

Zgodnie z § 76 ust. 3 Statutu Gminy Miejskiej Jarosław nagranie dźwiękowe z obrad
XLV sesji Rady Miasta Jarosławia z dnia 28 marca 2022 r.
– stanowi załącznik nr 1 do protokołu –

OA.0002.4.2022

Protokół Nr XLV/2022
z XLV sesji Rady Miasta Jarosławia
Jarosław, 28 marca 2022 roku
Sala Narad UM Rynek 1, Ratusz

Ad. I. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.

Obrady XLV sesji Rady Miasta Jarosławia VIII kadencji (2018 – 2023) otworzył o godz. 9.05 **Przewodniczący Rady Miasta Szczepan Łąka**. Po powitaniu oświadczył, iż sesja została zwołana w oparciu o art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, §53 ust. 2 Statutu Gminy Miejskiej Jarosław. Zgodnie z listą obecności w posiedzeniu uczestniczy 17 radnych, co stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji (*lista obecności radnych stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu*). Nieobecni usprawiedliwieni: radny Krzysztof Kiper, radny Antoni Lotycz, radny Maciej Wałęga, radna Monika Więckowska. Na obrady spóźnił się radny Piotr Kozak (uczestniczył w obradach od godz. 9.40).

W obradach uczestniczyli również:

1. Burmistrz Miasta – **Waldemar Paluch**
2. Zastępca Burmistrza – **Wiesław Pirożek**
3. Zastępca Burmistrza – **Dariusz Tracz**
4. Skarbnik Miasta – **Anna Gołąb**
5. Sekretarz Miasta – **Magdalena Kapusta**
6. Radca Prawny – **Mariusz Prychocin**
7. Dyrektorzy Wydziałów Urzędu Miasta
8. Przewodniczący Rad Dzielnic

Ad. II. Rozpatrzenie wniosków dotyczących porządku obrad.

Przewodniczący Rady Miasta Szczepan Łąka przypomniał, że porządek obrad wraz z projektami uchwał radni otrzymali w dniu 21 marca tj. na 7 dni przed sesją. Do porządku wpisano 15 uchwał.

Proponowany porządek obrad:

- I. **Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.**
- II. **Rozpatrzenie wniosków dotyczących porządku obrad.**
- III. **Przyjęcie protokołu z XLIV sesji Rady Miasta Jarosławia z dnia 28 lutego 2022 r.**
- IV. **Podjęcie uchwał:**
 - 1) w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Jarosławia na lata 2022-2025,
 - 2) w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy,

- 3) w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy,
- 4) w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy,
- 5) w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy,
- 6) w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy,
- 7) w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości,
- 8) w sprawie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Jarosławiu na rok 2022,
- 9) w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie do realizacji projektu pn. „Ekologiczne Miasto Jarosław” w ramach dofinansowania ze środków instrumentu REACT-EU w ramach osi priorytetowej III Czysta energia, działania 3.1 Rozwój OZE „konkurs parasolowy” RPO WP na lata 2014-2020,
- 10) w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok,
- 11) w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok,
- 12) w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok,
- 13) w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok,
- 14) w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok,
- 15) w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Miejskiej Jarosław lub jej jednostkom organizacyjnym, oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu uprawnionego do udzielania ulg.

V. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2021.

VI. Raport z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Jarosławia za rok 2021.

VII. Informacja na temat rozwiązywania problemów społecznych na terenie miasta Jarosław – 2021 r. Omówienie działalności MOPS:

- a) sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jarosławiu za 2021 rok,
- b) sprawozdanie z realizacji Programu „Jarosławska Karta Seniora” za rok 2021,
- c) sprawozdanie z realizacji Programu „Jarosławska Karta Dużej Rodziny” za rok 2021,
- d) sprawozdanie z realizacji Programu wspierania rodziny dla Gminy Miejskiej Jarosław za rok 2021.

VIII. Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta Jarosławia w okresie międzysesyjnym zwłaszcza z wykonania uchwał Rady Miasta.

IX. Informacja Przewodniczącego Rady Miasta o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.

X. Wolne wnioski i informacje.

XI. Zakończenie obrad.

-porządek obrad stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu,

-pismo znak: OA.0002.4.2022 stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu,

-ogłoszenie o sesji stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

Zmiany do w/w porządku obrad zgłosili:

- + **Radny Marcin Nazarewicz** – zawnioskował o wprowadzenie po punkcie „Ad. IV. Podjęcie uchwał”, jako „Ad. V. Informacja o działalności Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego”. Wobec powyższego nastąpi zmiana numeracji kolejnych punktów.
- + **Wiceprzewodniczący Rady Wiesław Strzępek** – poprosił o uczczenie minutą ciszy pamięć ofiar wojny na Ukrainie.

Ponadto głos w sprawie porządku obrad zabierali: **radny Marcin Nazarewicz i radny Mariusz Walter** pytając:

- czy Zastępca Burmistrza Wiesław Pirożek posiada stosowne upoważnienie do reprezentowania na dzisiejszej sesji nieobecnego Burmistrza Miasta Waldemara Palucha (Statut Gminy Miejskiej §108 i 110);
- czy w trakcie transmisji obrad będzie aktywny czat, na którym mieszkańcy mogą dokonywać wpisów;
- dlaczego Przewodniczący Rady otwierając sesję nie wypowiedział formuły „Otwieram XLV sesję Rady Miasta Jarosławia” o czym mówi § 62 Statutu Gminy Miejskiej Jarosław;
- czy Burmistrz Miasta został skutecznie poinformowany o terminie dzisiejszej sesji.

Odpowiedzi udzielali:

- + **Przewodniczący Rady Szczepan Łąka** oznajmił, że:
 - Burmistrz Miasta Waldemar Paluch spóźni się na obrady lecz na pewno będzie w nich uczestniczył;
 - czat w trakcie transmisji obrad będzie aktywny;
- + **Zastępca Burmistrza Wiesław Pirożek** wyjaśnił, że otrzymał od Burmistrza Miasta Waldemara Palucha polecenie reprezentowania Jego osoby podczas chwilowej nieobecności na dzisiejszych obradach.

Wobec braku innych zgłoszeń **Przewodniczący Rady Szczepan Łąka** poddał pod głosowanie wniosek radnego Marcina Nazarewicza o wprowadzenie do porządku obrad dzisiejszej sesji punktu „Ad. V. Informacja o działalności Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego”.

Rada Miasta Jarosławia w obecności 16 radnych przy głosach:

„za” - 12,

„przeciw” - 1,

„wstrzymał się” - 3

przyjęła w/w wniosek

-raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

***Uwzględniając przyjętą poprawkę Rada Miasta w obecności 16 radnych
ustaliła, że porządek obrad w dniu 28 marca 2022 r.
będzie się przedstawiał następująco:***

- I. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.**
- II. Rozpatrzenie wniosków dotyczących porządku obrad.**

III. Przyjęcie protokołu z XLIV sesji Rady Miasta Jarosławia z dnia 28 lutego 2022 r.

IV. Podjęcie uchwał:

- 1) w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Jarosławia na lata 2022-2025,
- 2) w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy,
- 3) w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy,
- 4) w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy,
- 5) w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy,
- 6) w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy,
- 7) w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości,
- 8) w sprawie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Jarosławiu na rok 2022,
- 9) w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie do realizacji projektu pn. „Ekologiczne Miasto Jarosław” w ramach dofinansowania ze środków instrumentu REACT-EU w ramach osi priorytetowej III Czysta energia, działania 3.1 Rozwój OZE „konkurs parasolowy” RPO WP na lata 2014-2020,
- 10) w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok,
- 11) w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok,
- 12) w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok,
- 13) w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok,
- 14) w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok,
- 15) w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Miejskiej Jarosław lub jej jednostkom organizacyjnym, oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu uprawnionego do udzielania ulg.

V. Informacja o działalności Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

VI. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2021.

VII. Raport z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Jarosławia za rok 2021.

VIII. Informacja na temat rozwiązywania problemów społecznych na terenie miasta Jarosław – 2021 r. Omówienie działalności MOPS:

- a) sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jarosławiu za 2021 rok,
- b) sprawozdanie z realizacji Programu „Jarosławska Karta Seniora” za rok 2021,
- c) sprawozdanie z realizacji Programu „Jarosławska Karta Dużej Rodziny” za rok 2021,
- d) sprawozdanie z realizacji Programu wspierania rodziny dla Gminy Miejskiej Jarosław za rok 2021.

IX. Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta Jarosławia w okresie międzysesyjnym zwłaszcza z wykonania uchwał Rady Miasta.

- X. Informacja Przewodniczącego Rady Miasta o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
- XI. Wolne wnioski i informacje.
- XII. Zakończenie obrad.

Rada Miasta Jarosławia uczciła minutą ciszy pamięć ofiar wojny na Ukrainie.

Ad. III. Przyjęcie protokołu z XLIV sesji Rady Miasta Jarosławia z dnia 28 lutego 2022 r.

Przewodniczący Rady **Szczepan Łąka** poinformował, że zgodnie z § 76 ust.2 protokół z XLIV sesji Rady Miasta Jarosławia z dnia 28 lutego 2022 r. był dostępny w Biurze Rady oraz w systemie posiedzenia.pl, tak więc radni zainteresowani ich treścią mogli się z nim zapoznać. Na pytanie Przewodniczącego, czy ktoś z obecnych wnosi do w/w dokumentu jakieś uwagi – nikt się nie zgłosił. Wobec powyższego przystąpiono do głosowania.

Rada Miasta Jarosławia w obecności 16 radnych przy głosach: „za” - 15, „przeciw” – brak, „wstrzymał się” – 1 przyjęła protokół z XLIV sesji Rady Miasta Jarosławia odbytej w dniu 28 lutego 2022 r. - raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

Ad. IV. Podjęcie uchwał:

- 1) w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Jarosławia na lata 2022-2025.

Przewodniczący Rady **Szczepan Łąka** poinformował, że 1 stycznia 2022 roku weszła w życie nowelizacja ustawy o zdrowiu publicznym oraz niektórych innych ustaw, która zobowiązała samorzady gminne, nie później niż do 31 marca 2022 roku przyjąć nowe, wspólne, gminne programy profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii. W związku z powyższym, przyjęcie przedstawionego projektu uchwały wraz z załącznikiem jest zasadne i zgodne z obowiązującym ustawodawstwem w tym zakresie .

Opinię **Komisji Infrastruktury Społecznej** przedstawił **Przewodniczący Komisji Jarosław Litwiak**. Komisja Infrastruktury Społecznej w obecności 8 członków w Komisji jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały na druku nr 1.

W dyskusji udział wzięli: **radny Marcin Nazarewicz, radny Mariusz Walter, radna Wanda Czerwiec, radny Janusz Szkodny i radny Piotr Kozak**. Radnych interesowało przede wszystkim:

- czy przeprowadzono jakieś dochodzenie, by sprawdzić, który podmiot gospodarczy sprzedaje alkohol nieletnim i czy w konsekwencji odebrano mu koncesję na sprzedaż napojów alkoholowych;

- czy przygotowano jakiś konkretny plan, by zapobiec sprzedaży alkoholu zwłaszcza osobom nieletnim;
- czy przewiduje się zmniejszenie liczby wydawanych koncesji na sprzedaż alkoholu;
- czy kwota prawie 800 tys. zł pozyskana z koncesji na sprzedaż alkoholu zostanie podzielona według „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Jarosławia na lata 2022-2025”;
- czym różni się obecny program od tych z lat poprzednich;
- dlaczego w analizie badań (str. 6 programu) nie podano, skąd pochodzą wyniki badań dotyczących konsekwencji nadużywania substancji psychoaktywnych;
- czy i ewentualnie jakie działania prowadzi Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholizmowi w celu wyeliminowania procederu sprzedaży alkoholu osobom poniżej 18 roku życia;
- gdzie i w jakiej wysokości są przekazywane środki z handlu alkoholem w małych 300 ml buteleczkach;
- kto i w jaki sposób będzie realizował zadanie nr 5 dot. podejmowania interwencji w związku z naruszeniem przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Podnosili również, że:

- osoby niewidome i diabetycy korzystający np. z zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży, wycieczek, półkolonii, kolonii (str.7-Sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za 2021 roku) powinny być objęte inną dziedziną wsparcia;
- ankieter nie wskazuje, że uzyskał dane z Gminy Miejskiej Jarosław;
- omawiany program jest w pewnym sensie dokumentem „martwym”, bo gdyby tak naprawdę komuś zależało na ograniczeniu sprzedaży alkoholu, to należałoby w pierwszej kolejności zlikwidować produkcję alkoholu w małych 300 ml buteleczkach tzw. małpkach,;
- najpierw należałoby przyjąć program, a dopiero później rozdysponować środki z koncesji na sprzedaż alkoholu.

O godz. 9.40 na obrady przybył radny Piotr Kozak.

Odpowiedzi udzielali: **Zastępca Burmistrza Dariusz Tracz, Dyrektor Wydziału Spraw Społecznych i Obronnych Lesław Strohbach, Skarbnik Miasta Anna Gołąb** zapewniając, że:

- trudno wskazać, w której placówce handlowej osoby nieletnie dokonywały zakupu alkoholu, skoro przeprowadzona ankieta miała charakter anonimowy;
- Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Jarosławia na lata 2022-2025 powstał z dwóch programów i wyznacza pewne kierunki i cele, na podstawie których wydatkowane będą środki pozyskane z koncesji na sprzedaż alkoholu;
- w omawianym programie nie wprowadzono istotnych zmian, dodano jedynie uzależnienie behawioralne;
- od lat środki pozyskane z koncesji na sprzedaż alkoholu przeznaczane są m.in. na różnego rodzaju zajęcia, z których korzystają osoby niewidome, niesłyszący i diabetycy;

- dane dot. uzależnień dzieci i młodzieży pochodzą z ankiet przeprowadzonych w 2021 roku przez firmę zewnętrzną;
- każdorazowo sprzedawca musi być poinformowany o planowanej kontroli jego punktu handlowego;
- środki z handlu alkoholem w małych 300 ml buteleczkach wpływają poprzez Urząd Skarbowy do budżetu miasta i w 2021 roku wyniosły ok. 27 tys. zł;
- Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych działa na podstawie ustawy, która nie przewiduje dla niej prowadzenie działań śledczych;
- ankiety dotyczące sprzedaży alkoholu nieletnim były wykonane w 2021 roku i spośród wszystkich ankietowanych tylko 1 osoba wskazała, że dopuszcza się takiego procederu.

Radny Mariusz Walter oznajmił, że jeśli nie uzyska wyczerpujących informacji w kwestii wysokości wpływów do budżetu miasta, to będzie głosował przeciwko podjęciu niniejszej uchwały. Ponadto zwrócił uwagę, że w przedstawionym programie są rozbieżności w podanych pojemnościach butelek tzw. małek tj. str. 2 - 300 mln, a str. 13 – 3000 mln.

Wiceprzewodnicząca Rady Agnieszka Wywrót zgłosiła formalny wniosek o zakończenie dyskusji, który Przewodniczący Rady Szczepan Łąka poddał pod głosowanie.

Rada Miasta Jarosławia w obecności 17 radnych przy głosach:

„za” - 13,
„przeciw” - 1,
„wstrzymał się” - 3

przyjęła w/w wniosek.

-raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

Następnie przystąpiono do głosowania **projektu uchwały w druku nr 1** wraz z techniczną poprawką polegającą na zmianie pojemności małych butelek tzw. małek z 3000 mln na 300 mln – *projekt uchwały stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.*

Rada Miasta w obecności 17 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” –14, „przeciw” – 1 i „wstrzymał się” – 2 podjęła uchwałę Nr 598/XLV/2022 w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Jarosławia na lata 2022-2025 - raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu, uchwała Nr 598/XLV/2022 stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu.

.....

2) *w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy.*

Przewodniczący Rady Szczepan Łąka poinformował, że projekt uchwały w druku nr 2 dotyczy nieruchomości położonej przy ul. Księdza Jakuba Makary w Jarosławiu oznaczonej Protokół z XLV sesji Rady Miasta Jarosławia odbytej w dniu 28 marca 2022 r.

w ewidencji gruntów i budynków miasta Jarosławia obręb 4 jako działka nr 1693/91 o pow. 0,1065 ha, na której usytuowane są garaże o konstrukcji stalowej. Osoba która posiadała umowę dzierżawy na czas nieoznaczony na część nieruchomości o powierzchni 0,0020 ha zabudowanej garażem zmarła. Rodzina zmarłego zwróciła się z wnioskiem do Burmistrza Miasta Jarosławia o zawarcie umowy dzierżawy. Zgodnie z art 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. 2021.1372) i art. 37 pkt 4 ustawy o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2021. 1899) na zawarcie kolejnej umowy na czas oznaczony dłuższy, niż 3 lata lub na czas nieoznaczony potrzebna jest Uchwała Rady Miasta Jarosławia, pozwalająca na wydzierżawienie i odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy.

Opinię **Komisji Infrastruktury Technicznej** przedstawił **Przewodniczący Komisji Marcin Nazarewicz**. Komisja w dniu 25 marca br. w obecności 7 członków pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w druku nr 2 przy głosach: „za” – 6, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” – 1.

Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania **projektu uchwały w druku nr 2 – projekt uchwały stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu.**

*Rada Miasta w obecności 17 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” –17, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” – brak **podjęła uchwałę Nr 599/XLV/2022 w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy - raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu, uchwała Nr 599/XLV/2022 stanowi załącznik nr 14 do niniejszego protokołu.***

.....

- 3) w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy.

Przewodniczący Rady Szczepan Łąka poinformował, że nieruchomość ujęta w projekcie uchwały w druku nr 3 przeznaczona do wydzierżawienia położona jest u zbiegu ulic Opolskiej i Spytka w Jarosławiu oznaczona w ewidencji gruntów i budynków miasta Jarosławia obręb 4 jako działka nr 2390/2 o powierzchni 0,0432 ha. z przeznaczeniem na usytuowanie wozów handlowych. Dotychczas wozy handlowe usytuowane na Placu Św. Michała /przy ulicy Grodzkiej/ znajdują się na terenie na którym prowadzona będzie w najbliższym czasie modernizacja płyty Rynku. Dzierżawca dotychczasowy posiadający umowę na czas nieoznaczony zbył wozy handlowe, zaś nabywca zwrócił się z wnioskiem do Burmistrza Miasta Jarosławia o zmianę lokalizacji usytuowania wozów handlowych i zawarcie umowy.

Opinię **Komisji Infrastruktury Technicznej** przedstawił **Przewodniczący Komisji Marcin Nazarewicz**. Komisja w dniu 25 marca br. w obecności 7 członków pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w druku nr 3 przy głosach: „za” – 6, „przeciw” – 1 i „wstrzymał się” – brak.

W dyskusji udział brali: **radny Mariusz Walter, radny Marcin Nazarewicz, radny Piotr Kozak i radna Wanda Czerwiec** pytając:

- czy umowa z właścicielem wozów zostanie zawarta na czas oznaczony,

- czy każdy mieszkaniec może postawić podobny wóz, a jeśli tak to jakie warunki musi spełnić;
- ile wozów ostatecznie zostanie ustawionych na przedmiotowym terenie;
- czy zmiana lokalizacji wozów związana jest z remontem płyty Rynku i czy o tę zmianę zwrócił się ich poprzedni właściciel, czy też obecny;
- czy przepisy prawa pozwalają na wpisanie do uzasadnienia uchwały z nazwiska i imienia osoby właściciela wozów tym bardziej, że dzierżawa dotyczy trybu bezprzetargowego;
- czy ustawienie wozów nie spowoduje utrudnień w ciągu pieszym;
- dlaczego Burmistrz mając kompetencje na zawarcie kolejnej umowy na czas nie dłuższy, niż 3 lata nie skorzystał z tego prawa.

Odpowiedzi udzielali: **Zastępca Burmistrza Wisław Pirożek, Dyrektor Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Mieniem Komunalnym i Ochrony Środowiska Grażyna Strzelec i Radca Prawny Mariusz Prychocin** wyjaśniając, że:

- umowa ma zostać zawarta na czas nieoznaczony, gdyż taką umowę łatwiej rozwiązać;
- zmiana lokalizacji jest czasowa i podyktowana koniecznością remontu płyty Rynku;
- nie można ostatecznie przewidzieć, czy po zakończeniu inwestycji wozy powrócą na stare miejsce;
- dotychczasowy dzierżawca posiadający umowę na czas nieoznaczony zbył wozy handlowe, zaś nabywca zwrócił się z wnioskiem do Burmistrza Miasta Jarosławia o zmianę lokalizacji usytuowania wozów handlowych i zawarcie umowy;
- Gmina wydzierżawia określoną powierzchnię terenu, zatem nie ma znaczenia, ile na tym terenie będzie ustawionych wozów;
- właściciel wozów w złożonym wniosku nie wskazał okresu dzierżawy przedmiotowego terenu stąd taki, a nie inny projekt uchwały;
- usytuowanie wozów nie będzie kolidować z ruchem pieszych, gdyż lokalizacja nie obejmuje chodnika;
- jeśli Rada Miasta przyjmie niniejszą uchwałę, następnym krokiem będzie wniosek do Konserwatora Zabytków o zmianę lokalizacji wozów.

Wobec braku innych uwag przystąpiono do głosowania **projektu uchwały w druku nr 3 – projekt uchwały stanowi załącznik nr 15 do niniejszego protokołu.**

*Rada Miasta w obecności 17 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” – 13, „przeciw” – 1 i „wstrzymał się” – 3 **podjęła uchwałę Nr 600/XLV/2022 w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy** - raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 16 do niniejszego protokołu, uchwała Nr 600/XLV/2022 stanowi załącznik nr 17 do niniejszego protokołu.*

.....

- 4) w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy.

Przewodniczący Rady Szczepan Łąka poinformował, że nieruchomość ujęta w projekcie uchwały w druku nr 4 położona jest przy Zespole Szkół Ekonomicznych i Ogólnokształcących im. Marii Dąbrowskiej w Jarosławiu, ul. Mickiewicza 13, oznaczona w ewidencji gruntów i budynków miasta Jarosławia obręb 4 jako działka nr 2429 o pow. 0,1070 ha. Na część nieruchomości o powierzchni 8.50 m² Zespół Szkół Ekonomicznych i Ogólnokształcących im. Marii Dąbrowskiej w Jarosławiu posiada 3 letnią umowę dzierżawy z przeznaczeniem na usytuowanie pojemników na odpady komunalne. Termin zakończenia umowy przypada na dzień 30. 04. 2022 r. Zespół Szkół Ekonomicznych i Ogólnokształcących im. Marii Dąbrowskiej w Jarosławiu zwrócił się ponownie z wnioskiem do Burmistrza Miasta Jarosławia o zawarcie kolejnej umowy na czas nieoznaczony.

Opinię **Komisji Infrastruktury Technicznej** przedstawił **Przewodniczący Komisji Marcin Nazarewicz**. Komisja w dniu 25 marca br. w obecności 7 członków jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w druku nr 4.

Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania **projektu uchwały w druku nr 4 – projekt uchwały stanowi załącznik nr 18 do niniejszego protokołu.**

*Rada Miasta w obecności 17 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” – 17, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” – brak **podjęła uchwałę Nr 601/XLV/2022 w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy - raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 19 do niniejszego protokołu, uchwała Nr 601/XLV/2022 stanowi załącznik nr 20 do niniejszego protokołu.***

- 5) w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy.

Przewodniczący Rady Szczepan Łąka poinformował, że projekt uchwały w druku nr 5 dotyczy nieruchomości oznaczonej w operacie ewidencji gruntów i budynków miasta Jarosławia obręb 2 jako działki nr 1005 o powierzchni 0,1396 ha, nr 1007/2 o powierzchni 0,2349 ha stanowiących współwłasność Gminy Miejskiej Jarosław w udziale 156/320, oraz działki nr 1007/1 o powierzchni 0,0147 ha z przeznaczeniem na uprawy rolne. W związku z zakończeniem 3-letniej umowy przypadającym na dzień 14. 03. 2022 r., Dzierżawca złożył ponownie wnioski do Burmistrza Miasta Jarosławia o zawarcie kolejnej umowy dzierżawy.

Opinię **Komisji Infrastruktury Technicznej** przedstawił **Przewodniczący Komisji Marcin Nazarewicz**. Komisja w dniu 25 marca br. w obecności 7 członków pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w druku nr 5 przy głosach: „za” – 6, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” – 1. W odpowiedzi na pytania radnych: **Piotra Kozaka i Mariusza Waltera** odnośnie podania czasu dzierżawy, daty wpływu wniosku i liczby działek, **Dyrektor Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Mieniem Komunalnym i Ochrony Środowiska Grażyna Strzelec** wyjaśniła, że projekt został przygotowany zgodnie z prośbą wnioskodawcy.

Wobec braku innych i głosów w dyskusji uwag przystąpiono do głosowania **projektu uchwały w druku nr 5 – projekt uchwały stanowi załącznik nr 21 do niniejszego protokołu.**

Rada Miasta w obecności 17 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” –16, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” – 1 podjęła uchwałę Nr 602/XLV/2022 w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy - raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 22 do niniejszego protokołu, uchwała Nr 602/XLV/2022 stanowi załącznik nr 23 do niniejszego protokołu.

.....

Od godz. 10.48 do 11.06 nastąpiła przerwa w obradach.

- 6) w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy.

Przewodniczący Rady Szczepan Łąka poinformował, że przedmiotem dzierżawy jest część nieruchomości o powierzchni 200,00 m² oznaczona w ewidencji gruntów i budynków miasta Jarosławia obręb 2 jako działka nr 1225 o pow. 0,7135 ha. Na część nieruchomości o powierzchni 200,00 m², Polskie Górnictwo Naftowe i Gazownictwo SA posiada 3-letnią umowę dzierżawy z przeznaczeniem na poszukiwanie złóż gazu – odwiert gazowy. Termin zakończenia umowy przypada na dzień 30. 04. 2022 r. Polskie Górnictwo Naftowe i Gazownictwo SA zwróciło się ponownie z wnioskiem do Burmistrza Miasta Jarosławia o zawarcie kolejnej umowy na czas nieoznaczony.

Opinię **Komisji Infrastruktury Technicznej** przedstawił **Przewodniczący Komisji Marcin Nazarewicz**. Komisja w dniu 25 marca br. w obecności 7 członków jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w druku nr 6.

Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania **projektu uchwały w druku nr 6 – projekt uchwały stanowi załącznik nr 24 do niniejszego protokołu.**

Rada Miasta w obecności 17 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” –17, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” – brak podjęła uchwałę Nr 603/XLV/2022 w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy - raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 25 do niniejszego protokołu, uchwała Nr 603/XLV/2022 stanowi załącznik nr 26 do niniejszego protokołu.

.....

- 7) w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości.

Przewodniczący Rady Szczepan Łąka poinformował, że projekt uchwały w druku nr 7 dotyczy działki nr ewid. gr. 3040 (obręb 4) przy ul. Słonecznej, która leży w terenie dla którego brak jest planu miejscowego. Działka posiada bezpośredni dostęp do drogi publicznej.

Opinię **Komisji Infrastruktury Technicznej** przedstawił **Przewodniczący Komisji Marcin Nazarewicz**. Komisja w dniu 25 marca br. w obecności 7 członków pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w druku nr 7 przy głosach: „za” – 5, „przeciw” – 1 i „wstrzymał się” – 1.

W dyskusji udział brali: **radny Mariusz Walter i Wiceprzewodniczący Rady Wiesław Strzepak** poruszając m.in. kwestię: dojazdu do działki oraz podania orientacyjnej kwoty za jaką zostanie ona sprzedana. Sugerowali, aby w przypadku braku takiego dojazdu projekt uchwały wycofać do czasu wydzielenia drogi.

W odpowiedzi **Dyrektor Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Mieniem Komunalnym i Ochrony Środowiska Grażyna Strzelec** stwierdziła, że:

- nie można podać szacunkowej wartości działki, za którą zostanie sprzedana, gdyż dzisiejsza uchwała mówi o wyrażeniu zgody na sprzedaż, a dopiero po jej podjęciu będzie można sporządzić wycenę i zbyć ją, jako działkę budowlaną;
- sąsiednia działka nr 3039 przylega do działki nr 3040 i jej stan prawny jest nieuregulowany, z kolei druga działka nr 3038 ma dostęp do drogi publicznej;
- ponieważ działka, którą miasto zamierza sprzedać przylega do innych działek miejskich najlepszym rozwiązaniem będzie wydzielenie drogi dojazdowej i pozostawienie jej w gestii Gminy.

Mając na względzie powyższe **Wiceprzewodniczący Rady Wiesław Strzepak** zgłosił wniosek o wycofanie projektu uchwały w druku nr 7 do ponownych prac, celem wyznaczenia drogi służebnej – *projekt uchwały w druku nr 7 stanowi załącznik nr 27 do niniejszego projektu.*

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w wniosek.

Rada Miasta Jarosławia w obecności 17 radnych przy głosach:

„za” - 6,

„przeciw” – 5,

„wstrzymał się” – 6

przyjęła w/w wniosek

wobec czego projekt w druku nr 7 został wycofany.

-raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 28 do niniejszego protokołu.

.....

8) w sprawie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Jarosławiu na rok 2022,

Przewodniczący Rady Szczepan Łąka poinformował, że zgodnie z art. 11 a ustawy o ochronie zwierząt (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 638) zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom oraz ich wyłapywanie należy do zadań własnych gmin. Rada gminy wypełniając powyższy obowiązek określa, w drodze uchwały, corocznie do dnia 31 marca, program opieki nad bezdomnymi zwierzętami oraz zapobiegania bezdomności zwierząt. Program ten obejmuje:

- 1) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt;
- 2) opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- 3) odławianie bezdomnych zwierząt;

- 4) obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schroniskach dla zwierząt;
- 5) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- 6) usypianie ślepych miotów;
- 7) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- 8) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt,
- 9) plan znakowania psów,
- 10) plan sterylizacji zwierząt domowych (suczki/kotki) będących własnością mieszkańców miasta Jarosławia.

Niniejszy projekt spełnia określone prawem wymagania, uzyskał pozytywne w tej kwestii opinie właściwych podmiotów. Podjęcie uchwały w przedmiotowym zakresie jest w pełni uzasadnione.

Opinię **Komisji Infrastruktury Technicznej** przedstawił **Przewodniczący Komisji Marcin Nazarewicz**. Komisja w dniu 25 marca br. w obecności 7 członków pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w druku nr 8 przy głosach: „za” – 6, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” – 1.

W dyskusji udział brali: **radny Marcin Nazarewicz, radny Mariusz Walter i radny Piotr Baran** pytając:

- z jakiego źródła zostanie pozyskana kwota 1.500 zł na zakup karmy dla zwierząt dziko żyjących, stanowiąca różnicę między tym, co zostało uchwalone w budżecie (1.500 zł) a tym co wpisano do programu (3.000 zł);
- dlaczego jarosławski program (wzorem innych miast np. Wrocławia, czy Krakowa) nie zakłada wsparcia finansowego z własnego budżetu dla organizacji społecznych zajmujących się m.in. ochroną zwierząt domowych;
- na co została rozdysponowana kwota 4.727 zł zebrana ze zbiórki publicznej, jaką zorganizował radny Jarosław Litwiak na pomoc dla organizacji „Zwierzęcy patrol”;
- co było powodem, że z obecnego programu wykreślono zapis dot. ustalenia miejsc wystawiania żywności dla kotów wolno żyjących.

Radny Jarosław Litwiak, jako organizator zbiórki publicznej poinformował, że zbiórka zakończyła się sukcesem. Zebrano kwotę ponad 4 tys. zł, która została przelana na konto Stowarzyszenia „Zwierzęcy patrol” i z tego, co mu wiadome część z niej została wykorzystana na sterylizację i leczenie bezdomnych zwierząt. Niestety, to Stowarzyszenie już nie funkcjonuje.

Wyjaśnień udzielały: **Skarbnik Miasta Anna Gołąb i Dyrektor Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Mieniem Komunalnym i Ochrony Środowiska Grażyna Strzelec** zaznaczając, że:

- kwotę 3.000 zł wpisano do budżetu miasta na 2022 rok w dziale 900, rozdziale 90003, §4222;
- koty to zwierzęta dziko żyjące i nie można ustalić ich miejsca pobytu.

Wobec braku innych uwag i głosów w dyskusji przystąpiono do głosowania **projektu uchwały w druku nr 8 – projekt uchwały stanowi załącznik nr 29 do niniejszego protokołu**.

Rada Miasta w obecności 17 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” –16, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” – 1 podjęła uchwałę Nr 604/XLV/2022 w sprawie programu opieki nad

zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Jarosławiu na rok 2022 - raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 30 do niniejszego protokołu, uchwała Nr 604/XLV/2022 stanowi załącznik nr 31 do niniejszego protokołu.
.....

- 9) w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie do realizacji projektu pn. „Ekologiczne Miasto Jarosław” w ramach dofinansowania ze środków instrumentu REACT-EU w ramach osi priorytetowej III Czysta energia, działania 3.1 Rozwój OZE „konkurs parasolowy” RPO WP na lata 2014-2020,

Przewodniczący Rady Szczepan Łąka poinformował, że Gmina Miejska Jarosław w 2017 r. złożyła projekt pn. „Ekologiczne Miasto Jarosław” w ramach dofinansowania ze środków instrumentu REACT-EU w ramach osi priorytetowej III Czysta energia, działania 3.1 Rozwój OZE "konkurs parasolowy" RPO WP na lata 2014-2020. Szacowana wartość projektu: 8.420.202,61 zł. Maksymalny poziom dofinansowania: 6.469.122,26 zł, tj. do 85 % wydatków kwalifikowanych (bez VAT). Udział własny Gminy w finansowaniu planowany jest do pokrycia przez mieszkańców Jarosławia w kwocie 1.951.080,35 zł w tym: podatek VAT (wydatek niekwalifikowany): 809.470,53 zł, wkład własny kwalifikowany (koszt netto przedsięwzięcia): 1.141.609,82 zł.

Opinię **Komisji Infrastruktury Technicznej** przedstawił **Przewodniczący Komisji Marcin Nazarewicz**. Komisja w dniu 25 marca br. w obecności 7 członków pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w druku nr 9 przy głosach: „za” – 6, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” – 1.

Opinię **Komisji Budżetowej** przedstawiła **Przewodnicząca Komisji Magdalena Cisek-Skiba**. Komisja w dniu 25 marca br. opiniowała projekt uchwały w druku nr 9. W wyniku głosowania w obecności 10 radnych wydała opinię jednogłośnie pozytywną.

W dyskusji udział brali: **radny Mariusz Walter, Wiceprzewodnicząca Rady Bożena Lanowy, Wiceprzewodniczący Rady Wiesława Strzępek, radny Marcin Nazarewicz i radny Mariusz Walter** pytając:

- ile osób złożyło wnioski o dofinansowanie w ramach programu pn. „Ekologiczne Miasto Jarosław”, a ile z niego zrezygnowało;
- czy będzie jeszcze jakiś dodatkowy nabór do w/w programu;
- czy wszyscy zainteresowani mogą złożyć wnioski, czy też jest jakiś określony limit;
- czy w przypadku dużego zainteresowania udziałem w programie zmniejszy się kwota dofinansowania, która w założeniu wynosi 85% i co się stanie, jeśli miasto jednak nie uzyska drugiej transzy dofinansowania;
- czy będą nakładane jakieś kary na beneficjentów programu, jeśli po podpisaniu umowy okaże się, że warunki techniczne nie pozwalają na montaż fotowoltaiki;
- czy mieszkańcy, którzy zadeklarowali w 2017 roku chęć udziału w programie ponieśli koszty audytu wykonanego przez firmę zewnętrzną, jeśli tak to w jakiej wysokości;
- czy projektodawca narzuca jakieś konkretne parametry technologiczne dotyczące montowanych pomp ciepła.

Radny Marcin Nazarewicz zasugerował, aby poinformować mieszkańców, co będzie decydować o pierwszeństwie wyboru osób, które zakwalifikują się w miejsce tych, którzy zrezygnowali (65 osób).

Radny Mariusz Walter zawnioskował, aby zwrócono środki mieszkańcom, którzy ponieśli koszty audytu.

Odpowiedzi udzielał **Burmistrz Miasta Waldemar Paluch** podkreślając m.in., że:

- Rada Miasta podjęła w 2017 roku uchwałę o podobnym zagadnieniu lecz wtedy jarosławski wniosek znalazł się na liście rezerwowej i oczekiwał, aż ponad 5 lat, aby otrzymać dofinansowanie;
- do udziału w poprzednim projekcie zgłosiły się konkretne osoby na realizację: fotowoltaiki (237 osób), pomp ciepła, kolektorów słonecznych do ogrzewania ciepłej wody i do montażu piecy na pellet (205 osób), jednak długi okres oczekiwania spowodował, że część mieszkańców zrezygnowała z udziału w tym przedsięwzięciu;
- miasto do tej pory otrzymało połowę dofinansowania tj. 3 mln zł z 6,5 mln zł przyznanych (na uzyskanie drugiej transzy ma pisemne zapewnienie);
- w związku ze zmianą cen trudno dzisiaj przewidzieć, jaki będzie ostatecznie procent dofinansowania (obecnie jest to do 85%);
- miasto musi zrealizować cele założone w programie tj. wyprodukować tyle energii odnawialnej, ile wpisano w tym dokumencie;
- przeprowadzona analiza osób, które złożyły wnioski wykazała, że 65 osób zrezygnowało z fotowoltaiki i z tego względu niezwłocznie uruchomiono listę rezerwową, osoby chętne mogą zgłaszać swój udział przez specjalnie do tego utworzony adres e-mailowy (brana będzie pod uwagę kolejność zgłoszeń tj. data, godzina);
- osoby, które uczestniczą w projekcie parasolowym i podpiszą umowę z miastem do końca marca 2022 roku na montaż paneli fotowoltaicznych i zrealizują to zadanie do 2023 r., będą mogły skorzystać ze starych, bardzo korzystnych przepisów rozliczeniowych oddawania energii elektrycznej, jako prosumenci;
- jeśli okaże się, że montaż fotowoltaiki nie jest możliwy mieszkańcy z tego tytułu nie poniosą żadnych konsekwencji;
- firma, która będzie sprawdzać zamontowane urządzenia będzie to robić pod kątem zapotrzebowania na energię w przeliczeniu na osobę w danym gospodarstwie;
- mieszkańcy, którzy w 2017 roku zgłosili swój udział w programie zapłacili za przeprowadzony audyt (200 - 250 zł);
- to mieszkańcy sami decydowali o rodzaju pomy, jaką chcą zamontować w swoich gospodarstwach;
- nie można żądać zwrotu pieniędzy od firmy, która wykonała swoją pracę, zatem nie jest możliwy zwrot środków z tytułu przeprowadzonego audytu.

Przewodniczący Rady Szczepan Łąka oznajmił, że wniosek radnego Mariusza Waltera o zwrot środków poniesionych przez mieszkańców z tytułu audytu nie znajduje uzasadnienia w kontekście wyjaśnień udzielonych przez Burmistrza w tym zakresie. Zatem nie podda go pod głosowanie.

Wobec braku innych uwag i głosów w dyskusji przystąpiono do głosowania **projektu uchwały w druku nr 9 – projekt uchwały stanowi załącznik nr 32 do niniejszego protokołu.**

*Rada Miasta w obecności 17 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” –16, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” – 1 **podjęła uchwałę Nr 605/XLV/2022 w sprawie wyrażenia zgody na***

przystąpienie do realizacji projektu pn. „Ekologiczne Miasto Jarosław” w ramach dofinansowania ze środków instrumentu REACT-EU w ramach osi priorytetowej III Czysta energia, działania 3.1 Rozwój OZE „konkurs parasolowy” RPO WP na lata 2014-2020 - raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 33 do niniejszego protokołu, uchwała Nr 605/XLV/2022 stanowi załącznik nr 34 do niniejszego protokołu.

Od godz. 12.12 do 12.14 nastąpiła przerwa w obradach.

10) w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok,

Przewodniczący Rady Szczepan Łąka poinformował, że wprowadzenie w projekcie uchwały w druku nr 10 proponowanych zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok jest konsekwencją przyznania ze środków rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miejskiej Jarosław kwoty 124.701 zł zgodnie z informacją Ministra Finansów. Powyższe środki przeznaczone są na prowadzenie dodatkowych zajęć specjalistycznych z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Zajęcia wspomagające realizowane będą we wszystkich szkołach podstawowych. Wymiar godzin dla poszczególnych szkół wynosi:

<i>Nazwa szkoły/placówki</i>	<i>Liczba uczniów</i>	<i>Kwota dla szkoły</i>	<i>Planowana liczba godzin</i>
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 IM. ŚW. KRÓLOWEJ JADWIGI	322	12 735	198
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2 IM. KS. STANISŁAWA KONARSKIEGO	508	20 091	310
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4 IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO	483	19 103	298
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 5 IM. BAŚKI PUZON	408	16 136	250
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 6 IM. KS. PIOTRA SKARGI	196	7 752	121
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 7 IM. KS. STANISŁAWA STASZICA	113	4 469	70
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 9 IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI	71	2 808	44
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 10 IM. WOJSKA POLSKIEGO	503	19 894	310
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 11 Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI IM. ADAMA MICKIEWICZA	434	17 165	268
SZKOŁA PODSTAWOWA SIÓSTR NIEPOKALANEK IM. BŁ. M. MARCELINY DAROWSKIEJ	115	4 548	71
	3 153	124 701	1 940

Opinię **Komisji Budżetowej** przedstawiła **Przewodnicząca Komisji Magdalena Cisek-Skiba**. Komisja w dniu 25 marca br. opiniowała projekt uchwały w druku nr 10. W wyniku głosowania w obecności 10 radnych wydała opinię jednogłośnie pozytywną.

Opinię **Komisji Infrastruktury Społecznej** przedstawił **Przewodniczący Komisji Jarosław Litwiak**. Komisja Infrastruktury Społecznej jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały na druku nr 10. W głosowaniu uczestniczyło 8 członków Komisji.

Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania **projektu uchwały w druku nr 10 – projekt uchwały stanowi załącznik nr 35 do niniejszego protokołu**.

*Rada Miasta w obecności 17 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” –17, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” – brak **podjęła uchwałę Nr 606/XLV/2022 w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok - raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 36 do niniejszego protokołu, uchwała Nr 606/XLV/2022 stanowi załącznik nr 37 do niniejszego protokołu.***

.....

11) w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok,

Przewodniczący Rady Szczepan Łąka poinformował, że proponowane w projekcie uchwały w druku nr 11 zmiany w budżecie miasta na rok 2022 wprowadza się w związku z przyznaniem dotacji przez Ministerstwo Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu na realizację zadania pt. Program powszechnej nauki pływania "Umiem Pływać" ze środków Funduszu Zajęć Sportowych dla Uczniów w wysokości 10.000 zł. Łączna wartość zadania zaplanowanego do realizacji w bieżącym roku to kwota 22.000 zł. Wkład własny miasta w wysokości 12.000 zł przeznaczony jest na:

- 1) udostępnienie pływalni na zaplanowane zajęcia (11.400 zł - wkład własny niepieniężny),
- 2) pokrycie kosztów obsługi instruktorskiej (600 zł).

Dofinansowanie Ministerstwa Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu przeznaczone jest na pokrycie kosztów obsługi instruktorskiej, Program nie przewiduje pobierania opłat od uczestników zajęć sportowych, dlatego dla uczniów zajęcia prowadzone będą bezpłatnie. Zgodnie z zapisami ujętymi w złożonym wniosku zajęcia planowane są w okresie kwiecień - grudzień 2022. W programie w 6 grupach udział weźmie 90 dzieci z klas I-III. Łącznie przeprowadzonych zostanie 120 godzin zajęć.

Opinię **Komisji Budżetowej** przedstawiła **Przewodnicząca Komisji Magdalena Cisek-Skiba**. Komisja w dniu 25 marca br. opiniowała projekt uchwały w druku nr 11. W wyniku głosowania w obecności 10 radnych wydała opinię jednogłośnie pozytywną.

Opinię **Komisji Infrastruktury Społecznej** przedstawił **Przewodniczący Komisji Jarosław Litwiak**. Komisja Infrastruktury Społecznej jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały na druku nr 11. W głosowaniu uczestniczyło 8 członków Komisji.

W dyskusji udział wzięli: **radny Mariusz Walter i radny Marcin Nazarewicz** pytając:

- według jakich zasad będą wybierani uczniowie do udziału w realizacji zadania pt. Program powszechnej nauki pływania "Umiem Pływać" i czy wezmą w nim udział dzieci ze Szkoły Podstawowej nr 7 i 9;
- dlaczego zajęcia będą prowadzone w soboty i niedziele;
- czy rozważano możliwość przeznaczenia na podobne zajęcia środków, które pozostały z zadań przewidzianych na działania związane z przeciwdziałaniem alkoholizmowi.

Odpowiedzi udzielała **Dyrektor Wydziału Oświaty Renata Chlebowska** wyjaśniając, że:

- oferta związana z programem nauki pływania była skierowana do wszystkich szkół i każdy rodzic mógł zgłosić swoje dziecko;
- zainteresowanie tymi zajęciami nie wyrazili rodzice dzieci ze Szkoły Podstawowej Nr 6 i 9;
- zajęcia prowadzone są w weekendy, ponieważ w tygodniu jest zbyt duże obłożenie basenu zwłaszcza przez szkoły, a do tego dochodzą jeszcze inne kwestie np. związane z bezpieczeństwem dzieci, które uczą się dopiero pływać.

Wobec braku innych uwag i głosów w dyskusji przystąpiono do głosowania **projektu uchwały w druku nr 11** – *projekt uchwały stanowi załącznik nr 38 do niniejszego protokołu.*

Rada Miasta w obecności 17 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” –17, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” – brak podjęła uchwałę Nr 607/XLV/2022 w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok - raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 39 do niniejszego protokołu, uchwała Nr 607/XLV/2022 stanowi załącznik nr 40 do niniejszego protokołu.

.....

12) w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok.

Przewodniczący Rady Szczepan Łąka poinformował, że podjęcie niniejszej uchwały jest niezbędne do zawarcia umowy na roboty budowlane oraz na sprawowanie nadzoru inwestorskiego w związku z planowaną realizacją zadania „Przebudowa boiska sportowego przy Szkole Podstawowej nr 2”. Przemieszczenie środków budżetowych wynika z konieczności zapewnienia wystarczających środków finansowych dla wykonania zamierzonej inwestycji. Przewidziana na realizację zadania kwota 550 000,00 zł, w wyniku złożonych ofert przetargowych, okazała się niewystarczająca. Kwota oferenta opiewa na wartość 614.254,23 zł. Rada Dzielnicy Nr 5 wnioskuje do Burmistrza Miasta Jarosławia o przeniesienie niezbędnych środków zgodnie z przedstawionym projektem uchwały.

Opinię **Komisji Budżetowej** przedstawiła **Przewodnicząca Komisji Magdalena Cisek-Skiba**. Komisja w dniu 25 marca br. opiniowała projekt uchwały w druku nr 12. W wyniku głosowania w obecności 10 radnych wydała opinię pozytywną przy głosach: „za” – 9, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” - 1.

Opinię **Komisji Infrastruktury Społecznej** przedstawił **Przewodniczący Komisji Jarosław Litwiak**. Komisja Infrastruktury Społecznej pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały na druku nr 12 przy głosach: „za” – 8, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” - 1. W głosowaniu uczestniczyło 9 członków Komisji.

Opinię **Komisji Infrastruktury Technicznej** przedstawił **Przewodniczący Komisji Marcin Nazarewicz**. Komisja w dniu 25 marca br. w obecności 7 członków pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w druku nr 12 przy głosach: „za” – 5, „przeciw” – 1 i „wstrzymał się” – 1.

W dyskusji udział wzięli: **radny Piotr Kozak, radny Sebastian Kogut, radny Marcin Nazarewicz, radny Mariusz Walter, radna Batiuk-Jankiewicz, Wiceprzewodnicząca**

Rady Agnieszka Wywrót, radna Wanda Czerwiec i Wiceprzewodnicząca Rady Bożena Łanowy pytając między innymi:

- czy Rada Dzielnicy Nr V wnosząc o przesunięcie środków finansowych w kwocie 100 tys. zł podjęła konkretną uchwałę w tej sprawie, jeśli tak to, dlaczego nie dołączono jej do omawianego projektu;
- na jaką inwestycję i przy której uchwale została zmieniona uchwała budżetowa, która w ubiegłym roku zlikwidowała projekt dotyczący przebudowy boiska sportowego przy SP nr 2;
- czy zmieniono (ewentualnie w jaki sposób) specyfikację przetargową;
- czy brana jest pod uwagę możliwość anulowania obecnego przetargu i ogłoszenia kolejnego, ze zmniejszoną kwotą;
- dlaczego pod pismem Rady Dzielnicy Nr V podpisał się Przewodniczący Rady Dzielnicy Nr V oraz Członek Zarządu, skoro ten dokument składa Rada Dzielnicy, a nie Zarząd;
- co było powodem, że w ubiegłym roku nie doszło do realizacji przedmiotowej inwestycji za kwotę 440 tys. zł (obecna kwota wzrosła do ponad 600 tys. zł);
- na co zostanie przeznaczona różnica w wysokości 35 tys. zł pomiędzy tą zawartą w projekcie uchwały w druku nr 12, a złożoną ofertą 614 tys. zł;
- czy zadanie ujęte w projekcie będzie realizowane w ramach 1 mln zł przyznawanego w budżecie miasta dla każdej z Dzielnic, a jeśli tak to z jakiej inwestycji Rada Dzielnicy Nr V rezygnuje.

Radni zwracali również uwagę, że:

- przy tej konkretnej inwestycji Burmistrz nie widzi potrzeby przedstawiania uchwały Rady Dzielnicy twierdząc, że jest ona tylko organem doradczym, ale być może w przyszłości przy podobnych zadaniach będzie taką wymagać;
- niejasna jest decyzja unieważniająca poprzednie przetargi w kontekście ogłoszonego obecnie z firmy, która zaoferowała cenę taką, jak przy pierwszym przetargu w ubiegłym roku.

Radny Marcin Nazarewicz zaapelował do radnych, by dobrze zapamiętali dzisiaj prezentowane przez Burmistrza stanowisko że Rady Dzielnic nie muszą podejmować uchwał i są jedynie ciałem doradczym. Nasuwają się więc pytania:

- czy takie samo podejście będzie miał w stosunku do innych Dzielnic, czy też będzie twierdził, że brak takiego dokumentu uniemożliwi wykonanie jakiegoś zadania
- dlaczego Burmistrz w roku ubiegłym nie przedłożył Radzie uchwały by zadanie to zrealizować za kwotę 440 tys. zł, a nie tak jak dzisiaj się proponuje za ponad 600 tys. zł

Ponadto zgłosił wniosek, aby Komisja Rewizyjna Rady Miasta w planie pracy na 2022 rok ujęła dodatkową kontrolę związaną z przebudową boiska sportowego przy SP Nr 2 pod kątem rzetelności, legalności i zgodności z prawem.

Radna Dorota Batiuk-Jankiewicz oświadczyła, że nie poprze wniosku radnego Marcina Nazarewicza.

Odpowiedzi udzielali:

Przewodniczący Rady Dzielnicy Nr V radny Sebastian Kogut oznajmił, że sytuacja była dynamiczna, decyzję trzeba było podjąć bardzo szybko, dlatego rozmowy z członkami Rady Dzielnicy odbyły się telefonicznie. Prawie wszyscy zgodzili się na przeniesienie środków, o których mowa w projekcie uchwały w druku nr 12. W tej sprawie

jednak nie podjęto uchwały lecz tylko wystosowano pismo. Według niego nie jest ważne, kto podpisał ten dokument lecz to, czy radni chcą, aby takie boisko powstało, co wyrażą w głosowaniu.

✚ Burmistrz Miasta Waldemar Paluch i Dyrektor Wydziału Inwestycji Magdalena Zarębska-Lorenowicz

- w ubiegłym roku dwukrotnie ogłaszano przetarg na wykonawstwo boiska przy SP nr 2, ponieważ jednak kwota przeznaczona w budżecie na to zadanie była zbyt mała (a oferowane zbyt duże), nie doszło do jego rozstrzygnięcia;
- obecnie po aktualizacji kosztorysu ogłoszony został kolejny przetarg, do którego zgłosiła się tylko jedna firma i jest to firma, która w pierwszym przetargu dała najwyższą cenę (oferowana kwota mieści się w nowym kosztorysie);
- uchwała Rady Dzielnicy w kwestii zgody na przesunięcie środków nie jest potrzebna, gdyż Rada Dzielnicy jest jedynie organem doradczym, a ostateczną decyzję podejmie Rada Miasta Jarosławia;
- można oczywiście unieważnić przetarg i ogłosić kolejny, jednak sytuacja na rynku i ciągły wzrost cen nie napawają optymizmem i dlatego należałoby jak najszybciej przystąpić do realizacji tego zadania.

Wiceprzewodnicząca Rady Agnieszka Wywrót oświadczyła, że przedmiotowy projekt był dokładnie analizowany na posiedzeniu Komisji Infrastruktury Technicznej i w związku z tym zawniosowała o zamknięcie dyskusji i przystąpienie do głosowania.

Wiceprzewodnicząca Rady Bożena Łanowy zwróciła uwagę radnemu Marcinowi Nazarewiczowi na zapisy § 68 ust.1,2,3 Statutu Gminy Miejskiej Jarosław mówiące o czasie i sposobie prowadzenia dyskusji na sesji.

Mając na względzie powyższe Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie:

- wniosek Wiceprzewodniczącej Rady Agnieszki Wywrót o zamknięcie dyskusji.

Rada Miasta Jarosławia w obecności 17 radnych przy głosach:

„za” - 11,

„przeciw” - 3,

„wstrzymał się” - 3

Przyjęła w/w wniosek.

-raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 41 do niniejszego protokołu.

- wniosek radnego Marcin Nazarewicza, aby Komisja Rewizyjna Rady Miasta w planie pracy na 2022 rok ujęła dodatkową kontrolę związaną z przebudową boiska sportowego przy SP Nr 2 pod kątem rzetelności, legalności i zgodności z prawem.

Rada Miasta Jarosławia w obecności 17 radnych przy głosach:

„za” - 6,

„przeciw” - 8,

„wstrzymał się” - 3

odrzucała w/w wniosek.

-raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 42 do niniejszego protokołu.

Wobec zamknięcia dyskusji przystąpiono do głosowania **projektu uchwały w druku nr 12 – projekt uchwały stanowi załącznik nr 43 do niniejszego protokołu.**

Rada Miasta w obecności 17 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” – 15, „przeciw” – 1 i „wstrzymał się” – 1 podjęła uchwałę Nr 608/XLV/2022 w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok - raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 44 do niniejszego protokołu, uchwała Nr 608/XLV/2022 stanowi załącznik nr 45 do niniejszego protokołu.

.....

Od godz. 13.16 do godz. 13.50 nastąpiła przerwa w obradach.
Po przerwie na obrady nie powrócili:
radny Janusz Szkodny i Wiceprzewodnicząca Rady Agnieszka Wywrót.

13) w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok,

Przewodniczący Rady Szczepan Łąka poinformował, że począwszy od marca br. (bez określenia terminu końcowego) umożliwiono dokonywanie wpłat na rachunek bankowy Gminy Miejskiej Jarosław z dopiskiem „Pomoc Ukrainie”. Inicjatywa stanowi wyjście naprzeciw oczekiwaniom mieszkańców Jarosławia, którzy postrzegają miasto jako wiarygodnego i pewnego organizatora takiej pomocy. Planowane do zebrania środki proponuje się wprowadzić do budżetu miasta zgodnie z propozycją niniejszej uchwały w rozdziale 85295 § 0960. Zebrane środki mają posłużyć uchodźcom, którzy mogą dotrzeć na teren naszego miasta. Miasto rozważa możliwość wydatkowania zebranych środków na: zakup produktów i środków żywności oraz przekazanie ich bezpośrednio uchodźcom bądź organizacjom zajmującym się przekazywaniem pomocy rzeczowej uchodźcom, pomoc rzeczową uchodźcom, którzy mogą dotrzeć i przebywać na terenie miasta.

Opinię **Komisji Budżetowej** przedstawiła **Przewodnicząca Komisji Magdalena Cisek-Skiba**. Komisja w dniu 25 marca br. opiniowała projekt uchwały w druku nr 13. W wyniku głosowania w obecności 10 radnych wydała opinię pozytywną. przy głosach: „za” – 8, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” - 2.

W dyskusji udział brali: **radny Mariusz Walter, Wiceprzewodniczący Rady Wiesław Strzępek, radny Marcin Nazarewicz, radny Piotr Kozak i radny Jarosław Litwiak.** Radnych interesowało m.in.:

- czy środki wykazane w projekcie uchwały w druku nr 3 pochodzą od darczyńców, czy też są to środki z budżetu miasta, a jeśli tak to z jakiej pozycji i wysokości i na co konkretnie będą przeznaczone;
- dlaczego omawiany projekt nie był konsultowany z Regionalną Izbą Obrachunkową tak, by uniknąć ewentualnego uchylecia uchwały przez organ nadzoru (istotnym jest, czy adresatem darowizny jest Gmina Miejska Jarosław, czy uchodźcy);
- na co miasto przeznaczyło kwotę 140 tys. zł z rezerwy budżetowej;
- na jakiej zasadzie został przekazany agregat prądowórczy dla Jaworowa;
- kto umieszcza wpisy na temat działań podejmowanych przez miasto na prywatnym koncie Facebookowym Burmistrza.

W odpowiedzi **Burmistrz Miasta Waldemar Paluch i Skarbnik Miasta Anna Gołąb** tłumaczyli, że:

- przedstawiony projekt uchwały jest zgodny z prawem;
- Gmina Miejska już wielokrotnie przyjmowała darowiznę, która w tym przypadku nie jest niczym nowym, bo wynika z ustawy o dochodach Gminy, a paragraf wskazany w projekcie służy do przyjmowania takich środków;
- Gmina Miejska Jarosław uruchomiła rezerwę na kwotę 140 tys. zł na zarządzanie kryzysowe, z pozycji tej zakupiono agregat prądowórczy dla Jaworowa – miasta partnerskiego (wydzierżawiono go na okres 10 lat), łóżka polowe, żywność, naczynia jednorazowego użytku oraz opłacono przewóz uchodźców;
- wydatek związany z pomocą dla uchodźców mieści się w katalogu zadań własnych Gminy;
- Gminę Miejską Jarosław w zakresie pomocy dla uchodźców wspierały również inne miasta partnerskie w tym np. pierwsza delegacja z Dingelstadt wpłaciła 700 Euro oraz inna delegacja - 500 Euro;
- prywatne konto Facebookowe Burmistrza Miasta nie jest prowadzone przez pracownika Urzędu Miasta.

Wobec braku innych uwag przystąpiono do głosowania **projektu uchwały w druku nr 13 – projekt uchwały stanowi załącznik nr 46 do niniejszego protokołu.**

*Rada Miasta w obecności 15 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” –15, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” – brak **podjęła uchwałę Nr 609/XLV/2022 w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok - raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 47 do niniejszego protokołu, uchwała Nr 609/XLV/2022 stanowi załącznik nr 48 do niniejszego protokołu.***

.....

14) w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok,

Przewodniczący Rady Szczepan Łąka poinformował, że w projekcie uchwały w druku nr 14 proponuje się zwiększenie dochodów i wydatków budżetu miasta w dziale 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, rozdziale 90005 Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu, o kwotę 14.000 zł z przeznaczeniem na kontynuację promocji i realizacji Programu "Czyste Powietrze" na terenie Gminy Miejskiej Jarosław zgodnie z zawartym w 2021 roku Porozumieniem pomiędzy Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie i Gminą Miejską Jarosław z dnia 28.04.2021 r. W 2021 roku Gmina Miejska Jarosław otrzymała jedynie pierwszą płatność w wysokości 9.000 zł. W trakcie sprawdzania są rozliczenia z otrzymanej zaliczki. Złożony został wniosek o wypłatę środków na podstawie którego Miasto otrzyma (w latach 2021 i 2022) kwotę - wg porozumienia do 30.000 zł na pokrycie kosztów utworzenia punktu konsultacyjno - informacyjnego. W budżecie na 2022 rok zaplanowano już 7.000 zł jako ostatnią planowaną wypłatę WFOŚiGW, zgodnie z cytowanym wyżej porozumieniem. Zwiększenie planu dochodów i wydatków w niniejszej uchwale dotyczy jedynie różnicy pomiędzy przyznaną

kwotą środków 30.000 zł a otrzymaną w 2021 roku (9.000 zł) i zaplanowaną na 2022 rok (7.000 zł).

Opinię **Komisji Budżetowej** przedstawiła **Przewodnicząca Komisji Magdalena Cisek-Skiba**. Komisja w dniu 25 marca br. opiniowała projekt uchwały w druku nr 14. W wyniku głosowania w obecności 10 radnych wydała opinię jednogłośnie pozytywną.

Opinię **Komisji Infrastruktury Technicznej** przedstawił **Przewodniczący Komisji Marcin Nazarewicz**. Komisja w dniu 25 marca br. w obecności 7 członków pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w druku nr 14 przy głosach: „za” – 6, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” – 1.

Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania **projektu uchwały w druku nr 14 – projekt uchwały stanowi załącznik nr 49 do niniejszego protokołu.**

*Rada Miasta w obecności 15 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” –14, „przeciw” – brak i „wstrzymał się” – 1 **podjęła uchwałę Nr 610/XLV/2022 w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Jarosławia na 2022 rok - raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 50 do niniejszego protokołu, uchwała Nr 610/XLV/2022 stanowi załącznik nr 51 do niniejszego protokołu.***

.....

15) w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Miejskiej Jarosław lub jej jednostkom organizacyjnym, oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu uprawnionego do udzielania ulg.

Przewodniczący Rady Szczepan Łąka poinformował, że niniejszy uchwała zastępuje regulacje zawarte w uchwale Nr 938/LXXXI/10 Rady Miasta Jarosławia z dnia 25 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Miejskiej Jarosław lub jej jednostkom podległym oraz wskazania organu i osób do tego uprawnionych. Przedstawiony projekt uchwały doprecyzowuje dotychczasowe zapisy w przedmiocie udzielania ulg w spłacie zobowiązań cywilnoprawnych, umarzaniu należności, terminach spłaty należności, odroczeniu i rozłożeniu na raty. Wskazano w sposób szczegółowy jakie elementy powinien zawierać wniosek dłużnika. Ponadto w § 5, niniejszy projekt uchwały zawiera wyrażenie zgody Rady Miasta Jarosławia na niedochodzenie zaległości o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Miejskiej Jarosław, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100,00 zł. Taką możliwość ustawodawca wprowadził na podstawie art. 58 ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Jeżeli o ulgę ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji – ulga stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

Opinię **Komisji Infrastruktury Technicznej** przedstawił **Przewodniczący Komisji Marcin Nazarewicz**. Komisja w dniu 25 marca br. w obecności 7 członków pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w druku nr 15 przy głosach: „za” – 4, „przeciw” – 2 i „wstrzymał się” – 1.

Opinię **Komisji Budżetowej** przedstawiła **Przewodnicząca Komisji Magdalena Cisek-Skiba**. Komisja w dniu 25 marca br. opiniowała projekt uchwały w druku nr 15. W wyniku głosowania w obecności 10 radnych wydała opinię jednogłośnie pozytywną.

W dyskusji nad projektem uchwały w druku nr 15 brali udział: **radny Mariusz Walter, radny Piotr Kozak, radna Wanda Czerwiec, radny Marcin Nazarewicz** pytając m.in.:

- do jakiej kwoty Burmistrz może podejmować samodzielnie decyzję o ewentualnym umorzeniu zaległości w spłacie należności pieniężnych;
- na ile wiążąca dla organu wykonawczego będzie opinia Komisji Budżetowej zawarta §6, ust.3, że: „w przypadku ulgi przekraczającej 2-krotność wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, obowiązującej w dniu dokonania umorzenia lub odroczenia spłaty albo rozłożenia na raty, Burmistrz Miasta Jarosławia zasięga opinii Komisji Budżetowej”;
- dlaczego w obecnym projekcie uchwały nie znalazł się zapis §11 z poprzedniej uchwały nr 938/LXXXI/ Rady Miasta Jarosławia z dnia 25 października 2010 r. mówiący o tym, że Burmistrz w corocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu przedstawia Radzie Miasta informację o łącznej liczbie i kwocie dokonanych umorzeń i czy nie byłoby zasadnym jego pozostawienie;
- czy nie należałoby dodać do podstawy prawnej w omawianym projekcie art. 18, ust.2, pkt 2 ustawy o samorządzie gminnym;
- dlaczego na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta nie jest wywieszany wykaz dokonanych umorzeń.

Odpowiedzi udzielali: **Skarbnik Miasta Anna Gołąb i Radca Prawny Mariusz Prychocin** wyjaśniając m.in., że:

- Burmistrz jednoosobowo może umorzyć należność do dwukrotności najniższego wynagrodzenia, powyżej tej kwoty zasięga opinii Komisji Budżetowej Rady Miasta;
- jeżeli o ulgę ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji – ulga stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis;
- opinia Komisji Budżetowej o umorzeniu zaległości jest niejako wyrażeniem zgody na zastosowanie takiej ulgi, ale to Burmistrz jednoosobowo podejmuje decyzję i za to odpowiada;
- nakładanie dodatkowego obowiązku na Burmistrza dot. sprawozdawczości nie jest zasadne, bo wynika z innych dokumentów tj. raportu o stanie Gminy Miejskiej Jarosław, sprawozdania z wykonania budżetu, w którym przedstawiana jest liczba i kwota dokonanych umorzeń i takie dokumenty są publikowane m.in. w BIP i na tablicach ogłoszeń;

Radny Marcin Nazarewicz zawniósł o pozostawienie pierwotnego zapisu z poprzedniej uchwały tj. „po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Budżetowej”.

Mając na względzie powyższe Przewodniczący poddał pod głosowanie złożony wniosek.

Rada Miasta Jarosławia w obecności 15 radnych przy głosach:

„za”- 5,

„przeciw” – 6,

„wstrzymał się” – 4

odrzuca w/w wniosek.

-raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 52 do niniejszego protokołu.

Następnie przystąpiono do głosowania **projektu uchwały w druku nr 15** – projekt uchwały stanowi załącznik nr 53 do niniejszego protokołu.

Rada Miasta w obecności 15 radnych uczestniczących w posiedzeniu przy głosach: „za” –12, „przeciw” – 1 i „wstrzymał się” – 2 podjęła uchwałę Nr 611/XLV/2022 w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Miejskiej Jarosław lub jej jednostkom organizacyjnym, oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu uprawnionego do udzielania ulg - raport z przeprowadzonego imiennego głosowania stanowi załącznik nr 54 do niniejszego protokołu, uchwała Nr 611/XLV/2022 stanowi załącznik nr 55 do niniejszego protokołu.

.....

O godz. 15.20 obrady opuściła radna Anetta Makarska.

Ad. V. Informacja o działalności Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

Krótką informację na temat działalności Miejskiego Zespołu Zarządzania i działań podjętych w Urzędzie Miasta Jarosławia oraz jednostkach podległych, w związku z ogłoszeniem trzeciego stopnia alarmowego CHARLIE - CRP na terenie kraju przedstawił **Dyrektor Wydziału Spraw Społecznych i Obronnych Lesław Strohbach**. Powiedział m.in., że:

- wykaz przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego określa zarządzenie Nr 18 Prezesa Rady Ministrów z dnia 2 marca 2016 r. oraz Zarządzenie Nr 180/16 Wojewody Podkarpackiego z dnia 27 października 2016 r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur zarządzania kryzysowego na terenie województwa podkarpackiego;
- na tej podstawie oraz w trybie przepisów ustawy o zarządzaniu kryzysowym, w dniu 1 lutego 2017 r. zostało wydane zarządzenie Burmistrza Miasta Jarosławia Nr 34/2017 w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego na terenie miasta Jarosławia;
- zarządzenie określa poziomy zagrożenia i warunki ich określania, rodzaje stopni alarmowych, warunki ich wprowadzania i stosowania oraz zadania przewidziane do realizacji przez poszczególne podmioty;
- zarządzenie zostało przekazane do jednostek organizacyjnych z terenu miasta Jarosławia w celu ustalenia własnych sposobów realizacji zadań w nim ujętych;
- Burmistrz Miasta Jarosławia zatwierdził również, opracowane przez wydział Spraw Społecznych i Obronnych na podstawie paragrafu 11 zarządzenia; „*Procedury postępowania na wypadek wprowadzania poszczególnych stopni alarmowych na*

obszarze miasta Jarosławia”, w których szczegółowo określono zadania w sytuacji wprowadzenia poszczególnych stopni alarmowych oraz ich wykonawców;

- o w związku z Zarządzeniem Nr 40 Prezesa Rady Ministrów wprowadzającym z dniem 21 lutego 2022 r. na terenie całego kraju stopnia alarmowego CHARLIE – CRP, w dniu 22 lutego 2022 r, Z-ca Burmistrza ds. społecznych zwołał posiedzenie Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, w składzie merytorycznych pracowników Urzędu Miasta (w tym Informatycznego Centrum Zarządzania Miastem), w celu omówienia zadań niezbędnych do realizacji w związku z zaistniałą sytuacją;
- o w tym samym dniu, do kierowników jednostek organizacyjnych z terenu Jarosławia, przesłano pismo informujące o wprowadzeniu stopnia alarmowego CHARLIE-CRP oraz zobowiązano do przekazania informacji o stanie realizacji zadań wynikających z wprowadzania stopnia CHARLIE-CRP - w podległych jednostkach.

Wiceprzewodnicząca Rady Bożena Lanowy podziękowała studentom PWST-E za duże zaangażowanie i pracę jaką włożyli podczas przyjmowania ogromnej liczby uchodźców i służenia im pomocą. Podkreśliła, że działania jakie podejmowały te młode osoby są nieocenione i zasługują na najwyższe słowa uznania.

O godz. 15.55 obrady opuścił radny Piotr Kozak.

Ponadto głos zabierali: **radna Wanda Czerwiec, radny Mariusz Walter, radny Marcin Nazarewicz, radny Wiesław Strzypek**. Radnych interesowało przede wszystkim:

- na co zostaną przeznaczone środki z rezerwy budżetowej przekazane do MOPS-u;
- dlaczego w sprawozdaniu z działalności MOPS za 2021 rok w bilansie potrzeb (str.42) zabrakło informacji na temat wykorzystania Punktu Informacji Turystycznej;
- czy miasto oprócz koordynowania pomocy dla uchodźców planuje również inne działania np. poprzez zaadaptowanie mieszkań komunalnych dla ukraińskich rodzin, które zechcą pozostać w Jarosławiu;
- ile jest studni głębinowych w mieście, czy wszystkie funkcjonują, ile z nich zostało zlikwidowanych (w czasie pełnienia funkcji Burmistrza przez pana Waldemara Palucha) i czy przewiduje się, by w każdej Dzielnicy taka studnia była dostępna dla mieszkańców;
- dlaczego mieszkańcy Dzielnicy Nr VII zostali całkowicie pozbawieni komunikacji miejskiej podczas prowadzonej akcji pomocy dla uchodźców;
- jaką rolę i zadania pełni Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego;
- w jaki sposób miasto przygotowało się do wydawania Ukraińcom numerów Pesel i czy z tego tytułu nie tworzą się kolejki;
- czy wypłacane są już rekompensaty osobom, które przyjeły do swoich domów uchodźców z Ukrainy, jak to jest finansowane;
- w jaki sposób zabezpieczono mieszkańców w związku z ogłoszeniem III stopnia zagrożenia CHARLIE-CRP, kto jest za te sprawy odpowiedzialny i jakie ma przypisane zadania;
- czy w jednostkach podległych miastu przeprowadzono próbne alarmy ewakuacyjne;
- czy dokonano przeglądu sprzętu, które miasto posiada na wypadek zagrożenia działaniami wojennymi.

Wyjaśnień udzielali: **Burmistrz Miasta Waldemar Paluch, Dyrektor Wydziału Spraw Społecznych i Obronnych Lesław Strohbach, Dyrektor Wydziału Gospodarki**

Nieruchomościami, Mieniem Komunalnym i Ochrony Środowiska Grażyna Strzelec i Dyrektor MOPS Agnieszka Kruba-Nieckarz. Podkreślali m.in., że:

- miasto dysponuje w budżecie rezerwą na zarządzanie kryzysowe i środki te nie są przekazywane do MOPS-u;
- Gmina Miejska Jarosław na zarządzanie kryzysowe uruchomiła w budżecie rezerwę na kwotę 630 tys. zł (w/w środki nie są przekazywane do MOPS-u), z czego wydatkowano już 140 tys. zł na zakup: agregatu prądotwórczego dla Jaworowa – miasta partnerskiego, namiotów, łóżek i innego tego typu sprzętu, a także produktów i środków żywności dla uchodźców;
- miasto otrzymało 530 tys. zł na zapewnienie transportu dla uchodźców z granicy do Hali Kijowskiej w Przemyślu;
- uruchomiono dwa numery alarmowe dla uchodźców, pod którymi mogą uzyskać wszelkie informacje, dodatkowo w razie potrzeby do Punktu Informacji Turystycznej działającego w Galerii Stara Ujeżdżalnia zostanie również oddelegowany pracownik Urzędu Miasta;
- rzeczywiście akcja związana z przewozem uchodźców spowodowała znaczne ograniczenia w miejskiej komunikacji (szczególnie w Dzielnicy Nr VII) za co mieszkańcom należą się przeprosiny;
- wyrazy uznania należą się również Dyrekcji i pracownikom PKS-u za udzieloną pomoc i wsparcie w działaniach na rzecz uchodźców, podejmowanych przez miasto;
- podczas kadencji Burmistrza Miasta Waldemara Palucha w mieście nie zlikwidowano żadnej studni głębinowej i choć nie jest ich dużo (4 szt. na prąd i 10 na pompę) to zabezpieczają potrzeby mieszkańców w tym zakresie;
- Jarosław nie może przyjmować uchodźców na swoim terenie, gdyż polecenie Wojewody jest w tym zakresie wyraźne, że należy jak najszybciej z punktów recepcyjnych kierować uchodźców poza granice Województwa Podkarpackiego;
- w Urzędzie nie tworzą się kolejki związane z wydaniem numeru Pesel, ponieważ wszystkie osoby umawiane są na konkretny dzień i godzinę;
- do tej pory 860 osób otrzymało zlecenie na wykonanie fotografii, 457 osobom wydano numer Pesel;
- rekompensata za przyjęcie uchodźców w kwocie 40 zł dziennie za 1 osobę będzie wypłacana z wyrównaniem od 24 lutego br. przez 60 dni;
- w dniu 1 lutego 2017 r. zostało wydane zarządzenie Burmistrza Miasta Jarosławia Nr 34/2017 w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego na terenie miasta Jarosławia;
- 21 lutego 2022 r. na terenie całego kraju ogłoszono III stopień alarmowy CHARLIE – CRP, a już w dniu 22 lutego 2022 r. Z-ca Burmistrza ds. społecznych zwołał posiedzenie Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, w składzie merytorycznych pracowników Urzędu Miasta (w tym Informatycznego Centrum Zarządzania Miastem), w celu omówienia zadań niezbędnych do realizacji w związku z zaistniałą sytuacją, w tym samym też dniu do kierowników jednostek organizacyjnych z terenu Jarosławia, przesłano pismo informujące o tym fakcie.

Od godz. 16.23 do godz. 16.30 nastąpiła przerwa w obradach.

Ad. VI. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2021.

Przewodniczący Rady Szczepan Łąka poinformował, że Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Jarosławia za rok 2021 radni otrzymali wraz z materiałami na sesję i mogli się z nim zapoznać. Przypomniał również, że Rada ma obowiązek zapoznania się z niniejszym sprawozdaniem, ale bez konieczności przyjmowania go w głosowaniu -*sprawozdanie stanowi załącznik nr 56 do niniejszego protokołu.*

Opinię Komisji Infrastruktury Społecznej przedstawił **Przewodniczący Komisji Jarosław Litwiak**. Komisja na posiedzeniu w dniu 25 marca 2022 r. dokonała analizy i nie wniosła żadnych uwag do:

- *sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2021,*
- *raportu z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Jarosławia za rok 2021,*

jak również do dokumentów przedłożonych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jarosławiu tj.:

- *Informacji na temat rozwiązywania problemów społecznych na terenie miasta Jarosław,*
- *sprawozdania z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jarosławiu za 2021 rok,*
- *sprawozdania z realizacji Programu „Jarosławska Karta Seniora” za rok 2021,*
- *sprawozdania z realizacji Programu „Jarosławska Karta Dużej Rodziny” za rok 2021,*
- *sprawozdania z realizacji programu wspierania rodziny dla Gminy Miejskiej Jarosław za rok 2021.*

Wobec braku innych pytań i uwag do w/w dokumentu Rada Miasta przystąpiła do realizacji kolejnego punktu obrad.

.....

Ad. VII. Raport z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Jarosławia za rok 2021.

Przewodniczący Rady Szczepan Łąka poinformował, że Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Jarosławia za rok 2021 radni otrzymali wraz z materiałami na sesję i mogli się z nim zapoznać. Przypomniał również, że Rada ma obowiązek zapoznania się z niniejszym sprawozdaniem, ale bez konieczności przyjmowania go w głosowaniu -*sprawozdanie stanowi załącznik nr 57 do niniejszego protokołu.*

Wobec braku pytań i uwag do w/w dokumentu Rada Miasta przystąpiła do procedowania kolejnego punktu obrad.

.....

Ad. VIII. Informacja na temat rozwiązywania problemów społecznych na terenie miasta Jarosław – 2021 r. Omówienie działalności MOPS:

- a) sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jarosławiu za 2021 rok,
- b) sprawozdanie z realizacji Programu „Jarosławska Karta Seniora” za rok 2021,
- c) sprawozdanie z realizacji Programu „Jarosławska Karta Dużej Rodziny” za rok 2021,
- d) sprawozdanie z realizacji Programu wspierania rodziny dla Gminy Miejskiej Jarosław za rok 2021.

-Informacja na temat rozwiązywania problemów społecznych na terenie miasta Jarosław stanowi załącznik nr 58 do niniejszego protokołu,

-sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jarosławiu za 2021 rok stanowi załącznik nr 59 do niniejszego protokołu,

-sprawozdanie z realizacji Programu „Jarosławska Karta Seniora” za rok 2021 stanowi załącznik nr 60 do niniejszego protokołu,

-sprawozdanie z realizacji Programu „Jarosławska Karta Dużej Rodziny” za rok 2021 stanowi załącznik nr 61 do niniejszego protokołu,

-sprawozdanie z realizacji programu wspierania rodziny dla Gminy Miejskiej Jarosław za rok 2021 stanowi załącznik nr 62 do niniejszego protokołu.

W dyskusji na temat powyższych dokumentów brali udział: **radna Wanda Czerwiec, radny Mariusz Walter i Wiceprzewodniczący Rady Wiesław Strzępek** pytając:

- gdzie przebywają osoby bezdomne (wymienione w sprawozdaniu na str. 4), czy istnieje możliwość udostępnienia tym osobom jakiegoś tymczasowego lokalu mieszkalnego;
- ile osób decyzją sądu oczekuje na umieszczenie w DPS-e;
- jakie są powody zbyt długiego oczekiwania na umieszczenie danej osoby w Domu Pomocy Społecznej.

W odpowiedzi **Dyrektor MOPS Agnieszka Kruba-Nieckarz** wyjaśniła m.in., że:

- na terenie Gminy Miejskiej Jarosław są zlokalizowane 2 całodobowe schroniska to jest: jedno – schronisko dla bezdomnych kobiet przy ul. Jasnej 4 i drugie – schronisko dla bezdomnych mężczyzn przy ul. Sanowej 11;
- część bezdomnych osób przebywa też na działkach i te miejsca w okresie zimowych są monitorowane przez odpowiednie służby;
- wniosków o umieszczenie w DPS-e jest 6, w tym 1 wniosek sądowy, niestety z powodu braku środków terminy ciągle się wydłużają;
- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej złożył wniosek do Burmistrza o dodatkowe pieniądze, które umożliwią prawidłową realizację zadań z zakresu pomocy społecznej (w chwili obecnej ośrodek dysponuje kwotą, która wystarczy tylko na 1 miesiąc);

Zastępca Burmistrza Dariusz Tracz w zapewnił, że wszystkie wnioski, jakie wpłynęły do Burmistrza w sprawie umieszczenia w DPS-e będą wnikliwie przeanalizowane i jeśli zajdzie taka potrzeba odpowiednie środki na ten cel zostaną zabezpieczone.

Ad. IX. Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta Jarosławia w okresie międzysesyjnym zwłaszcza z wykonania uchwał Rady Miasta.

Przewodniczący Rady Szczepan Łąka poinformował, że sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym zwłaszcza z wykonania uchwał Rady Miasta, radni otrzymali elektronicznie wraz z materiałami na sesję i mogli się z tym dokumentem zapoznać - *sprawozdanie stanowi załącznik nr 63 do niniejszego protokołu*. Na pytanie, czy ktoś zgłasza jakieś uwagi, bądź chce zabrać głos w sprawie niniejszego dokumentu, zgłosili się: **radna Wanda Czerwiec, radny Mariusz Walter i radny Marcin Nazarewicz** m.in. pytając:

- czy miasto zamierza zakupić dodatkowe wiaty przystankowe (w odniesieniu do zapisu zawartego w sprawozdaniu Burmistrza str. 2 pkt 17);
- gdzie będą zlokalizowane: kładka rowerowa i ścieżki rowerowe na terenie miasta (str. 3 sprawozdania);
- czy miejsca handlowe, wystawiennicze, tematyczne do organizacji wydarzeń kulturalno-turystycznych ujęte, jako wyposażenie Płyty Rynku w Jarosławiu w ramach inwestycji pn. „Holistyczna rewitalizacja na terenie MOF Jarosław – Przeworski”, zaplanowano jako miejsca stałe, czy też czasowe;
- jakie prace w przeciągu ostatniego miesiąca wykonał zespół powołany Zarządzeniem Burmistrza do realizacji projektu „JarosLove z miłości do ludzi” i czy można było je wykonać bez niego;
- co oznacza w praktyce projekt pn. „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich – Granty PPGR”;
- ile zespołów Burmistrz Miasta powołał Zarządzeniem do realizacji różnego rodzaju programów, a ile z nich tak naprawdę funkcjonuje;
- czy w związku z intensywną pracą zespołów osoby wchodzące w jego skład wypracowały dużo nadgodzin, a jeśli tak to, czy otrzymały za to rekompensatę pieniężną.

Odpowiedzi udzielał **Zastępca Burmistrza Wiesław Pirożek i Dyrektor Biura Strategii i Pozyskiwania Funduszy Edyta Pytko** wyjaśniając:

- kładka pieszo-rowerowa będzie usytuowana na działce miejskiej nad Sanem, na wysokości Ogródków Działkowych, z kolei ścieżka rowerowa będzie prowadzić od ul. Krakowskiej, przez Jana Pawła II, 3-go Maja w stronę Sanu i za Sanem i ten projekt miasto planuje powiązać z realizacją ścieżki rowerowej Jarosław – Radymno planowaną przez Powiat Jarosławski;
- miasto przewiduje zakup nowych wiat przestankowych, jedna z nich zostanie postawiona na ul. Kraszewskiego, a lokalizacja pozostałych ustalona zostanie w późniejszy czasie, po odpowiednich uzgodnieniach;
- rozstrzygnięto przetarg na zakup 4 stanowisk handlowych mobilnych, które będą usytuowane na Rynku;
- powołany przez Burmistrza zespół zajmował się głównie przygotowaniem dokumentów niezbędnych do realizacji projektu „JarosLove z miłości do ludzi”, ponieważ jest on rozbudowany i wymaga dużego zaangażowania specjalistów z różnych dziedzin, a dodatkowo powiązany jest z innym projektem finansowanym w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna;
- inne projekty nie są realizowane przez zespoły powoływane Zarządzeniem Burmistrza Miasta zwłaszcza, jeśli chodzi o projekty jednozadaniowe np. zakup komputerów;
- projekt pn. „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich – Granty PPGR” dotyczy potomków osób, które pracowały w takich gospodarstwach;

- wojna na Ukrainie spowodowała, że trzeba było zweryfikować, co faktycznie można zrealizować i jakie ewentualnie istnieją zagrożenia, zwłaszcza dotyczy to np. planowanego Centrum Przesiadkowego, którego realizacja może być uzależniona od sytuacji na dworcu związanej z przyjmowaniem uchodźców;
- osoby wchodzące skład zespołów za nadgodziny nie otrzymują żadnej rekompensaty pieniężnej lecz odbierają sobie dzień wolny;

Wobec braku pytań do w/w dokumentu Rada Miasta przystąpiła do procedowania kolejnego punktu porządku obrad.

Ad. X. Informacja Przewodniczącego Rady Miasta o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.

W okresie sprawozdawczym do Biura Rady wpłynęły:

- 1) sprawozdanie merytoryczne z działalności placówki za 2021 rok – sprawozdanie przekazano do Infrastruktury Społecznej;
- 2) e-mail w sprawie przygotowania w trybie decyzji Prezydenta, Burmistrza lub nadzwyczajnej uchwały Rady Miasta lub Gminy dotyczącej nazw ulic w Jarosławiu np. Braci Ukraińców, Wołodyra Zelenskigo, Bojowników Wolnej Ukrainy;
- 3) pismo o wytypowanie dwóch przedstawicieli Rady Miasta do komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert na realizację zadań z zakresu kultury fizycznej, sportu i pożytku publicznego – wytypowano radną Bożenę Łanowoy i radnego Jarosława Litwiaka;
- 4) petycja w sprawie zmian programu ochrony powietrza – przekazano do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji;
- 5) pismo od Wojewody Podkarpackiego w sprawie dostosowania statutu Młodzieżowej Rady do wymagań ustawy z dnia 23 czerwca 2021 r. przekazano do Koordynatora Młodzieżowej Rady Radnego Piotra Kozaka;
- 6) uchwała Regionalnej Izby Obrachunkowej Nr 13/1/2022 z dnia 1 marca 2022 r. w sprawie opinii o możliwości spłaty przez Miasto Jarosław kredytu długoterminowego w kwocie 15 mln zł – w/w dokument został przesłany w dniu 15 marca 2022 r. elektronicznie;
- 7) uchwała Regionalnej Izby Obrachunkowej Nr 13/25/2022 z dnia 1 marca 2022 r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu przedstawionego w uchwale budżetowej Miasta Jarosławia na 2022 rok– w/w dokument przesłano do radnych w dniu 15 marca 2022 r. elektronicznie;
- 8) w sprawie uchwała Regionalnej Izby Obrachunkowej Nr 13/31/2022 z dnia 1 marca 2022 r. w sprawie opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu Miasta Jarosławia na lata 2022-2039– w/w dokument przesłano w dniu 15 marca 2022 r. elektronicznie;
- 9) pismo od Burmistrza Miasta Jarosławia informujące o wykonaniu planów finansowych dochodów i wydatków związanych z przeciwdziałaniem Covid-19 w ramach planu finansowanego rachunku funduszu przeciwdziałania Covid-19.

Ad. XI. Wolne wnioski i informacje.

W tym punkcie obrad głos zabierali:

- ✚ **Wiceprzewodniczący Rady Wiesław Strzępek** poinformował, że mieszkańcy ul. Kielara dopytują, dlaczego samochód do oczyszczania dróg i chodników zamiast tę ulicę posprzątać, przejechał z podniesionymi szczotkami.

Prezes PGKiM Franciszek Gołąb w odniesieniu do powyższego oświadczył, że niniejsza sytuacja związana była z awarią samochodu, który akurat ulicą Kielara zjeżdżał do bazy.

- ✚ **radny Mariusz Walter** poprosił o wyjaśnienie:

- czy prawdą jest, że właściciele budynków wzywani są do Urzędu Miasta odnośnie podania, w jaki sposób wywożą nieczystości ze swoich posesji;
- czy mieszkańcy Jarosławia muszą składać wstecz jakieś oświadczenia w sprawie odpadów komunalnych i czy w tej sprawie są wzywani do Urzędu;
- czy Urząd Miasta ma prawo pytać mieszkańców, kto 5 lat wstecz u nich mieszkał;
- dlaczego do tej pory miasto nie zostało skanalizowane i mieszkańcy nadal muszą ze swoich posesji wywozić nieczystości;

Radny zaproponował również, by:

- mieszkańcy, którzy przyjęli lub przyjmą uchodźców do swoich domów zostali zwolnieni z opłat za odpady komunalne;
- Rada Miasta podjęła uchwałę w sprawie ustanowienia bezpłatnej komunikacji miejskiej dla przybyszów z Ukrainy;
- rozważyć możliwość zamontowania przyciskowego przejścia dla pieszych u wylotu ul. Lubelskiej, naprzeciw Kościoła Św. Ducha na ul. Grunwaldzkiej, a także przy przejściu na wysokości Sądu Rejonowego, co ułatwi płynniejszy ruch samochodów.

- ✚ **radny Marcin Nazarewicz** pytał:

- w jaki sposób powołano dwóch przedstawicieli Rady Miasta do Komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert na realizację zadań z zakresu kultury fizycznej, sportu i pożytku publicznego;
- jak długo potrwa przebudowa ulicy Kraszewskiego i czy można byłoby do czasu jej ukończenia naprawić jezdnię przy budowanym rondzie tak, by nie dochodziło do uszkodzeń samochodów.

Odpowiedzi udzielali: **Zastępca Burmistrza Wiesław Pirożek i Dyrektor Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Mieniem Komunalnym i Ochroną Środowiska Grażyna Strzelec** zaznaczając, że:

- prawdą jest, że dokonuje się kontroli w zakresie wywozu nieczystości z prywatnych posesji i kontrolowany musi przedstawić odpowiedni dokument, gdzie je wywiózł np. fakturę z Oczyszczalni Ścieków;
- w związku z coraz liczniejszymi przypadkami, że w danym gospodarstwie domowym przebywa więcej osób, niż wpisano w deklaracji, miasto może przeprowadzać kontrole w tym zakresie i ewentualnie karać nawet 5 lat wstecz, meldunek nie świadczy o zamieszkanui, stąd wezwania do Urzędu;
- firma CD Locum nie przekazała na rzecz Gminy Jarosław do tej pory inwestycji, jakim jest przebudowa ulicy i wybudowanie ronda, dlatego miasto nie może rozwiązać kwestii sygnalizacji i przyciskowego przejścia zarówno przy wylocie z ul. Lubelskiej, jak i naprzeciw Kościoła Św. Ducha na ul. Grunwaldzkiej.

Dodatkowo **Przewodniczący Rady Szczepan Łąka** podał, że pismo o wytypowanie dwóch przedstawicieli Rady Miasta do komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert na

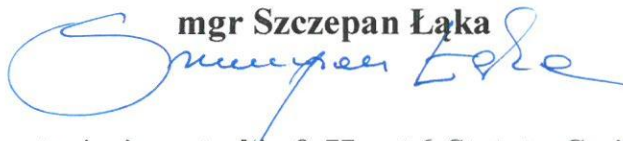
realizację zadań z zakresu kultury fizycznej, sportu i pożytku publicznego wysłał do szefów Klubu Radnych PiS i „Wspólnie Zmieniamy Jarosław”. I to w/w Kluby wytypowały radną Bożenę Łanową i radnego Jarosława Litwiaka do prac w w/w Komisji.

Ad. XII. Zakończenie obrad.

O godz. 17.51 prowadzący obrady Przewodniczący Rady Miasta Szczepan Łąka – wobec wyczerpania porządku obrad – zamknął obrady XLVI sesji Rady Miasta Jarosławia w kadencji 2018 – 2023.

**Przewodniczący Rady Miasta
Jarosławia**

mgr Szczepan Łąka



Nikt z radnych nie zgłosił pisemnego wystąpienia w trybie § 77 ust.6 Statutu Gminy Miejskiej Jarosław.

Protokół sporządziła:

mgr Magdalena Mrozowicz

inspektor Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego

mgr Beata Piśkorz

inspektor Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego

mgr Marta Maziarka

inspektor Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego

