz. 14.10 obrady opuścił radny Mariusz Walter.

Wobec braku innych uwag i głosów w dyskusji przystąpiono do głosowania projektu uchwały w druku nr 6.

*Rada Miasta w obecności 17 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” –16, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” – brak (radny Marcin Nazarewicz nie głosował) **podjęła uchwałę Nr 758/LVII/2022 w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok** – raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 26 do niniejszego protokołu, uchwała Nr 758/LVII/2022 stanowi załącznik nr 27 do niniejszego protokołu.*

- 7) *w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok – projekt przed wymianą druku stanowi załącznik nr 28 do niniejszego protokołu, projekt po wymianie druku stanowi załącznik nr 29 do niniejszego protokołu.*

**Przewodniczący Rady Szczepan Łąka** poinformował, że zwiększenie planu wydatków z przeznaczeniem na wynagrodzenia wprowadza się w związku z koniecznością uzupełnienia braków w planach finansowych szkół i placówek. Wzrost zadań szkół i przedszkoli a także zwiększenie wynagrodzeń nauczycieli od maja br. spowodowało braki w środkach planowanych na wynagrodzenia w roku bieżącym. Stąd też konieczność zwiększenia planu wydatków na ten cel.

O godz. 14.19 na obrady powrócił radny Mariusz Walter.

8) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Jarosławia na 2022 rok - projekt stanowi załącznik nr 32 do niniejszego protokołu.

**Przewodniczący Rady Szczepan Łąka** poinformował, że zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej uwzględniają dokonane i proponowane zmiany w budżecie dotyczące dochodów, wydatków i przychodów z roku 2022 oraz w latach 2023-2024, wynikające z podjętych uchwał i zarządzeń oraz projektów załączonych uchwał w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok. Zmiany w WPF uwzględniają również propozycje zaciągnięcia nowych zobowiązań finansowych, wykraczających poza rok budżetowy 2022, w związku z realizacją projektów wymienionych w § 1, pkt 2 niniejszej uchwały.

Opinię **Komisji Budżetowej** przedstawiła **Przewodnicząca Komisji Magdalena Cisek-Skiba**. Komisja w obecności 12 radnych wydała opinię jednogłośnie pozytywną.

**Radny Marcin Nazarewicz** poprosił o wyjaśnienie:

- czy przedstawiona Wieloletnia Prognoza Finansowa zawiera skutki zmian oprocentowania kredytów i obsługi długu Gminy Miejskiej Jarosław;
- ile konkretnie odsetek miasto ma do spłaty na chwilę obecną.

W odpowiedzi **Skarbnik Miasta Anna Gołąb** podkreśliła, że:

- kwota odsetek zmienia się i obecnie wynosi ok. 4.206.000 zł;
- w przyszłych latach w Wieloletniej Prognozie Finansowej zaplanowano zwiększone kwoty odsetek (ponad 5 mln zł);
- nie ma obowiązku wyliczania wielkości odsetek;
- miasto obecnie spłaca kredyty, które zdecydowało się zaciągnąć, a dodatkowo spłaca również kredyt z 2010 roku;
- od 8 lat zadłużenie gminy procentowo nie zwiększyło się, natomiast dwukrotnie zwiększył się budżet;
- gmina ma ciągle zdolność kredytową, a wszelkie działania są prowadzone w granicach prawa;
- WPF opracowywany jest w sposób bezpieczny, a system BESTIA „hamuje” samorządy do zaciągania kredytów w nadmiarze.

Wobec braku innych uwag i głosów w dyskusji przystąpiono do głosowania projektu uchwały w druku nr 8.

*Rada Miasta w obecności 17 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” – 16, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” – 1 **podjęła uchwałę Nr 760/LVII/2022 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Jarosławia na 2022 rok** – raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 33 do niniejszego protokołu, uchwała Nr 760/LVII/2022 stanowi załącznik nr 34 do niniejszego protokołu.*

.....

9) w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Miejskiej Jarosław z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023 - projekt stanowi załącznik nr 35 do niniejszego protokołu.

Od godz. 14.38 w obradach uczestniczyła radna Anetta Makarska.

O godz. 14.38 na obrady powrócił radny Mariusz Walter.

**Przewodniczący Rady Szczepan Łąka** poinformował, że ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na organ administracji publicznej

**Przewodniczący Rady Szczepan Łąka** zaprzeczył, że jednoosobowo decydował o wskazaniu radnych do prac w komisjach. Zapewnił, że taka sytuacja nigdy nie miała miejsca i zawsze odbywało się to na sesjach. Następnie poddał pod głosowanie wnioski radnego Piotra Kozaka, aby w załączniku do projektu uchwały w druku nr 9 w §42 po słowach: „W skład komisji konkursowej wchodzi” wprowadzić zapis: „1) 3 przedstawicieli organu uchwalodawczego wskazanych przez Radę Miasta, 2) 3 przedstawicieli organu wykonawczego, 3) 3 osoby reprezentujące organizacje pozarządowe (...)”.

**Rada Miasta Jarosławia w obecności 19 radnych przy głosach:**

„za” - 10,

„przeciw” - 9,

„wstrzymał się” - brak

przyjęła w/w wniosek.

-raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 36 do niniejszego protokołu.

Mając na względzie powyższe przystąpiono do głosowania projektu uchwały w druku nr 9 wraz z przyjętą poprawką.

*Rada Miasta w obecności 19 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” -19, „przeciw” - brak i „wstrzymał się” - brak podjęła uchwałę Nr 761/LVII/2022 w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Miejskiej Jarosław z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023 - raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 37 do niniejszego protokołu, uchwała Nr 761/LVII/2022 stanowi załącznik nr 38 do niniejszego protokołu.*

.....

O godz. 14.55 obrady opuścił radny Piotr Kozak.

10) w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy - projekt stanowi załącznik nr 39 do niniejszego protokołu.

**Przewodniczący Rady Szczepan Łąka** poinformował, że projekt uchwały w druku nr 10 dotyczy nieruchomości będącej własnością Gminy Miejskiej Jarosław oznaczonej zgodnie z operatem ewidencji gruntów i budynków miasta Jarosławia obręb 4 jako działka nr 1382/1 o powierzchni 0,0068 ha z przeznaczeniem na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości, położonej w sąsiedztwie. W związku z upływem terminu dzierżawy, dotychczasowy dzierżawca t.j. Przychodnia Weterynaryjna wystąpiła z wnioskiem o zawarcie kolejnej umowy. Zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami, na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy wymagana jest zgoda Rady.

Opinię **Komisji Infrastruktury Technicznej** przedstawił **Przewodniczący Komisji Krzysztof Kiper**. Komisja w obecności 9 członków jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w druku nr 10.

Wobec braku uwag i głosów w dyskusji przystąpiono do głosowania projektu uchwały w druku nr 10.



- droga w najwęższym miejscu ma 1,8 m szerokości, a na załączniku graficznym pokazano tylko tę część, którą miasto zamierza wykupić;
- w przyszłości planuje się wykup kolejnych działek na poszerzenie drogi;
- przedstawianie załączników graficznych w odpowiedniej skali będzie trudne ze względu na uchwycenie obszaru, który trzeba pokazać.

**Burmistrz Miasta Waldemar Paluch** przeprosił radnych za pomyłkę, gdyż faktycznie na posiedzeniu Komisji Infrastruktury Technicznej mówił o konieczności wykupu działek pod drogę. Oznajmił, że był przeświadczony, iż chodzi o drogę publiczną, a nie wewnętrzną (o drogę monitowali mieszkańcy Dzielnicy Nr III).

Wobec braku innych uwag i głosów w dyskusji przystąpiono do głosowania projektu uchwały w druku nr 11.

*Rada Miasta w obecności 19 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” – 18, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” – 1 **podjęła uchwałę Nr 763/LVII/2022 w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości** – raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 43 do niniejszego protokołu, uchwała Nr 763/LVII/2022 stanowi załącznik nr 44 do niniejszego protokołu.*

.....

*12) w sprawie zbycia nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej Jarosław oraz wyrażenia zgody na nabycie udziałów na rzecz Gminy Miejskiej w działce drogowej stanowiącej własność osób fizycznych - projekt stanowi załącznik nr 45 do niniejszego protokołu.*

**Przewodniczący Rady Szczepan Łąka** poinformował, że projekt uchwały dotyczy nieruchomości położonej w obrębie nr 5 m. Jarosławia. Właściciele nieruchomości nr 2084 (obręb 5) zwrócili się z wnioskiem o sprzedaż tej nieruchomości z przeznaczeniem na poprawę warunków zagospodarowania. Działka stanowiąca własność Gminy Miejskiej bezpośrednio przylega do działki wnioskodawców i stanowi w części skarpe o wysokości ok. 5-7 m. Aby umożliwić właścicielom działki sąsiedniej prawidłowe korzystanie z nieruchomości niezbędne jest zbycie tej nieruchomości na ich rzecz. Stosownie do art. 37 ust. 2 pkt 6 ustawy o gospodarce nieruchomościami, nieruchomość jest sprzedawana w drodze bezprzetargowej, jeżeli przedmiotem zbycia jest nieruchomość na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, co bezsprzecznie ma miejsce w tym przypadku. Ponadto przedmiotem tej uchwały jest nabycie udziałów w wielkości 1/6 powierzchni działki nr 2078, która sklasyfikowana jest, jako droga. Nabycie części udziałów w tej działce umożliwi skomunikowanie działki nr 2082/2 (obręb 5) stanowiącej własność Gminy Miejskiej z drogą publiczną, jaką stanowi ulica Elektrowniana.

Opinię **Komisji Infrastruktury Technicznej** przedstawił **Przewodniczący Komisji Krzysztof Kiper**. Komisja w obecności 11 radnych wydała opinię pozytywną przy głosach: „za” – 9, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” - 2.

W dyskusji udział brali: **radny Mariusz Walter, radny Wiesław Strzępek, radny Marcin Nazarewicz** pytając:

- kiedy dokonano podziału działki Nr 2028;
- dlaczego nie zdecydowano się na przedstawienie Radzie Miasta dwóch odrębnych projektów uchwał, skoro są to różne czynności prawne (zbycie i nabycie udziałów);

Opinię **Komisji Infrastruktury Technicznej** przedstawił **Przewodniczący Komisji Krzysztof Kiper**. Komisja w obecności 11 radnych wydała opinię jednogłośnie pozytywną.

Wobec braku uwag i głosów w dyskusji przystąpiono do głosowania projektu uchwały w druku nr 13.

*Rada Miasta w obecności 17 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” – 17, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” – 1 **podjęła uchwałę Nr 765/LVII/2022 w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy** - raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 49 do niniejszego protokołu, uchwała Nr 765/LVII/2022 stanowi załącznik nr 50 do niniejszego protokołu.*

.....

Od godz. 15.31 do 15.55 nastąpiła przerwa w obradach.  
Po przerwie na obrady nie wrócił radny Antoni Lotycz,  
radny Marcin Nazarewicz i radna Magdalena Cisek- Skiba.

*14) w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy - projekt stanowi załącznik nr 51 do niniejszego protokołu.*

**Przewodniczący Rady Szczepan Łąka** poinformował, że projekt uchwały dotyczy nieruchomości będącej własnością Gminy Miejskiej Jarosław oznaczonej zgodnie z operatem ewidencji gruntów i budynków miasta Jarosławia obręb 5 jako działka nr 1764/5 o powierzchni 0,2030 ha z przeznaczeniem na miejsca do handlu oraz parkowania. Przedmiotowa nieruchomość na nasz wniosek została zwrócona przez Województwo Podkarpackie z uwagi na fakt, iż realizacja zadania związanego z poszerzeniem i urządzeniem drogi ul. Pruchnickiej na tym odcinku nie została zrealizowana. Dotychczasowemu dzierżawcy tej nieruchomości, który posiadał umowę na okres trzech lat, upływa termin dzierżawy z końcem tego roku. Przedmiotowa nieruchomość w obecnym stanie szpeci, teren jest nieuporządkowany, aby doprowadzić do uporządkowania tego terenu tj. stworzenia warunków do parkowania oraz do handlu, który de facto tam się odbywa spółka Gminna tj. PGKiM s-ka z oo. wystąpiła z wnioskiem o dzierżawę tego terenu. Oprócz opłaty za dzierżawę tego terenu, do Gminy wpłyną dodatkowe środki pochodzące z opłaty targowej.

O godz. 15.40 obrady powrócił radny Marcin Nazarewicz.

Opinię **Komisji Infrastruktury Technicznej** przedstawił **Przewodniczący Komisji Krzysztof Kiper**. Komisja w obecności 11 radnych wydała opinię pozytywną przy głosach: „za” – 5, „przeciw” – 4 i „wstrzymał się” - 2.

Głos w dyskusji zbierali: **radny Mariusz Walter, radny Wiesław Strzępek, radny Sebastian Kogut, radny Marcin Nazarewicz i radna Wanda Czerwiec** zwracając uwagę, że jeśli Rada Miasta podejmie dzisiaj uchwałę, wówczas pozbawi obecnego dzierżawcę dojazdu do budynku. Dlatego pytali:

- czy strona zainteresowana wystąpiła z wnioskiem o dzierżawę;
- dlaczego przy tym projekcie uchwały proponuje się odstąpienie od trybu przetargowego w odróżnieniu do innych tego typu uchwał;
- jaki procent z opłaty targowej Spółka PGKiM będzie pobierać, jeśli otrzyma dzierżawę wspomnianego terenu, a ile wpłynie do miasta;

publiczną oznaczoną w planie symbolem 1KDL wystąpił o wykup tzw. resztówki, która jest mu zbędna, a położona jest za projektowaną drogą oznaczony symbolem 1KDL.

Opinię **Komisji Infrastruktury Technicznej** przedstawił **Przewodniczący Komisji Krzysztof Kiper**. Komisja w obecności 11 radnych wydała opinię pozytywną przy głosach: „za” – 10, „przeciw” – 1 i „wstrzymał się” - brak.

Radny Marcin Nazarewicz i radny Mariusz Walter pytali:

- czy droga, której dotyczy niniejszy projekt uchwały jest drogą publiczną, czy też wewnętrzną;
- czy wykup tzw. resztówek jest konieczny;
- czy miasto stać na tego typu działania, zwłaszcza w obecnej sytuacji przy tak dużym zadłużeniu, kiedy nawet w szkołach wprowadza się oszczędności i nakazuje się dzieciom przynoszenie własnego papieru toaletowego;
- o ile wzrosły odsetki od płaconych przez miasto kredytów.

Dyrektor Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Mieniem Komunalnym i Ochrony Środowiska Grażyna Strzelec wyjaśniła, że droga w planie zagospodarowania oznaczona jest symbolem 1KDL, co oznacza, że jest zaliczona do kategorii dróg publicznych.

Wobec braku innych uwag i głosów w dyskusji przystąpiono do głosowania projektu uchwały w druku nr 15.

*Rada Miasta w obecności 18 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” –16, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” – 2 **podjęła uchwałę Nr 766/LVII/2022 w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości** - raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 54 do niniejszego protokołu, uchwała Nr 766/LVII/2022 stanowi załącznik nr 55 do niniejszego protokołu.*

.....

*16) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w najem lokalu użytkowego oraz odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy najmu - projekt stanowi załącznik nr 56 do niniejszego protokołu.*

**Przewodniczący Rady Szczepan Łąka** poinformował, projekt uchwały dotyczy lokalu użytkowego, w którym mieści się salon fryzjerski. Z wnioskiem o najem w drodze bezprzetargowej wystąpiła córka obecnego najemcy, która zamierza kontynuować prowadzenia salonu fryzjerskiego. W uzasadnieniu wnioskodawczyni podaje, iż przedmiotowy lokal przy ul. Plac Św. Michała był najmowany przez jej dziadka od lat 60-tych, a od lat 70-tych roku prowadzi jej matka. Obecnie córka chce przejąć lokal po matce. A z uwagi, iż zostały poniesione nakłady na wykonanie remontu w tym wymiana podłóg, osuszenie ścian doprowadzenie wody, co i in. chce przejąć rodzinne tradycje. Wszystkie roboty wykonane zostały za zgodą zarządcy nieruchomości. Aby możliwa była kontynuacja działalności i przepisanie umowy najmu niezbędna jest zgoda Rady Miasta Jarosławia.

Opinię **Komisji Infrastruktury Technicznej** przedstawił **Przewodniczący Komisji Krzysztof Kiper**. Komisja w obecności 10 radnych wydała opinię jednogłośnie pozytywną.

Głos w dyskusji zabrał radny Wiesław Strzępek podnosząc, że jest mu znana historia lokalu, w którym mieści się salon fryzjerski. Dodał, że lokal został gruntownie wyremontowany przez najemcę, który poniósł duże nakłady, dlatego zaproponował, by Rada przychylnie ustosunkowała się do wniosku o najem w drodze bezprzetargowej, jednocześnie dopisując w treści uchwały zmianę trybu naliczania należności za 1 m<sup>2</sup>.

*Rada Miasta w obecności 17 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” –17, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” – brak podjęła uchwałę Nr 768/LVII/2022 w sprawie zbycia nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej - raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 60 do niniejszego protokołu, uchwała Nr 768/LVII/2022 stanowi załącznik nr 61 do niniejszego protokołu.*

.....

*18) w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania finansowego wykraczającego poza rok budżetowy - projekt stanowi załącznik nr 62 do niniejszego protokołu.*

**Przewodniczący Rady Szczepan Łąka** poinformował, że projekt uchwały dotyczy zobowiązania finansowego wykraczającego poza rok budżetowy 2022. Aby możliwe było zawarcie umowy na dokonanie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego na podstawie podjętej uchwały Nr 729/LIII/2022 z dnia 3 października niezbędne jest podjęcie niniejszej uchwały. Wynika to z tego, że nie jest możliwe zamknięcie procedury uchwalenia zmiany Studium w bieżącym roku.

Opinię **Komisji Budżetowej** przedstawiła **Przewodnicząca Komisji Magdalena Cisek-Skiba**. Komisja w obecności 13 radnych wydała opinię jednogłośnie pozytywną.

**Radny Marcin Nazarewicz** poprosił o szerszą informację na temat budowy farmy fotowoltaicznej i jej wpływu na otoczenie.

Ponadto głos zabierali: **radny Nazarewicz** i **radny Mariusz Walter** pytając, czy:

- brana była pod uwagę budowa miejskiej farmy fotowoltaicznej;
- zostaną określone strefy ochronne dla pobliskiej zabudowy mieszkaniowej;
- budowa farmy fotowoltaicznej w rejonie zabudowy mieszkaniowej nie spowoduje zablokowania rozwoju miasta w tej części;
- cała ulica Kamienna zostanie objęta zmianą Studium.

Odmienne zdanie wyraziła **radna Dorota Batiuk-Jankiewicz** twierdząc, że budowa farmy fotowoltaicznej przyniesie same korzyści dla miasta.

Odpowiedzi udzielali: **Dyrektor Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Mieniem Komunalnym i Ochrony Środowiska Grażyna Strzelec** i **Zastępca Burmistrza Wiesław Pirożek** wyjaśniając, że:

- budowa farmy fotowoltaicznej nie stwarza zagrożenia dla mieszkańców, a prawo w tym względzie nie określa żadnych norm;
- miasto nie przewiduje budowy własnej farmy fotowoltaicznej, gdyż nie jest to zadanie własne gminy;
- jeśli nastąpi zmiana Studium, wówczas zostaną określone strefy ochronne dla zabudowy mieszkaniowej w granicach terenu inwestycyjnego objętego zmianą Studium;
- zmiany w Studium dotyczą strefy DG1 tj. strefy działalności gospodarczej.

Wobec braku innych uwag i głosów w dyskusji przystąpiono do głosowania projektu uchwały w druku nr 18.

*Rada Miasta w obecności 17 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” –16, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” – 1 podjęła uchwałę Nr 769/LVII/2022 w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania finansowego wykraczającego poza rok*

20) w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2022 - projekt stanowi załącznik nr 68 do niniejszego protokołu.

**Przewodniczący Rady Szczepan Łąka** poinformował, że do 30 kwietnia 2023 roku Gmina Miejska Jarosław będzie mogła kupować preferencyjnie węgiel kamienny z przeznaczeniem dla gospodarstw domowych. Sprzedają węgla, zgodnie z rozporządzeniem ministra aktywów państwowych zajmie się - w naszym przypadku - przedsiębiorstwo WĘGLOKOKS S.A. z siedzibą w Katowicach. Projekt umowy - na podstawie wstępnego ustalenia liczby gospodarstw domowych na terenie miasta zainteresowanych zakupem węgla - zakłada zakup 2 200 ton w terminie wspomnianym na wstępie. Podpisanie umowy z podmiotem wprowadzającym węgiel do obrotu wraz z określeniem ceny za tonę, terminem płatności oraz sposobem, warunkami i terminem odbioru węgla będzie możliwy po podjęciu proponowanej uchwały.

Opinię **Komisji Budżetowej** przedstawiła **Przewodnicząca Komisji Magdalena Cisek-Skiba**. Komisja w obecności 13 radnych wydała opinię jednogłośnie pozytywną.

Głos w dyskusji zabierali: **radny Wiesław Strzępek, radny Mariusz Walter i radny Marcin Nazarewicz** prosząc o wyjaśnienie:

- sposobu dystrybucji węgla dla mieszkańców tj. gdzie należy składać wnioski, o jaką ilość można się ubiegać i gdzie te składy powstaną;
- jaką rolę w dystrybucji przewidziano dla PGKiM;
- czy miasto ma wpływ na jakość dostarczanego węgla;
- co stanie się w przypadku, gdy miasto zakupi węgiel w grudniu, skoro projekt uchwały zakłada zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2022 (czy płatność nastąpi jeszcze w tym roku, czy już w przyszłym);
- jakie korzyści zyska przedsiębiorca dowożący węgiel z punktu składowania do Jarosławia przy założeniu konkretnych widełek cenowych.

**Wiceprzewodnicząca Rady Bożena Łanowy** wyraziła zdziwienie pytaniami radnych odnośnie udziału PGKiM w przedsięwzięciu związanym z dystrybucją węgla, bo (jak powiedziała) przecież spółka miejska musi na czymś zarabiać.

W odpowiedzi **Zastępca Burmistrza Wiesław Pirożek** wyjaśnił, że:

- Gmina Miejska Jarosław będzie mogła kupować preferencyjnie węgiel kamienny z przeznaczeniem dla gospodarstw domowych;
- sprzedaż węgla dla Jarosławia będzie zajmować się przedsiębiorstwo WĘGLOKOKS S.A. z siedzibą w Katowicach, który dostarczy ten węgiel do wyznaczonego punktu w okolicach Przemyśla, a stamtąd do Jarosławia zostanie przewieziony przez wybrane firmy, z którymi miasto zawrze umowę;
- wnioski o zakup węgla składane są do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej i tam będą weryfikowane, a informacja w tym temacie pojawiła się 2 tygodnie temu w BIP na stronie internetowej miasta;
- dla mieszkańców Jarosławia wstępnie ustalono zakup 2.200 ton węgla,
- osoba, która zakupiła węgiel po niższej cenie nie będzie mogła brać udziału w programie z udziałem miasta;
- koszt przewiezienia 1 tony węgla powinien oscylować w granicach 300 do 450 zł;
- zgłosiło się 5 podmiotów i to z nimi będzie negocjowana ostateczna kwota przewozu;
- program przewiduje formułę narzuconą odgórnie, co oznacza, że za 1 tonę węgla dostarczonego do Przemyśla miasto zapłaci 1500 zł/t (z odroczonym terminem płatności 60 dni);
- do zakupu węgla nie będą angażowane środki pochodzące z budżetu miasta.

- poprawa bezpieczeństwa na przejściach dla pieszych przy JOKiS i Banku będzie możliwa, gdy inwestor ostatecznie się rozliczy i przekaze drogę miastu.

Zastępca Burmistrza dziękując wszystkim osobom zaangażowanym w realizację inwestycji miejskich poinformował, że w dniu jutrzejszym odbiera nagrodę w rankingu najlepszych gmin podkarpacia wyróżniających się pod względem rozwoju społeczno-gospodarczego na terenie Województwa Podkarpackiego.

Wobec braku innych uwag i pytań Rada Miasta przystąpiła do procedowania kolejnego punktu obrad.

\*\*\*\*\*

### **Ad. VI. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym zwłaszcza z wykonania uchwał Rady.**

**Przewodniczący Rady Szczepan Łąka** poinformował, że sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym zwłaszcza z wykonania uchwał Rady Miasta, radni otrzymali elektronicznie wraz z materiałami na sesję i mogli się z tym dokumentem zapoznać - *sprawozdanie stanowi załącznik nr 72 do niniejszego protokołu.*

Wobec braku uwag i pytań do w/w sprawozdania Rada Miasta przystąpiła do procedowania kolejnego punktu obrad.

\*\*\*\*\*

### **Ad. VII. Informacja Przewodniczącego Rady Miasta o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.**

**Przewodniczący Rady Szczepan Łąka** poinformował, że w okresie sprawozdawczym do Biura Rady wpłynęły:

- 1) dwa pisma od mieszkańców ul. Lawendowej w sprawie podjęcia interwencji i zabezpieczenia domów przed katastrofą ekologiczną w związku z zaprzestaniem świadczenia usług w zakresie wywozu nieczystości ciekłych z powodu obniżenia przez Radę Miasta stawki za tę usługę – pisma skierowano do Komisji Infrastruktury Technicznej;
- 2) wniosek z firmy Forgame odnośnie wydania opinii o kolejnej lokalizacji kasyna gry w lokalu przy ul. Grodzkiej 19 – wniosek przekazano do Komisji Infrastruktury Społecznej;
- 3) wniosek z firmy usług transportowych z Jarosławia w sprawie podwyższenia stawki za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych – pisma skierowano do Komisji Infrastruktury Technicznej;
- 4) w sprawie skargi na nieprawidłowe zachowanie funkcjonariusza Straży Miejskiej i anulowanie nałożonego mandatu w wysokości 100 zł - pismo zostało przekazane wg kompetencji do Burmistrza Miasta;
- 5) pismo mieszkanki ul. Lawendowej w sprawie podjęcia działań mających na celu umożliwienie wywozu nieczystości ciekłych i wykonania kanalizacji sanitarnej na tejże ulicy – pismo skierowane zostało do Komisji Infrastruktury Technicznej;

- ❖ **Dyrektor Wydziału Infrastruktury Technicznej Magdalena Zarębska-Lorenowicz** zapewniła, że sprawa zapadniętego asfaltu na ulicy Dojazdowej zostanie zgłoszona wykonawcy.
- ❖ **Dyrektor Spraw Społecznych i Obronnych Lesław Strohbach** oznajmił, że lodówka została zakupiona z pieniędzy publicznych.
- ❖ **Wiceprzewodnicząca Rady Bożena Łanowy** oświadczyła, że jeśli jakieś przedsięwzięcie jest finansowane z pieniędzy publicznych, to o uroczystym otwarciu powinni być powiadamiani wszyscy radni, a nie tylko radni jednego klubu (sama chciałaby decydować o tym, czy będzie brała w nim udział).
- ❖ **Radny Jarosław Litwiak** przypomniał, że inicjatywę lodówka „pełna dobra” zgłosił Klub Radnych „Wspólnie Zmieniamy Jarosław”.
- ❖ **Zastępca Burmistrza Dariusz Tracz** w uzupełnieniu dodał, że:
  - inicjatywa dotycząca lodówki „pełnej dobra” to program pilotażowy, który ma pokazać, czy pomysł się sprawdzi i czy mieszkańcy zechcą dzielić się jedzeniem;
  - lodówka ma swój regulamin, który jest tam zawieszony i nie było potrzeby uzyskania decyzji sanepidu, by w jakiś inny sposób sprawdzać jakość dostarczanej żywności.

Ze względów technicznych od godz. 19.26 do 19.43 nastąpiła przerwa w obradach.

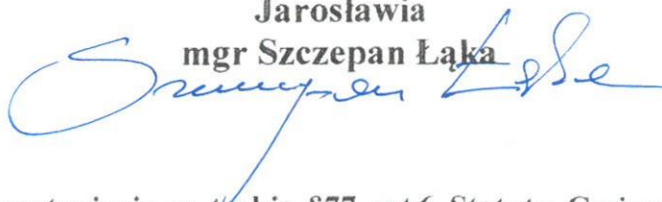
#### Ad. IX. Zakończenie obrad.

W związku z tym, że po wznowieniu obrad nikt z obecnych nie wyraził chęci zabrania głosu o godz. 19.44 prowadzący obrady Przewodniczący Rady Miasta Szczepan Łąka – wobec wyczerpania porządku obrad – zamknął obrady LVII sesji Rady Miasta Jarosławia w kadencji 2018 – 2023.

\*\*\*\*\*

**Przewodniczący Rady Miasta  
Jarosławia**

**mgr Szczepan Łąka**



Nikt z radnych nie zgłosił pisemnego wystąpienia w trybie §77 ust.6 Statutu Gminy Miejskiej Jarosław.

Protokół sporządzili:

**mgr Magdalena Mrozowicz**

inspektor Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego

**mgr Marta Maziarka**

inspektor Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego

**mgr Beata Piskorz**

inspektor Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego