

ZARZĄDZENIE Nr 34/2021

Burmistrza - Szefa Obrony Cywilnej Miasta Jarosławia

z dnia 10 lutego 2021 roku

**w sprawie ustalenia podstawowych założeń i kierunków działania w zakresie ochrony
ludności, obrony cywilnej miasta Jarosławia w 2021 roku**

Na podstawie art.17 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedno Dz.U 2019 poz.1541 z póź. zm.), oraz § 3 pkt. 3 i § 5 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U.2002.96.850), w związku z zarządzeniem Nr 3/2021 Starosty Jarosławskiego - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu z dnia 28 stycznia 2021r. w sprawie ustalenia podstawowych założeń i kierunków działania w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej powiatu jarosławskiego w 2021 r.

zarządza się co następuje:

§1.

1. Przedstawia się: "Wytyczne Burmistrza - szefa Obrony Cywilnej Miasta Jarosławia do działalności w dziedzinie ochrony ludności i obrony cywilnej w 2021 roku", stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Ustala się: "Plan działania w zakresie obrony cywilnej Miasta Jarosławia na 2021 rok", stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§2.

Zobowiązuje się wszystkich wykonawców i współwykonawców do realizacji zadań zawartych w "Planie działania w zakresie obrony cywilnej Miasta Jarosławia na rok 2021".

§3.

W oparciu o wytyczne i plan działania w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej miasta Jarosławia w 2021 r. zobowiązują Kierowników - Szefów Obrony Cywilnej zakładów pracy, instytucji, przedsiębiorstw, jednostek organizacyjnych i społecznych, funkcjonujących na terenie miasta Jarosławia do opracowania oraz uzgodnienia w Wydziale Spraw Społecznych i Obronnych Urzędu Miasta Jarosławia, rocznego planu działania w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej kierowanej jednostki, w terminie do dnia 15 marca 2021 r.

§4.

Roczne plany działania o których mowa w § 1 ust. 2, przed zatwierdzeniem przez właściwych Szefów OC podlegają uzgodnieniu:

Zakładowe - w Wydziale Spraw Społecznych i Obronnych Urzędu Miasta Jarosławia, w terminie do dnia 15.03.2021 r.

Miejskie - w Referacie Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Jarosławiu w terminie do dnia 20 lutego 2021 r.

§5.

Zadania, zawarte w uzgodnionych i zatwierdzonych, planach zasadniczych zamierzeń w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej miasta Jarosławia w 2021 r., Kierownicy - Szefowie Obrony Cywilnej, prześlą do realizacji w ramach podległych struktur organizacyjnych.

§ 6.


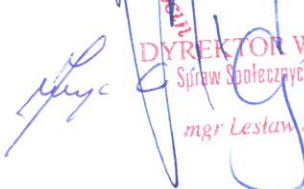
Nadzór nad realizacją zasadniczych przedsięwzięć planu działania powierza się Dyrektorowi Wydziału Spraw Społecznych i Obronnych Urzędu Miasta Jarosławia.

§7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2021 roku.

**BURMISTRZ
SZEFOBRONY CYWILNEJ
MIASTA JAROSŁAWIA**


Waldemar PALUCH


mgr Mariusz Prychodźca
Rz.P.155
Radca Prawny

DYREKTOR WYDZIAŁU
Spraw Społecznych i Obronnych
mgr Lesław Strohbach

Wytyczne
Burmistrza Miasta Jarosławia – Szefa Obrony Cywilnej Miasta
z dnia 10 lutego 2021 roku
do działalności w dziedzinie obrony cywilnej na 2021 rok

Na podstawie art. 17 ust. 4 pkt 2 i ust. 5 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. *o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej* (Dz.U.2019.1541 t.j. z późn. zm.), w związku z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. *w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin* (Dz.U.2002.96.850) oraz Zarządzeniem nr 16/21 Wojewody Podkarpackiego - Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 22 stycznia 2021 r. *w sprawie ustalenia podstawowych założeń i kierunków działania w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej województwa podkarpackiego w 2021 r.*, określa się wytyczne do działalności w dziedzinie obrony cywilnej na 2021 rok.

Zasadniczym celem działań podejmowanych w zakresie obrony cywilnej i ochrony ludności w 2021 roku przez Burmistrza – Szefa Obrony Cywilnej Miasta Jarosławia, będzie **zapobieganie oraz przeciwdziałanie skutkom pandemii COVID-19.**

Główny wysiłek powinno się skierować na:

1. przeciwdziałanie skutkom pandemii COVID-19 – prowadzenie działań związanych z ochroną ludności oraz analiza zgromadzonego asortymentu i sprzętu;
2. uczestniczenie w procesie konsultacji projektu ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej poprzez opiniowanie zawartych w nim zapisów oraz zgłaszanie własnych propozycji nowych uregulowań, a następnie wdrażaniu nowego modelu systemu ochrony ludności i obrony cywilnej na wszystkich szczeblach administracji publicznej, zgodnie z zapisami ustawy;
3. angażowanie funkcjonujących na danym terenie jednostek organizacyjnych do działania w ramach obrony cywilnej;
4. modernizację radiowego analogowego systemu alarmowania i powiadamiania ludności opartego o elektroniczne syreny alarmowe;
5. przeprowadzenie procesu analizy i planowania realizacji zadań.

Dla właściwej realizacji przyjętego celu należy:

I. w zakresie organizacyjnym:

1. dokonać oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej za 2020 r. wg wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie

opracowania oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej w województwach – przesłać do Szefa Obrony Cywilnej Powiatu poprzez **ePUAP w formie dokumentu elektronicznego (plik EXEL) - do 9 lutego 2021 r.**

2. dokonać analizy realizacji wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Miasta Jarosławia do działalności w dziedzinie obrony cywilnej w 2020 r.;
3. określić zadania i szczegółowe wytyczne dla podległych organów obrony cywilnej.

II. w zakresie planowania:

1. sporządzić i uzgodnić z Szefem Obrony Cywilnej Miasta Jarosławia *Roczny plan działania w zakresie obrony cywilnej na 2021 r.*;
2. zapewnić aktualność dokumentacji planistycznej oraz kompatybilność z innymi dokumentami regulującymi sprawy ochrony ludności, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, w tym również z zakresu zagrożeń epidemiologicznych – pandemii COVID-19;
3. opracować informację o sposobie realizacji zadań wynikających z założeń i kierunków działania województwa w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i bezpieczeństwa ujętych w wytycznych;
4. opracować dokumenty organizacyjno-planistyczne do działania na 2022 r. – IV kwartał;
5. opracować *Wieloletni Planu Działania w zakresie obrony cywilnej gminy na lata 2022-2026*;
6. zaplanować i przeprowadzić kontrolne w zakresie realizacji zadań obrony cywilnej zgodnie z opracowanym planem.

III. w zakresie wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania:

1. utrzymywać w stałej gotowości system alarmowania ludności oraz doskonalić go poprzez dalszą rozbudowę i modernizację w celu objęcia zasięgiem sygnału jak największej liczby mieszkańców na administrowanym terenie;
2. Doskonalić miejski system wczesnego ostrzegania oraz wykrywania i alarmowania stanowiące podstawę do planowania i realizacji zadań obrony cywilnej poprzez precyzyjne rozpoznanie, prognozowanie i ocenę zagrożeń przy jednoczesnym wykorzystaniu nowoczesnych narzędzi, takich jak mapy cyfrowe i kompatybilne z nimi bazy danych o zagrożeniach, programy komputerowe do prognozowania rozwoju zdarzeń.
3. Doskonalić system powszechnego ostrzegania i alarmowania ludności oraz uczestniczenie w ćwiczeniach z wykorzystaniem w praktyce sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych.

IV. w zakresie edukacji i szkolenia:

1. prowadzić w formie zdalnej działalność szkoleniową i edukacyjno – profilaktyczną na wszystkich szczeblach kierowania ochrony ludności i obrony cywilnej;
2. doskonalić w ramach działalności szkoleniowej umiejętności organów i kadry kierowniczej w zakresie praktycznej realizacji procesów decyzyjnych i kierowania na potrzeby zapewnienia skutecznej ochrony ludności i przeciwdziałania skutkom zagrożeń;
3. upowszechniać w społeczeństwie zasady postępowania w czasie wystąpienia wszelkiego rodzaju zagrożeń i sytuacji kryzysowych;
4. kontynuować skierowaną do dzieci i młodzieży szkolnej działalność edukacyjno – profilaktyczną mającą na celu promowanie bezpiecznych zachowań w różnych sytuacjach życiowych, również związanych z upowszechnianiem wiedzy z zakresu wykazu numerów alarmowych oraz zadań służb i ich kompetencji.

V. w zakresie zabezpieczenia logistycznego i infrastruktury technicznej:

1. odtwarzać i uzupełniać zasoby sprzętowe i materiałowe wydane/przekazane do walki z pandemią COVID-19;
2. kontynuować realizację przedsięwzięć w zakresie gospodarki materiałowej OC – prowadzić inwentaryzację oraz legalizację posiadanych zasobów materiałowych i sprzętowych obrony cywilnej, wycofywać sprzęt przestarzały, nieprzydatny zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi producenta;
3. kontynuować proces wyposażania tworzonych i istniejących formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie adekwatnie do potrzeb wynikających ze specyfiki zagrożeń oraz w oparciu o wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 roku w sprawie *normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej*;
4. analizować i weryfikować istniejące oraz ujęte w dokumentach planistycznych zasoby budownictwa ochronnego, w szczególności w zakresie ich ilości, stanu technicznego i możliwości wykorzystania w warunkach zagrożeń.

**BURMISTRZ
SZEFA OBRONY CYWILNEJ
MIASTA JAROSŁAWIA**

Waldemar Paluch

ZATWIERDZAM
Burmistrz Miasta Jarosławia

.....
SZEF OBRONY CYWILNEJ
MIASTA JAROSŁAWIA

URZĄD MIASTA JAROSŁAWIA
Wydział Spraw Społecznych i Obronnych

PLAN DZIAŁANIA W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ MIASTA JAROSŁAWIA NA 2021 r.

UZGODNIŁ
STAROSTA JAROSŁAWSKI

.....
SZEF OBRONY CYWILNEJ
POWIATU

OPRACOWAŁ:

.....
Dyrektor Wydziału
Spraw Społecznych i Obronnych

1. Dokumenty i inne plany strategiczne:

- 1) Protokoły Dodatkowe dotyczący ochrony ofiar międzynarodowych konfliktów zbrojnych (Protokół I) oraz dotyczący ochrony ofiar międzynarodowych konfliktów zbrojnych (Protokół II), sporządzone w Genewie dnia 8 czerwca 1977 r. (Dz.U.1992.41.175 z późn. zm.);
- 2) Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j.Dz.U.2019.1541 z późn. zm.);
- 3) Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j.Dz.U.2020.1856)
- 4) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U.2002.96.850);
- 5) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 września 1993 r. w sprawie powszechnej samoobrony ludności. (Dz.U.1993.91.421);
- 6) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 września 2002 r. w sprawie odbywania służby w obronie cywilnej
- 7) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz.U.2013.96);
- 8) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 17 grudnia 2010 roku w sprawie ogólnych zasad przygotowania i zapewnienia działania systemu wykrywania i alarmowania (SWA) oraz systemu wczesnego ostrzeżenia o zagrożeniach (SWO) w województwach, powiatach i gminach.
- 9) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 29 czerwca 2012 r. w zakresie kwalifikacji i działalności instruktorów obrony cywilnej
- 10) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 4 grudnia 2018 r. w sprawie zasad postępowania z zasobami budownictwa ochronnego
- 11) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 17 października 2008 r. w sprawie zasad ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia
- 12) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie opracowania oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej w województwach;
- 13) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 11 stycznia 2016 r. w sprawie zasad przeprowadzania szkoleń z zakresu obrony cywilnej
- 14) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 23 listopada 2012 r. w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej
- 15) Wieloletni Plan Działania Szefa Obrony Cywilnej Miasta Jarosławia na lata 2019-2022
- 16) Plan Obrony Cywilnej Miasta Jarosławia
- 17) Plan Zarządzania Kryzysowego Miasta Jarosławia
- 18) Plan dystrybucji preparatów stabilnego jodu na wypadek wystąpienia zagrożenia radiacyjnego na terenie miasta Jarosławia
- 19) Plan ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych dla miasta Jarosławia

1. Przyjęte kierunki działania

Zasadniczym celem działań podejmowanych w zakresie obrony cywilnej i ochrony ludności w 2021 roku przez Burmistrza Miasta Jarosławia – Szefa Obrony Cywilnej Miasta, będzie zapobieganie oraz przeciwdziałanie skutkom pandemii COVID-19.

Główny wysiłek będzie skierowany na:

- 1) przeciwdziałanie skutkom pandemii COVID-19 – prowadzenie działań związanych z ochroną ludności oraz analiza zgromadzonego asortymentu i sprzętu; uczestniczenie w procesie konsultacji projektu ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej poprzez opiniowanie zawartych w nim zapisów oraz zgłaszanie własnych propozycji nowych uregulowań, a następnie wdrażaniu nowego modelu systemu ochrony ludności i obrony cywilnej na wszystkich szczeblach
- 2) administracji publicznej, zgodnie z zapisami ustawy;
- 3) angażowanie funkcjonujących na danym terenie jednostek organizacyjnych do działania w ramach obrony cywilnej;
- 4) modernizację radiowego analogowego systemu alarmowania i powiadamiania ludności opartego o elektroniczne syreny alarmowe;
- 5) przeprowadzenie procesu analizy i planowania realizacji zadań.

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
W zakresie organizacyjnym				
1	Uczestniczenie w procesie konsultacji projektu ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej oraz aktów wykonawczych do przedmiotowej ustawy	Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Szefowie Obrony Cywilnej Miast (gmin)	wg potrzeb	
2	Opracowanie oraz aktualizacja zarządzeń Szefa Obrony Cywilnej Powiatu (miast, gmin)	Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Szefowie Obrony Cywilnej Miast (gmin)	wg potrzeb	
3	Dokonanie oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej za 2020 r. wg wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie opracowania oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej w województwach i przesłanie jej do wyższego szczebla	Szefowie Obrony Cywilnej Miast (gmin) Kierownik Referatu Bezpieczeństwa	Miasta (gminy) – do 9.02.2021 r. Powiat - do 15.02.2021 r.	
4	Opracowanie w formie tabelarycznej informacji o sposobie realizacji zadań wynikających z założeń i kierunków działania województwa w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i bezpieczeństwa (analiza realizacji wytycznych) – wg odrębnego pisma	Szefowie Obrony Cywilnej Miast (gmin) Kierownik Referatu Bezpieczeństwa	w terminie określonym przez Szefa OC wyższego szczebla	
5	Monitorowanie stanu sprawności systemów alarmowych oraz alternatywnych źródeł zasilania urządzeń systemów komunikacji kryzysowej. Realizacja prac konserwacyjnych i remontowych mających na celu utrzymanie (przywrócenie) ich sprawności	Szef OC Miasta Dyrektor Wydziału SO Szefowie OC zakładów pracy	sukcesywnie w trakcie całego roku	
6	Dokonanie uzgodnień w zakresie planowania i zapewnienia środków transportowych, warunków bytowych oraz pomocy medycznej i społecznej dla ewakuowanej ludności	Szef OC Miasta		
7	Udział w grze decyzyjnej nt.: "Ewakuacja ludności II i III stopnia, zasady i możliwości realizacji przedsięwzięcia	Szef OC Miasta Dyrektor Wydziału SO Szefowie OC zakładów pracy		Po otrzymaniu nowych rejonów ewakuacji

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
W zakresie organizacyjnym				
8	Aktualizacja świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony dla potrzeb Szefa Obrony Cywilnej miasta Jarosławia	Szef OC Miasta Dyrektor Wydziału SO Szefowie OC zakładów pracy		
9	Aktualizacja dokumentacji TFOC i ZFOC w tym planów działania formacji OC	Szef OC Miasta Dyrektor Wydziału SO Szefowie OC zakładów pracy		
10	Aktualizacja przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych do formacji obrony cywilnej	Szef OC Miasta Dyrektor Wydziału SO Szefowie OC zakładów pracy		
11	Aktualizacja wykazu umów dla zabezpieczenia prowadzenia akcji retunkowych	Szef OC Miasta Dyrektor Wydziału SO Szefowie OC zakładów pracy		

W zakresie planowania				
1	Określenie zadań i szczegółowych wytycznych dla organów obrony cywilnej niższego szczebla	Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Szefowie Obrony Cywilnej Miast (Gmin)	I kwartał IV kwartał	
3	Opracowanie i uzgodnienie z Szefem Obrony Cywilnej Powiatu (e mailowo – dokumentację przesłać na kryzys@powiat.jaroslaw.pl) dokumentów organizacyjno-planistycznych do działania na 2022 r.	Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Szefowie Obrony Cywilnej Miast (Gmin)	IV kwartał	
4	Opracowanie Wieloletniego Planu Działania w zakresie obrony cywilnej... na lata 2022-2026	Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Szefowie Obrony Cywilnej Miast (Gmin)	w terminie określonym przez Szefa OC wyższego szczebla	

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
W zakresie planowania				
5	Aktualizacja Planów Obrony Cywilnej na wszystkich szczeblach.	Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Szefowie Obrony Cywilnej Miast (Gmin)	Sukcesywnie, w trakcie całego roku	
6	Dokonywanie przeglądu założeń Planu ewakuacji III stopnia oraz przeprowadzenie koniecznej aktualizacji	Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Szefowie Obrony Cywilnej Miast (Gmin)	Sukcesywnie, w trakcie całego roku	
7	Aktualizacja powiatowego i gminnych Planów dystrybucji preparatów jodowych na wypadek wystąpienia zdarzeń radiacyjnych	Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Szefowie Obrony Cywilnej Miast (Gmin)	Sukcesywnie, w trakcie całego roku	
8	Aktualizacja Planów Ochrony Zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych dla miasta Jarosławia	Szef OC Miasta Dyrektor Wydziału SO Szefowie OC zakładów pracy	Sukcesywnie, w trakcie całego roku	
9	Aktualizacja ewidencji budowli ochronnych na terenie miasta Jarosławia	Szef OC Miasta Dyrektor Wydziału SO Szefowie OC zakładów pracy	II półrocze	
10	Aktualizacja ewidencji punktów zabiegów specjalnych na terenie miasta Jarosławia	Szef OC Miasta Dyrektor Wydziału SO Szefowie OC zakładów pracy	maj	
11	Aktualizacja bazy teleadresowej Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego	Szef OC Miasta Dyrektor Wydziału SO Szefowie OC zakładów pracy	luty, sierpień	
12	Aktualizacja procedur działania dla potrzeb Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego	Szef OC Miasta Dyrektor Wydziału SO Szefowie OC zakładów pracy	luty, sierpień	
13	Aktualizacja baz danych (SGiPI) dla potrzeb zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej	Szef OC Miasta Dyrektor Wydziału SO Szefowie OC zakładów pracy	luty	

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
W zakresie wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania				
1	Aktualizacja baz danych SWA i SWO (stosownie do zmian struktur organizacyjnych na wszystkich poziomach kierowania obroną cywilną: - powiat; - gmina (miasto)	Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Szeffowie Obrony Cywilnej Miast (Gmin)	Sukcesywnie, w trakcie całego roku	
2	Kontynuowanie procesu doskonalenia wojewódzkiego SWA i SWO na wszystkich poziomach administracji publicznej w wymiarze prawno-proceduralnym oraz logistyczno-technicznym, stosownie do potrzeb w zakresie zapewnienia skutecznego monitorowania i prognozowania rozwoju zagrożeń oraz informowania ludności o ich wystąpieniu	Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Szeffowie Obrony Cywilnej Miast (Gmin)	Sukcesywnie, w trakcie całego roku	
3	Bieżące monitorowanie i miesięczne raportowanie do WBIZK stanu sprawności systemów alarmowych oraz alternatywnych źródeł zasilania urządzeń systemów komunikacji kryzysowej (e-mailowo do: wczapkowski@rzeszow.uw.gov.pl nt.). Realizacja prac konserwacyjnych i remontowych mających na celu utrzymanie (przywracanie) ich sprawności.	Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Szeffowie Obrony Cywilnej Miast (Gmin)	Sukcesywnie, w trakcie całego roku	
4	Kontynuowanie procesu modernizacji wojewódzkiego systemu ostrzegania i alarmowania poprzez wdrażanie do systemu nowej generacji elektronicznych syren alarmowych (zgodnie z wieloletnim planem modernizacji wojewody)	Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Szeffowie Obrony Cywilnej Miast (Gmin)	II półrocze	
5	Monitorowanie stanu sprawności systemów alarmowych oraz planowanie i wykonywanie prac konserwacyjnych i remontowych mających na celu utrzymanie (przywrócenie) ich sprawności (tam gdzie zamontowane są syreny)	Szef OC Miasta, Konserwator Miejskiego Systemu Alarmowego		
6	Udział w wojewódzkim treningu SWA nt.: "Realizacja procedur prognozowania zagrożeń oraz ostrzegania i alarmowania ludności w czasie wystąpienia zagrożeń czasu pokoju i wojny"	Szef OC Miasta, Szeffowie OC zakładów pracy		

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
W zakresie wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania				
7	Trening powiatowy oraz miejskie (gminne) SWA nt.: „doskonalenie lokalnych procedur wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania ludności”.	Szef OC Miasta, Szefowie OC zakładów pracy		
8	Udział miejskiego/powiatowego SWA w przedsięwzięciach wojewódzkich i ogólnokrajowych organizowanych przez podmioty centralne: - trening Krajowego Systemu Wykrywania Skażeń i alarmowania (KSWSiA); - ćwiczenie systemu powszechnego ostrzegania wojsk i ludności cywilnej o zagrożeniu uderzeniami z powietrza.	Szef OC Miasta, Szefowie OC zakładów pracy		

Plan treningów elementów systemu wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzegania				
1	Udział w wojewódzkim treningu SWA nt. „Praktyczna realizacja procedur monitorowania i prognozowania rozwoju zagrożeń oraz ostrzegania i alarmowania ludności województwa w warunkach wystąpienia sytuacji kryzysowej czasu pokoju i wojny”	Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Szefowie Obrony Cywilnej Miast (Gmin)	IV kwartał	
2	Udział w wojewódzkich treningach oceny sytuacji skażeń, wymiany informacji oraz ostrzegania ludności o zdarzeniach CBRN przy wykorzystaniu platformy KSWSiA – SI PROMIEN. (wg wytycznych do treningów SI PROMIEN w 2021 r.)	Kierownik Referatu Bezpieczeństwa POADA Szefowie Obrony Cywilnej Miast (Gmin)		

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
Plan treningów elementów systemu wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzeżenia				
3	<p>Udział elementów organizacyjnych wojewódzkiego SWA w przedsięwzięciach organizowanych przez podmioty szczebla centralnego (wg wytycznych RCB i COAS):</p> <ul style="list-style-type: none"> - ćwiczenie systemu powszechnego ostrzeżenia wojsk i ludności cywilnej o zagrożeniach uderzeniami z powietrza z cyklu 'RENEGADE-SAREX'; - treningi i ćwiczenia KSWSiA 	Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Szefowie Obrony Cywilnej Miast (Gmin)		
4	<p>Udział w treningach odbioru komunikatów o zagrożeniach uderzeniami z powietrza w radiowej sieci ostrzegania powiatowego (wg. odrębnego planu Biura ds. OC i OL KG PSP)</p>	Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Szefowie Obrony Cywilnej Miast (Gmin)		
5	Trening systemu alarmowania	Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Szefowie Obrony Cywilnej Miast (Gmin)	I sierpnia godz. 17.00 I września godz. 12.00	
6	Trening powiatowy oraz miejskie (gminne) SWA nt.: Doskonalenie lokalnych procedury wykrywania zagrożeń, ostrzeżenia i alarmowania ludności.	Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Szefowie Obrony Cywilnej Miast (Gmin)	16.04, 16.07, 15.10	
7	Sprawdzenie łączności radiowej w sieci Starosty Jarosławskiego	Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Szefowie Obrony Cywilnej Miast (Gmin)	Każdy piątek do godz. 10	

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
W zakresie szkoleń				
1	Kontynuowanie procesu szkoleń podstawowych i doskonalących FOC.	Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Szefowie Obrony Cywilnej Miast (Gmin)	wg planów kalendarzowych powiatów i gmin	
2	Kontynuowanie edukacji społeczeństwa w zakresie aktualnie obowiązujących sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych oraz sposobów postępowania po ich ogłoszeniu. Doskonalenie współdziałania ze środkami masowego przekazu w zakresie informowania społeczeństwa o zagrożeniach.	Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Szefowie Obrony Cywilnej Miast (Gmin)	Sukcesywnie, w trakcie całego roku	
3	Szkolenie struktur i organów OC zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju oraz poradnikiem metodycznym przygotowania i prowadzenia ćwiczeń obrony cywilnej. Wymogi w zakresie opracowania dokumentacji do ćwiczeń.	pracownicy ds. OC jednostek samorządowych	Sukcesywnie, w trakcie całego roku	
4	Udział w szkoleniach organizowanych przez podmioty szczebla centralnego (zgodnie z planem szkoleniowym)	pracownicy ds. OC jednostek samorządowych	Sukcesywnie, w trakcie całego roku	
5	Szkolenie wewnętrzne dla pracowników Gminy/Miasta nt.: "Zadania Obrony Cywilnej w okresie pokoju i czasie wojny."	Szef OC Miasta Dyrektor wydziału SO		
6	Edukacja mieszkańców w zakresie aktualnie obowiązujących sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych oraz sposobów postępowania po ich ogłoszeniu. "Edukacja dla bezpieczeństwa."	Szef OC Miasta, Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego		
7	Nadzór nad realizacją szkoleń i ćwiczeń OC a także bieżąca aktualizacja stanów osobowych kadry, instruktorów OC	Szef OC Miasta		

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
W zakresie ćwiczeń				
1	nie planuje się w bieżącym roku			
W zakresie powszechnej samoobrony oraz innej działalności popularyzującej treści obrony cywilnej				
1	Prowadzenie szkoleń powszechnej samoobrony w trakcie ćwiczeń i treningów OC	Szef OC Miasta Dyrektor Wydziału SO Szefowie OC zakładów pracy		
2	Publikowanie na stronach internetowych urzędów, tablicach ogłoszeń, w budynkach użyteczności publicznej materiałów informacyjnych o sposobach postępowania w czasie wystąpienia zagrożenia oraz tablic sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych	Szef OC Miasta Dyrektor Wydziału SO Szefowie OC zakładów pracy	sukcesywnie, w trakcie całego roku	

W zakresie finansowania				
1	Współdział w opracowywaniu sprawozdań z realizacji budżetu: a) Rozliczenie kwoty dotacji za realizację zadań zleconych w zakresie OC za 2020 r. b) Rozliczenie zadań zleconych w zakresie administracji rządowej za I półrocze 2021	Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Inspektor Referatu Bezpieczeństwa Szefowie Obrony Cywilnej Miast (Gmin) pracownik merytoryczny	a) styczeń b) lipiec	
2	Opracowanie danych (wydatków finansowych) do projektu budżetu Miasta z zakresu finansowania zadań OC			
	Potwierdzenie sald środków trwałych będących w posiadaniu Urzędu Miasta Jarosławia za 2020 r	Skarbnik Miasta Jarosławia Dyrektor Wydziału SO	po otrzymaniu z PUW	

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
W zakresie kontroli				
1	Przeprowadzenie kontroli ujętych w " Planie zewnętrznej działalności kontrolnej Wydziału Spraw Społecznych i Obronnych UM Jarosławia na 2021r. Opracowanie dokumentacji pokontrolnej.	Szef OC Miasta Wydziału SO OC zakładów pracy Dyrektor Szefowie	IV kwartał	

Plan kontroli

Lp.	Temat kontroli	Nazwa kontrolowanego podmiotu	Termin przeprowadzenia kontroli	Uwagi
1.	Kontrola realizacji zadań z zakresu ochrony ludności, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego	Spółdzielnia Mieszkaniowa	IV kwartał 2021 r	wg odrębnego pisma
2.	Kontrola realizacji zadań z zakresu ochrony ludności, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego	PSS SPOLEM	IV kwartał 2021 r	wg odrębnego pisma
3.	Kontrola realizacji zadań z zakresu ochrony ludności, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego	Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących	IV kwartał 2021 r	wg odrębnego pisma
4.	Kontrola realizacji zadań z zakresu utrwalania przebiegu imprezy masowej za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk przez PUW (zgodnie z Planem zewnętrznej działalności kontrolnej PUW w Rzeszowie na 2021 r.)	Stadion JKS „1909” Jarosław	II półrocze	

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
W zakresie logistycznego zabezpieczenia przedsięwzięć OC i zadań przeciwpowodziowych				
1	Przekazywanie sprzętu i środków ochrony indywidualnej dla podmiotów zaangażowanych w walkę z pandemią COVID-19, pozyskanych od Wojewody	Szefowie Obrony Cywilnej Miast (gmin) Kierownik Referatu Bezpieczeństwa	sukcesywnie, w trakcie całego roku	
2	Opracowaniu planu zakupu sprzętu OC i przeciwpowodziowego na 2022 r.	Szefowie Obrony Cywilnej Miast (gmin) Kierownik Referatu Bezpieczeństwa	grudzień	
3	Nadzorowanie odpowiednich warunków przechowywania, eksploatacji i remontu sprzętu OC.	Szefowie Obrony Cywilnej Miast (gmin), Szefowie OC zakładów pracy Kierownik Referatu Bezpieczeństwa	sukcesywnie, w trakcie całego roku	
4	Przygotowanie do przeklasyfikowania i wybrakowania sprzętu OC i przeciwpowodziowego.	Szefowie Obrony Cywilnej Miast (gmin) Kierownik Referatu Bezpieczeństwa	sukcesywnie, w trakcie całego roku	
5	Uzgodnienie stanu ewidencyjnego sprzętu i materiałów OC	Szef OC Miasta, Szefowie OC zakładów pracy		
6	Uzgodnienie sald środków trwałych (jeżeli występują)	Dyrektor WBIZK, Szef OC Miasta		
7	Nadzór nad poprawnością funkcjonowania publicznych urządzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych.	Szef OC Miasta		
8	Okresowy przegląd studni awaryjnych przez terenowych szefów OC - sprawozdanie dla Szefa OC Powiatu	Szef OC Miasta		

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
W zakresie logistycznego zabezpieczenia przedsięwzięć OC i zadań przeciwpowodziowych				
9	Aktualizacja wykazu gminnych koordynatorów - informacje do aktualizacji planów obrony cywilnej gmin, powiatu	Szef OC Miasta		
10	Aktualizacja przez urzędy miasy i gmin dokumentacji funkcjonowania publicznych urządzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych	Szef OC Miasta		
11	Zakup sprzętu na wyposażenie magazynu przeciwpowodziowego - obrony cywilnej	Szef OC Miasta		
12	Legalizacja sprzętu dozymetrycznego i konserwacja sprzętu łączności	Dyrektor WBIZK, Szef OC Miasta		Zgodnie z planem pracy magazynu wojewódzkiego
13	Okresowe przeglądy i konserwacje sprzętu OC w magazynie powiatowym, miejskich i gminnych	szef OC Miasta, Szefowie OC zakładów pracy		
14	Konserwacja urządzeń radiowej Sieci Zarządzania Wojewody	Dyrektor WBIZK, Szef OC Miasta		