Jarosław, dnia ……………………

…………………………………………….

imię i nazwisko przedsiębiorcy

…………………………………………….

adres zamieszkania

……………………………………………

miejscowość, poczta

……………………………………………

numer telefonu

BURMISTRZ MIASTA JAROSŁAWIA

Proszę o wydanie zaświadczenia o wpisie obiektu (nazwa, adres)

…………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… do ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie.

Do wniosku załączam dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia w kwocie 17,00 zł.

…………….……………………………

(podpis wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych - ewidencjonowanie obiektów świadczących usługi hotelarskie.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016,) zwanego dalej RODO, informuję, że:

1) administratorem (ADO) Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Jarosławia jest Burmistrz Miasta Jarosławia, adres siedziby: ul. Rynek 1, 37-500 Jarosław;

2) z administratorem – Burmistrzem Miasta Jarosławia- można się skontaktować elektronicznie za pomocą adresu e-mail: sekretariat@um.jaroslaw.pl, telefonicznie: 16 624 87 01 lub pisemnie na adres siedziby administratora;

3) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e:mail: iod@um.jaroslaw.pl, telefonicznie: 16 624 87 31 lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;

4) administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu wymienionego w punkcie nr 4, a następnie dla wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;

6) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz na podstawie zawartych umów powierzenia danych osobowych;

7) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. państw trzecich);

8) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

• prawo dostępu do danych osobowych,

• prawo do żądania sprostowania,

• prawo do żądania usunięcia danych,

• prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,

• prawo do przenoszenia danych,

• prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych;

9) wobec przysługującego Pani/Panu prawa do usunięcia danych, ich przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu mają zastosowanie ograniczenia wynikające z art. 17 ust. 3, art. 20 i art. 21 RODO;

10) w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta Jarosławia Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;

11) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Brak podania danych osobowych będzie skutkował pozostawieniem wniosku bez rozpoznania;

12) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.