Zarejestrowano:

URZĄD MIASTA JAROSŁAWIA

Wydział Gospodarki Nieruchomościami, Mieniem Komunalnym i Ochrony Środowiska,Rynek 1, 37-500 Jarosław

.................................................................................

(miejscowość, data)

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

**WNIOSEK**

**O WYDANIE ZEZWOLENIA NA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI W ZAKRESIE:**

* **świadczenia usług w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami na terenie miasta Jarosławia,**
* **świadczenia usług w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt na terenie miasta Jarosławia,**
* **świadczenia usług w zakresie prowadzenia spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie miasta Jarosławia. \***

**WNIOSKODAWCA:**

Imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorstwa: ....................…………………………………….………………........

……………………………………………………………………………………………………………………..……..…

NIP................................................

Adres: ....................………………………………………………………………………………………..…………......

………………………………………………………………………………………………………………………………

telefon(y) . ............................................... ...............................................

**PEŁNOMOCNIK (jeżeli został ustanowiony):**

Imię i nazwisko: …………………………………...................……………………………………………………........

……………………………………………………………………………………………………………………...…….…

Adres: ....................………………………………………………………………………………………..…………......

………………………………………………………………………………………………………………………………

telefon(y) . ............................................... ...............................................

**1. Zakres prowadzonej działalności:**

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

(nazwa działalności zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 2 w/cyt ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach )

**ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:**

Zgodnie z art. 8 ust. 1 w/w ustawy o utrzymaniu czystości i porządku

1. Określenie przedmiotu i obszaru działalności
2. Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem,

1. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem,
2. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności,
3. Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia,
4. Dokument/ umowa z podmiotami lub instytucjami posiadającymi kwalifikacje do opieki weterynaryjnej,
5. Zaświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.

\* właściwe zakreślić

……………………………………………..

( podpis ubiegającego się o zezwolenie)

|  |
| --- |
| **Klauzula informacyjna** |
| Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej RODO informuję, że:   1. Administratorem (ADO) Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Jarosławia jest Burmistrz Miasta Jarosławia, adres siedziby: Rynek 1, 37-500 Jarosław. Kontakt z Administratorem za pomocą e-mail: sekretariat@um.jarosław.pl, telefonicznie: 16 624-87-01 lub pisemnie na adres siedziby Administratora; 2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e:mail: iod@um.jaroslaw.pl lub telefonicznie: 16 624-87-31; 3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) wynikającym z ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego w celu wydania stosownego zezwolenia ; 4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu wymienionego w punkcie nr 3, a następnie dla wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy przez okres 5 lat, zgodnie z kategorią archiwalną „B 5”; 5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, a także podmioty przetwarzające na zlecenie i w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług (np. na potrzeby serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych); 6. w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/Panu także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania; 7. w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa; 8. podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości usunięcia wpisu do ewidencji właścicieli psów . |