

ZARZĄDZENIE NR 538/2022

Burmistrza Miasta Jarosławia

z dnia 12 grudnia 2022 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia elektronicznego systemu rejestracji obecności pracowników Urzędu Miasta Jarosławia.

Na podstawie art. 149 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2022.1510 z późn. zm.) w związku z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej (t. j. Dz. U. z 2018. 2369) zarządza się co następuje:

§ 1

W Zarządzeniu Nr 28/2017 Burmistrza Miasta Jarosławia z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia elektronicznego systemu rejestracji obecności pracowników Urzędu Miasta Jarosławia wprowadza się następujące zmiany:

1/ w § 5 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. W razie braku zarejestrowania przybycia do pracy lub wyjścia z pracy, w sytuacji gdy pracownik zapomniał użyć karty RCP, fakt ten należy niezwłocznie zgłosić pracownikowi ds. kadr oraz bezpośrednio przełożonemu. Ustalenie czasu rozpoczęcia i zakończenia pracy następuje na podstawie pisemnego zgłoszenia (wzór zgłoszenia stanowi załącznik nr 2).”

2/ w § 6 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Rodzaje wejść/wyjść pracowników zostały zdefiniowane w rejestratorze (szczegółowy opis rodzaju wejść/wyjść wraz z instrukcją postępowania - stanowi załącznik nr 3).”

3/ § 8 otrzymuje brzmienie:

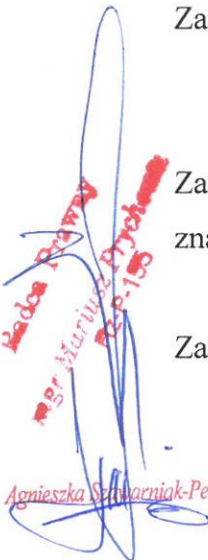
„ §8. Za obsługę systemu RCP pod względem technicznych odpowiada Informatyczne Centrum Zarządzania Miastem, natomiast za nadzór merytoryczny odpowiada Sekretarz Miasta.”

§ 2

Zarządzenie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz znajduje się w Wydziale Organizacyjno-Administracyjnym (rejestr zarządzeń).

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Agnieszka Schwarniak-Petrykowska

SECRETARZ MIASTA

mgr Magdalena Kapusta

z up. BURMISTRZA
ZASTĘPCA BURMISTRZA

dr Dariusz Tracz

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 538/2022
Burmistrza Miasta Jarosławia
z dnia 12 grudnia 2022 r.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w dniuzapomniałem/am użyć karty zbliżeniowej, co uniemożliwiło mi zarejestrowanie przybycia/wyjścia do/z pracy w systemie RCP.

Na stanowisku pracy byłem/am od godz.....do godz.....

.....
(czytelny podpis pracownika)

Potwierdzam obecność w pracy od godz.do godz.

.....
(podpis przełożonego)

Załącznik nr 3
do Zarządzenia nr 538/2022
Burmistrza Miasta Jarosławia
z dnia 12 grudnia 2022 r.

Rodzaje wejść/wyjść pracowników zdefiniowane w rejestratorze:

F1 – wejście na rozpoczęcie pracy, wejście po wyjściu prywatnym

F2-wyjście po zakończeniu pracy, wyjście prywatne

F 3-wejście służbowe

F 4- wyjście służbowe