

KBM.0050.408.2020

Zarządzenie nr 408/2020

Burmistrza Miasta Jarosławia

z dnia 04.12.2020 r.

**w sprawie powołania Zespołu ds. opracowania Strategii Rozwoju Miasta Jarosławia
na lata 2021-2027**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2020.713 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuje się Zespół ds. opracowania Strategii Rozwoju Miasta Jarosławia na lata 2021-2027 w następującym składzie osobowym:

- 1) Edyta Pytko – przewodnicząca Zespołu,
- 2) Jolanta Marszał – sekretarz zespołu,
- 3) Anna Gołąb – członek zespołu,
- 4) Magdalena Lorenowicz-Zarębska – członek zespołu,
- 5) Renata Chlebowska – członek zespołu,
- 6) Grażyna Strzelec – członek zespołu,
- 7) Lesław Strohbach – członek zespołu,
- 8) Małgorzata Młynarska – członek zespołu,
- 9) Witold Ilić – członek zespołu,
- 10) Piotr Chrzan – członek zespołu,
- 11) Paweł Lewko – członek zespołu,
- 12) Magdalena Kapusta – członek zespołu,
- 13) Franciszek Gołąb – członek zespołu,
- 14) Andrzej Wysocki – członek zespołu,
- 15) Kazimierz Piotrowicz – członek zespołu,
- 16) Władysław Gruba – członek zespołu,
- 17) Elżbieta Śliwińska-Dąbrowska – członek zespołu,
- 18) Elżbieta Tkacz – członek zespołu,
- 19) Tomasz Wywrót – członek zespołu,
- 20) Agnieszka Kruba-Nieckarz – członek zespołu,
- 21) Krzysztof Lechowicz – ekspert zewnętrzny.

§ 2

Zobowiązuję wszystkich pracowników Urzędu Miasta w Jarosławiu oraz kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Jarosław do przygotowania danych i materiałów informacyjnych niezbędnych do przygotowania Strategii Rozwoju Miasta Jarosławia na lata 2021-2027.



§ 3

Celem Zespołu jest opracowanie końcowego projektu Strategii Rozwoju Miasta Jarosławia na lata 2021-2027 w 2021 r.

§ 4

Zespół działa do czasu podjęcia przez Radę Miasta Jarosławia uchwały w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Miasta Jarosławia na lata 2021-2027.

§ 5

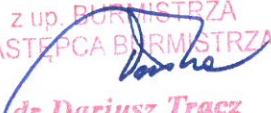
Zasady uczestnictwa w pracach Zespołu ds. opracowania Strategii Rozwoju Miasta Jarosławia na lata 2021-2027, określa załącznik do zarządzenia.

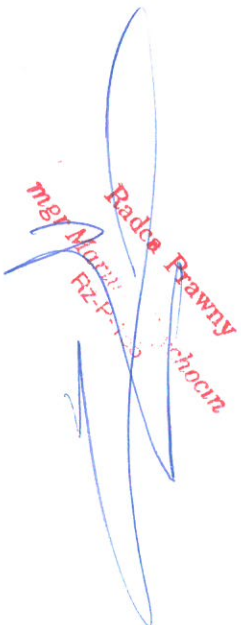
§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Jarosławia.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. BURMISTRZA
ZASTĘPCA BURMISTRZA

dr Dariusz Tracz


mgr Marek
Rz-P-133
Radca Prawny
Chocin

Zasady uczestnictwa w pracach Zespołu ds. opracowania Strategii Rozwoju Miasta Jarosławia na lata 2021-2027

§ 1

W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Przewodnicząca Zespołu,
- 2) Sekretarz Zespołu,
- 3) Członkowie Zespołu,
- 4) Ekspert Zewnętrzny.

§ 2

Posiedzenia Zespołu zwołuje i prowadzi Przewodnicząca Zespołu.

§ 3

Przewodnicząca Zespołu może zapraszać do udziału w pracach Zespołu osoby niewymienione w zarządzeniu.

§ 4

Do zadań Przewodniczącej Zespołu należy w szczególności:

- 1) przekazywanie członkom Zespołu informacji o terminie i miejscu spotkania,
- 2) opracowanie i przekazywanie członkom zespołu materiałów będących przedmiotem prac Zespołu,
- 3) wyznaczanie oraz nadzorowanie realizacji zadań członków Zespołu,
- 4) reprezentowanie Zespołu.

§ 5

Do zadań członków Zespołu należy w szczególności:

- 1) współdziałanie w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji zadania,
- 2) aktywne uczestnictwo w pracach Zespołu,
- 3) udział w sporządzaniu analiz raportów i opracowań,
- 4) udzielanie wszelkich informacji oraz przekazywanie materiałów i dokumentów niezbędnych do prawidłowej i terminowej realizacji zadania,
- 5) weryfikowanie oraz opiniowanie założeń do opracowania Strategii,
- 6) opiniowanie wniosków i rekomendacji służących wypracowaniu wstępnego projektu Strategii, w zakresie dotyczącym w szczególności diagnozy stanu, celów strategicznych, obszarów polityki rozwoju, kierunków polityki rozwoju oraz systemu ewaluacji i Strategii,
- 7) uzgadniania kwestii spornych związanych z wnioskami, uwagami oraz postulatami zgłaszanymi do projektu Strategii w ramach konsultacji społecznych,


8) opiniowanie zweryfikowanych w następstwie kolejnych etapów prac, wersji projektu Strategii przed jej przekazaniem do rozpatrzenia i zatwierdzenia przez Radę Miasta Jarosławia.

§ 6

Obsługę kancelaryjno-biurową zespołu zapewnia sekretarz zespołu.

§ 7

Obsługę prawną zespołu zapewnia radca prawny Urzędu Miasta w Jarosławiu.

z up. BURMISTRZA
ZASTĘPCA BURMISTRZA

dr Dariusz Tracz