

Zarządzenie nr 473/2022

Burmistrza Miasta Jarosławia

z dnia 26 października 2022 r.

w sprawie zmian do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Jarosławia

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U 2022.559 z późn.zm.), Burmistrz Miasta Jarosławia

zarządza, co następuje:

§1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Jarosławia stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 97/2021 Burmistrza Miasta Jarosławia z dnia 31 marca 2021 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Jarosławia (tekst jednolity Regulaminu stanowi załącznik do Zarządzenia nr 28/2022 Burmistrza Miasta Jarosławia z dnia 01 lutego 2022 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Jarosławia) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 12 ust. 2 pkt 8 otrzymuje brzmienie:
„8) „Biuro Strategii, Pozyskiwania Funduszy i Obsługi Inwestora (BFPiOI)”,
- 2) w § 32:
 - a) wstęp do wyliczenia otrzymuje brzmienie: „Do zadań Biura Strategii, Pozyskiwania Funduszy i Obsługi Inwestora należy w szczególności”,
 - b) dodaje się ust. 4, w brzmieniu:
„4. W zakresie obsługi inwestora w mieście:
 - 1) utworzenie Punktu Obsługi Inwestora,
 - 2) wdrożenie standardów i procedur dotyczących obsługi inwestora,
 - 3) aktualizacja oferty inwestycyjnej miasta,
 - 4) nadzór nad aktualizacją danych dotyczących oferty inwestycyjnej na portalu/stronie internetowej miasta oraz dbałość o aktualność informacji w tym zakresie,
 - 5) nadzór nad aktualizacją danych dotyczących ofert lokalizacyjnych miasta w generatorze ofert inwestycyjnych Polskiej Agencji Inwestycji i Handlu (PAIH),
 - 6) weryfikacja oferty inwestycyjnej i działań Punktu Obsługi Inwestorów pod kątem zgodności ze Strategią Rozwoju Miasta Jarosławia, w tym analiza potencjału inwestorskiego,
 - 7) nawiązywanie kontaktów z przedsiębiorcami i potencjalnymi inwestorami poprzez prowadzenie spotkań informacyjnych, prezentacji dla zainteresowanych grup inwestorów.
 - 8) obsługa informacyjno-merytoryczna inwestorów krajowych i zagranicznych, w tym organizacja działań promujących ofertę inwestycyjną miasta

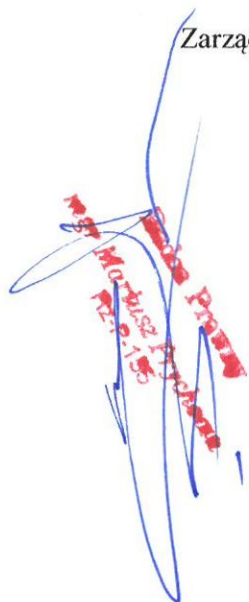
- 9) udzielanie informacji inwestorom, w tym prezentacja posiadanej przez miasto oferty inwestycyjnej,
 - 10) przygotowywanie materiałów informacyjno-reklamowych związanych z promocją potencjału gospodarczego miasta,
 - 11) opieka proinwestycyjna dla firm działających już na terenie miasta, współdziałanie z podmiotami zaangażowanymi w obsługę inwestora na szczeblu ponadgminnym, w szczególności z Biurem Obsługi Inwestorów i Promocji Gospodarczej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego -BOIiPG, Polską Agencją Inwestycji i Handlu - PAIH, i innymi partnerami regionalnymi.
 - 12) znajomość i przestrzeganie standardów obsługi inwestora na każdym etapie działania.
 - 13) wspieranie kontaktów pomiędzy inwestorami i podmiotami wspierającymi rozwój gospodarczy na terenie miasta,
 - 14) organizowanie w razie potrzeb spotkań, telekonferencji, wizyt dla inwestorów na terenie miasta oraz współdziałanie z innymi podmiotami w tym zakresie,
 - 15) udział w spotkaniach, konferencjach oraz szkoleniach służących podnoszeniu kwalifikacji oraz kompetencji w zakresie pozyskiwania i obsługi inwestorów.
 - 16) współpraca z Instytucjami Otoczenia Biznesu.
 - 17) wdrażanie systemu monitorowania polityki wsparcia przedsiębiorczości”.
- 3) Graficzny schemat organizacyjny Urzędu Miasta Jarosławia otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2022 r.



BURMISTRZ MIASTA
JAROSŁAWIA
mgr Waldemar Paluch

SEKRETARZ MIASTA
M. Kapusta
mgr Magdalena Kapusta

GRAFICZNY SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU MIASTA JAROSŁAWIA

