

**Zarządzenie nr 84/2022**

**Burmistrza Miasta Jarosławia**

**z dnia 11 marca 2022 r.**

**w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego do spraw przygotowania miejskiej części etapu Kraśnik-Przemysł na trasie Wyścigu Kolarskiego 79. „Tour de Pologne UCI World Tour” w Jarosławiu, w tym PREMII na terenie miasta w dniu 1.08.2022 r. oraz wydarzeń towarzyszących**

Na podstawie art. 31 oraz art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. 2022.559) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Powołuje się Zespół Zadaniowy do spraw przygotowania PREMII w ramach etapu Kraśnik-Przemysł na trasie 79. „Tour de Pologne UCI World Tour” w Jarosławiu, w dniu 1.08.2022 r., zwany dalej „Zespołem”, w następującym składzie:

Przewodniczący:

1. Dariusz Tracz – Zastępca Burmistrza Miasta Jarosławia.

Zastępcy Przewodniczącego:

2. Jacek Stalski – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Jarosławiu – główny koordynator przygotowań organizacyjnych,
3. Tomasz Wywrót – Dyrektor Centrum Kultury i Promocji w Jarosławiu – koordynator działań promocyjnych,

Członkowie:

4. Jarosław Litwiak – Przewodniczący Komisji Infrastruktury Społecznej Rady Miasta Jarosławia,
5. Renata Chlebowska – Dyrektor Wydziału Oświaty i Sportu,
6. Iga Kmiecik – p.o. Dyrektor Biura Burmistrza Miasta,
7. Magdalena Zarębska – Lorenowicz – Dyrektor Wydziału Infrastruktury Technicznej,
8. Franciszek Gołąb – Prezes Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jarosławiu,
9. Witold Ilić – Komendant Straży Miejskiej,
10. Erwin Gemra - Podinspektor w Wydziale Oświaty i Sportu.

**§ 2**

Do zadań Zespołu należy realizacja zadań związanych z przygotowaniem i organizacją miejskiej części etapu Kraśnik-Przemysł na trasie Wyścigu Kolarskiego 79. „Tour de Pologne UCI World Tour” w Jarosławiu, w tym PREMII na terenie miasta w dniu 1.08.2022 r. oraz wydarzeń towarzyszących, w szczególności w zakresie:

- 1/ ścisłej współpracy z Organizatorem Wyścigu – firmą LANG TEAM sp. z o.o., w tym do ustalenia warunków umowy dotyczących organizacji miejskiej części etapu Kraśnik-Przemyśl Wyścigu Kolarskiego 79. „Tour de Pologne UCI World Tour” w Jarosławiu, w tym PREMII na terenie miasta w dniu 1.08.2022,
- 2/ przygotowania i zabezpieczenia na terenie miasta przejazdu kolarzy w ramach trasy miejskiej części etapu Kraśnik-Przemyśl Wyścigu Kolarskiego 79. „Tour de Pologne UCI World Tour” w Jarosławiu, w tym PREMII na terenie miasta w dniu 1.08.2022,
- 3/ zabezpieczenia w porozumieniu z Organizatorem Wyścigu osobowej, technicznej i gastronomicznej obsługi związanej z przygotowaniem miejskiej części etapu Kraśnik-Przemyśl na trasie Wyścigu Kolarskiego 79. „Tour de Pologne UCI World Tour” w Jarosławiu, w tym PREMII na terenie miasta w dniu 1.08.2022 r. oraz wydarzeń towarzyszących,
- 4/ odpowiedniej promocji miejskiej części etapu Kraśnik-Przemyśl na trasie Wyścigu Kolarskiego 79. „Tour de Pologne UCI World Tour” w Jarosławiu, w tym PREMII na terenie miasta w dniu 1.08.2022 r. oraz wydarzeń towarzyszących, określonej umową z Organizatorem Wyścigu,
- 5/ przygotowania wykazu i programu lokalnych imprez towarzyszących Wyścigowi na terenie miasta oraz koordynacja ich organizacji,
- 6/ zrealizowanie pozostałych zobowiązań Gminy Miejskiej Jarosław, zawartych w umowie o WSPÓLNYM PRZEDSIĘWZIĘCIU – PREMII 79. „TOUR DE POLOGNE UCI WORLD TOUR” 2022 z LANG TEAM Sp. z o. o.

### § 3

1. Posiedzenia Zespołu odbywać się będą wg potrzeb związanych z realizacją przygotowań Wyścigu i wydarzeń towarzyszących,
2. Przewodniczący organizuje pracę Zespołu i zwołuje jego posiedzenia,
3. W razie nieobecności Przewodniczącego posiedzenia Zespołu zwołuje Zastępca Przewodniczącego - główny koordynator przygotowań organizacyjnych,
4. W celu prawidłowej realizacji zadania, o którym mowa w § 2 Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w pracach Zespołu inne osoby, niż wymienione w § 1,
5. Zespół jest zobowiązany do sporządzania protokołu ustaleń z każdego posiedzenia .

### § 4

Powołuje się koordynatora ds. zabezpieczenia trasy w osobie Pana Witolda Ilicia.

### § 5

Zespół zakończy pracę po przedłożeniu Burmistrzowi Miasta Jarosławia sprawozdania z realizacji wykonanego zadania, nie później niż w ciągu 30 dni od ostatniego wydarzenia towarzyszącego.

### § 6

Obsługę kancelaryjno – biurową Zespołu zapewni Wydział Oświaty i Sportu.

### § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

*Dariusz Tracz*

BURMISTRZ MIASTA  
JAROSŁAWIA

*mgr Waldemar Paluch*