

ProjektUCHWAŁA NR
RADY MIASTA JAROSŁAWIA

z dnia 2022 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2022.559 z późn. zm.) oraz art. 211 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U.2021.305 z późn. zm.) Rada Miasta Jarosławia uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się następujące zmiany w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 r.

1. Zwiększa się dochody budżetu miasta w dziale 926 Kultura fizyczna i sport, rozdziale 92695 Pozostała działalność § 2440 Dotacja otrzymana z państwowego funduszu celowego na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych o kwotę 10 000 zł.

2. Zwiększa się wydatki budżetu miasta w dziale 926 Kultura fizyczna i sport, rozdziale 92695 Pozostała działalność o kwotę 10 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: Zajęcia sportowe z elementami gimnastyki korekcyjno - kompensacyjnej, w tym:

- § 4170 Wynagrodzenia bezosobowe o kwotę 8 200 zł,
- § 4300 Zakup usług pozostałych o kwotę 1 800 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta Jarosławia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

z up. BURMISTRZA
ZASTĘPCA BURMISTRZA*Dr Dariusz Tracz*
dr Dariusz TraczRada Prawny
mgr Mariusz Rydzewski
Rz-P-155

Magdalena Lehnart

SKARBNIK
Miasta Jarosławia
mgr Anna GołąbDYREKTOR
Wydziału Oświaty i Sportu

mgr Renata Chlebowska

SEKRETARZ MIASTA

mgr Magdalena Kapusta

UZASADNIENIE

Wprowadzenie zmian w budżecie miasta na rok 2022 jest konsekwencją przyznania dotacji przez Ministerstwo Sportu i Turystyki na realizację zadania pt. "Zajęcia sportowe z elementami gimnastyki korekcyjno - kompensacyjnej" ze środków Funduszu Zajęć Sportowych dla Uczniów.

Łączna wartość zadania wynosi 20 160 zł, w tym dofinansowanie Ministerstwa Sportu i Turystyki - 10 000 zł (49,60 % wartości zadania). W/w środki przeznaczone są na pokrycie kosztów obsługi instruktorskiej.

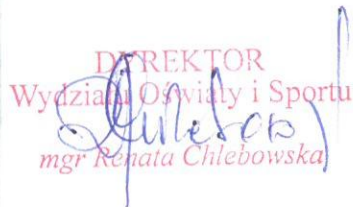
Zgodnie z zapisami ujętymi we wniosku o dofinansowanie zadania zajęcia zaplanowane zostały w okresie wrzesień - grudzień 2022 r.

W programie w 12 grupach udział weźmie 162 uczniów szkół podstawowych Gminy Miejskiej Jarosław. Łącznie przeprowadzonych zostanie 336 godzin zajęć.

Program nie przewiduje pobierania opłat od uczestników zajęć sportowych, tak więc dla uczniów zajęcia prowadzone będą bezpłatnie.

Mając powyższe na uwadze wnosi się o przyjęcie przedłożonego projektu uchwały.


Magdalena Lechnart


DIREKTOR
Wydziału Oświaty i Sportu
mgr Renata Chlebowska

Warszawa, 2022-04-12

**MINISTERSTWO
SPORTU I TURYSTYKI**
Departament Sportu dla Wszystkich
DS. WSD. .2022.

Gmina Miejska Jarosław
Rynek 1
37-500 Jarosław

Uprzejmie informuję, że na podstawie rozstrzygnięcia Ministra Sportu i Turystyki przyznano Państwu ze środków Funduszu Zajęć Sportowych dla Uczniów dofinansowanie na realizację w 2022 roku: zajęcia sportowe dla uczniów z elementami gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej dotację w wysokości: 10 000,00 zł /słownie: dziesięć tysięcy złotych i zero groszy/.

W związku z tym, że dokumenty zostały złożone jedynie w formie elektronicznej, w celu zawarcia umowy należy złożyć niżej wymieniony komplet dokumentów w formie papierowej:

- wniosek;
- załączniki 1, 2, 3, 4, 5;
- statut (*nie dotyczy jednostek samorządu terytorialnego*);
- aktualny wypis z rejestru (*nie dotyczy jednostek samorządu terytorialnego*).

Uprzejmie informuję, że we wniosku jest nowy zapis dotyczący rachunku bankowego odrębnego dla dotacji – zgodnie z § 4. pkt 3 umowy *dofinansowanie zostanie przekazane w transzach na odrębny dla dotacji rachunek bankowy Zleceniobiorcy*.

Dokumentację należy przesłać na adres:

Ministerstwo Sportu i Turystyki
Departament Sportu dla Wszystkich
ul. Senatorska 14
00-082 Warszawa,

z dopiskiem na kopercie *zajęcia sportowe dla uczniów oraz imię i nazwisko osoby wskazanej poniżej*

osobą koordynującą zawarcie i rozliczenie umowy ze strony Ministerstwa jest:

imię i nazwisko: Dorota Wysocka

tel.: 22 24-47-302

e-mail: dorota.wysocka@msit.gov.pl

Jednocześnie przypominam o konieczności rozpoczęcia realizacji zadania zgodnie z deklarowanym, podanym we wniosku konkursowym terminem (jeśli sytuacja epidemiczna na to pozwala) oraz o dokonaniu niezbędnej aktualizacji złożonych wniosków.

Aktualizacji, zgodnie z przyznaną kwotą dofinansowania, należy dokonać za pomocą elektronicznego formularza wniosku (umożliwiającego zapis, podgląd i wydruk druków w formacie PDF) dostępnego pod adresem <https://wnioski.msit.gov.pl>, po uprzednim zalogowaniu się do systemu AMODIT.

Odblokowanie systemu nastąpi po wysłaniu do Państwa elektronicznej informacji o przyznanej dotacji.

Aktualizacja wniosku i dokumentów niezbędnych do podpisania umowy dotyczy:

- kosztów i zakresu zadania, wynikających z wysokości przyznanej dotacji, w przypadku gdy podmiot otrzymał dotację niższą niż kwota wnioskowana; zakres zadania może zostać zmniejszony proporcjonalnie do wysokości otrzymanych środków.
- harmonogramu i innych dokumentów (załączników) dotyczących organizacji zajęć oraz ewentualnych zmian struktury planowanych wydatków (m.in. zał. nr 1, 2, 3);

Możliwość aktualizacji dokumentacji istnieje również w przypadku otrzymania dotacji w wysokości wnioskowanej. Nie może jednak dotyczyć zmniejszenia zakresu realizacji zadania. Do aktualizowanej dokumentacji należy dołączyć krótkie omówienie wprowadzonych zmian.

Ponadto informujemy, że przygotowana dla Państwa umowa dostępna będzie w systemie AMODIT pod adresem <https://wnioski.msit.gov.pl/>, po akceptacji przesłanych zaktualizowanych dokumentów niezbędnych do sporządzenia umowy (wniosek i załączniki). Po dostarczeniu przez Państwa 3 egzemplarzy umowy, podpisanych przez uprawnione/upoważnione osoby, nastąpi podpisanie umowy ze strony Ministerstwa. Środki finansowe przyznane na realizację zadania, będą przekazywane na rachunek bankowy Zleceniobiorcy zgodnie z harmonogramem określonym w umowie.

Przypominamy również Państwu, że po podpisaniu umowy, zmiany zakresu rzeczowo-finansowego zadania, wymagać będą sporządzenia aneksu za wyjątkiem zmian dotyczących organizacji zajęć, do których stosuje się formę pisemnego zawiadomienia o zmianach.

Zleceniobiorca zobowiązany jest:

- realizować zadanie z najwyższą starannością, m.in. poprzez: wykorzystanie przyznanych kwot zgodnie z przeznaczeniem szczegółowo określonym w umowie oraz w terminie określonym jako termin obowiązywania umowy;
- do oszczędnego i celowego wydatkowania przyznanych środków finansowych;
- do prowadzenia wymaganej dokumentacji realizacji zadania wymienionej w umowie, w tym dzienniczków zajęć dla każdej zgłoszonej grupy.

Z poważaniem

Dariusz Buza
Dyrektor Departamentu
Sportu dla Wszystkich