

.....

Jarosław, dnia.....

.....

.....;

Tel.....

## PODANIE

W związku z ustaleniem przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych kapitału początkowego, proszę o udzielenie mi niezbędnych informacji do wystawienia druku Rp-7. Poniżej podaje moje dane personalne oraz dane dotyczące mojego zatrudnienia w Urzędzie Miasta Jarosławia.

Imię i nazwisko: .....-rodowe.....

Stanowisko: .....

Data urodzenia: .....

Nr PESEL: .....

Okres zatrudnienia od.....do.....

Wymiar czasu pracy : .....

Proszę o szybkie ustosunkowanie się do mojej prośby i przesłanie niezbędnych dokumentów na adres:

.....

.....

.....

/podpis/