**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Niniejszym działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) informujemy, że przetwarzamy Pani/ Pana dane osobowe.

Niniejsze zasady stosuje się począwszy od dnia 25 maja 2018 r.

1. **Kto jest Administratorem Pani/ Pana danych osobowych**

Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Jarosławiu (dalej „MOSiR Jarosław”) przy ul. Gen. Wł. Sikorskiego 5; 37 – 500 Jarosław, NIP 7922202000 oraz REGON 180285454. Z Administratorem Danych osobowych można się kontaktować:

* telefonicznie: (+48) 16 621 56 58
* listownie, na adres: ul. Gen. Wł. Sikorskiego 5; 37 – 500 Jarosław
* za pośrednictwem poczty e – mail, na adres: mosir@mosir.jaroslaw.pl
1. **Z kim może się Pani/ Pan dodatkowo kontaktować**

Administrator danych osobowych powołał Inspektora ochrony danych w osobie Pana Kamila Kędzierskiego, z którym można się kontaktować:

* telefonicznie: (+48) 733 040 110
* listownie, na adres: ul. Gen. Wł. Sikorskiego 5; 37 – 500 Jarosław
* za pośrednictwem e – mail, na adres: iod@mosir.jaroslaw.pl
1. **Jakie są cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych**

Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, oraz na podstawie udzielonej zgody.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:

* prowadzenia procesu rekrutacji i wykonania ciążących na MOSiR Jarosław obowiązków prawnych .Obowiązki te określa w szczególności Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy(art. 6 ust. 1 lit b i c RODO) – podjęcie działań przed zawarciem umowy oraz obowiązek prawny,
* prowadzenia procesu rekrutacji, w przypadku wyrażenia przez Panią/ Pana zgody na wykorzystanie dodatkowych danych osobowych, które nie zostały określone w Ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy lub na potrzeby przyszłych rekrutacji (art. 6 ust. 1 lit a RODO) – zgoda.
1. **Kto może być odbiorcą Pani/ Pana danych osobowych**

Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych mogą być:

* pracownicy upoważnieni przez Administratora danych osobowych, w celu realizacji obowiązków ciążących na Administratorze danych osobowych, wynikających
z prowadzonego procesu rekrutacyjnego,
* administratorzy danych przetwarzający Pani/ Pana dane we własnym imieniu, tj. m.in. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.
1. **Jak długo dane osobowe będą przechowywane**

Dane będziemy wykorzystywać przez okres niezbędny do realizacji opisanych powyżej celów i w zależności od podstawy prawnej przetwarzania będzie to odpowiednio:

* czas prowadzenia rekrutacji na określone stanowisko, jednak nie dłużej niż przez okres 3 m-cy od jej zakończenia, jeśli nie wyraził/a Pani/Pan zgody na przetwarzanie danych na potrzeby przyszłych rekrutacji,
* czas do momentu wycofania zgody, w przypadku, gdy wyraził/a Pani/Pan zgodę na przetwarzanie danych w celach przyszłych rekrutacji.
1. **Jakie przysługują Pani/ Panu prawa**

Przysługuje Pani/ Panu, prawo do:

* dostępu do danych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
* sprostowania (poprawienia) danych, w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
* usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”),
* ograniczenia przetwarzania danych,
* wniesienia sprzeciwu,
* przenoszenia danych.

- z zastrzeżeniem odrębnych przepisów, które mogą ograniczyć lub wyłączyć poszczególne prawa, wskazane w pkt 6 powyżej.

Administrator danych osobowych informuje również, że przysługuje Pani/ Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy Pani/ Pana zdaniem dane osobowe są przetwarzane w sposób niezgodny z obowiązującym prawem. Organem nadzorczym w kwestii ochrony danych osobowych jest Prezes Urząd Ochrony Danych Osobowych.

1. **Przysługuje Pani/ Panu prawo do cofnięcia zgody**

Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych udzielonej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga złożenia w formie pisemnej na adres: ul. Gen. Wł. Sikorskiego 5; 37 – 500 Jarosław, elektronicznej na adres poczty e – mail: mosir@mosir.jaroslaw.pl lub osobiście w siedzibie Administratora danych osobowych.

1. **Dlaczego podanie danych osobowych jest ważne**

Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest warunkiem ustawowym w zakresie wynikającym z art. 221§ 1, 2 oraz 4 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r., Kodeks Pracy oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r., o ochronie danych osobowych, w pozostałym zakresie wynikającym z udzielonej przez Panią/ Pana zgody jest dobrowolne.

Odmowa podania przez Panią/Pana wskazanych danych osobowych może wiązać się z brakiem możliwości realizacji przez Administratora danych osobowych obowiązków wynikających z prowadzonego procesu rekrutacji lub przyszłych rekrutacji, a tym samym uniemożliwi Pani/ Panu udział w procesie rekrutacyjnym.

1. **Czy Pani/ Pana dane osobowe będą podlegały automatycznemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu**

Pani/ Pana dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.